



Helsingin seurakuntayhtymä

Seurakuntayhtymän johtaja

Henkilöstöpäätös

§ 35/2024, 09.12.2024

Asia: 85/01.03.00/2024

Viestinnän koulutussuunnitelma vuodelle 2025

Päätös

Yhtymän johtaja päätti hyväksyä viestintäpäällikkö Kimmo Holapan esityksestä Viestinnän koulutussuunnitelman vuodelle 2025 liitteen mukaan.

Rintamäki Juha
Seurakuntayhtymän johtaja
Allekirjoitus

Selostus ja perustelut

Keskitymme ulkoa ostettavissa koulutuksissamme teemoihin, jotka tukevat uutta yhteistä strategiaa: tekoäly, saavutettavuus ja selkokieli, monikulttuurinen viestintä sekä millenniaalien suosimat somesisällöt. Uusiin verkkosivuihin liittyvät teknologiakoulutus sekä julkaisujärjestelmän käytön opastus ovat osa elimellinen osa verkkosivuprojektia, joten niitä ei ole erikseen listattu tässä koulutussuunnitelmassa.

Kirkon viestintäpäivät ovat viestinnän asiantuntijoiden ”vuosihuolto”-tapahtuma. Tällä kertaa eli syksyllä 2025 vuorossa on virtuaalinen, verkossa järjestettävä tapahtuma.

Osa koulutuksista tulee tarjolle vasta ensi kalenterivuoden puolella. Viestintäpalveluissa on perinteisesti tehty erillisiä koulutusvarauksia, jotka on siis varattu budjettiin mutta jotka tarkentuvat vasta vuoden kuluessa.

Koulutussuunnitelma on käsitelty Viestinnän työkokouksessa 9.12.2025.

Seurakuntayhtymän johtajan toimivallan perusteet:

- Hallintosääntö 4 luku 9 §, seurakuntayhtymän johtajalle ja osastonjohtajalle siirretty päätösvalta, kohta 3h

Lisätietoja antaa

Viestintäpäällikkö Kimmo Holappa, kimmo.holappa@evl.fi, p. 09 2340 2232.

Täytäntöönpano

Päätöksen voi panna täytäntöön 19.12.2024 kun on selvitetty, ettei asiaa siirretä yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi.

Liitteet

Viestinnän koulutussuunnitelma 2025

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 1 §:n, 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite:	Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika:	ma–pe 9-15
Postiosoite:	Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti:	kirjaamo.hsrky@evl.fi