

Församlingsrådet i Johannes församling

Protokoll

8/2026

1

Tid 17.8.2026 kl 17:30 - 19:30

Plats Högbergssalen, Högbergsgatan 10, vån. 2

Ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 93	Mötets öppnande	4
§ 94	Närvarande och mötets behörighet	5
§ 95	Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende	6
§ 96	Fastställande av föredragningslistan	7
§ 97	Verksamhetsplan för år 2027 i Johannes församling	8
§ 98	Användning av medel ur testamentsfonderna 2027	9
§ 99	Budget för år 2027 i Johannes församling	10
§ 100	Tryckning och distribution av broschyr till hushållen	14
§ 101	B-kantorstjänsten	15
§ 102	Anmälningssärenden	16
§ 103	Övriga ärenden	17
§ 104	Tjänsteinnehavarbeslut	18
§ 105	Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning	19
§ 106	Mötets avslutande	20

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026

Deltagare

	Namn		Tilläggsuppgifter
Närvarande	Westerlund Johan	kyrkoherde	17:30 - 19:30
	Björnberg Maria	medlem	17:30 - 19:30
	Gräsbeck Solveig	medlem	17:30 - 19:30
	Guseff Fredrik	ersättare	17:30 - 19:30
	Harms-Aalto Martina	vice ordförande	17:30 - 19:30
	Holm Björn	medlem	17:30 - 19:30
	Lindholm Malin	medlem	17:30 - 19:30
	Lundsten Lars	medlem	17:30 - 19:30
	Nordström Nanny	ersättare	17:30 - 19:30
	Stenbäck Henrik	medlem	17:30 - 19:30
	Sällström Kalle	medlem	17:30 - 19:30
	Tiiainen Elina	medlem	17:30 - 19:30
	Öhman Pia	medlem	17:30 - 19:30
	Österman Oliver	medlem	17:30 - 19:30
	Björkskog Ingrid	sekreterare	17:30 - 19:30
	Terho Johan		17:30 - 19:30
Frånvarande	Dahlberg Heikel Birgitta		
	Ismark Runa		
	Palmén Sofia		

Underskrift

Martina Harms-Aalto
ordförande

Ingrid Björkskog
sekreterare

Ärenden

93 - 106

Protokollet justerat

Helsingfors

Maria Björnberg
protokolljusterare

Björn Holm
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Protokollet framlagt till påseende den 21.8.2026 på församlingens
webbsida.

Mötets öppnande

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 93

Beslut

Mötet öppnades 18:07.

Närvarande och mötets behörighet

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 94

Beslut

Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört med 14 av 15 medlemmar närvarande.

Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 95

Beslut

Till protokolljusterare valdes Maria Björnberg och Björn Holm. Protokollet finns till påseende från och med 21.8.2026 på församlingens hemsida.

Fastställande av föredragningslistan

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 96

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Verksamhetsplan för år 2027 i Johannes församling

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §

97

214/02.00.01/2026

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet godkänner verksamhetsplanen för 2027.

Behandling

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Förslaget till verksamhetsplan är uppgjord enligt de direktiv som Gemensamma kyrkorådet har fastställt. Mallen är ny för i år och betydligt mera omfattande än tidigare. Församlingens verksamhetsplan ingår som en del i den verksamhetsplan som Gemensamma kyrkofullmäktige gör, men det är församlingsrådet som godkänner planen för respektive församlings del.

Barnkonsekvensanalys

Bilagor

1 Verksamhets- och ekonomiplan 2027

Användning av medel ur testamentsfonderna 2027

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §

98

214/02.00.01/2026

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet godkänner förslaget enligt bilaga.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingsrådet fattar beslut om användningen av medel ur de testamentsfonder som församlingen förfogar över. Ett förslag över uttagets storlek och användningen av medlen är presenterat i bilagan. Budgetförslaget för 2027 är uppgjort enligt detta förslag.

Bilagor

2 Budgetbilaga testamentsfonder 2027

Budget för år 2027 i Johannes församling

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §

99

214/02.00.01/2026

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet godkänner budgeten 2027.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Förslaget till budget i Johannes församling 2027 är uppgjort enligt de direktiv som samfälligheten givit.

Budgetens intäkter i Johannes församling består av:

1. En budgetram som beräknas på basen av församlingens storlek, den totala befolkningen på församlingens område, områdets socioekonomiska status, antalet 80 fyllda i församlingen, antalet deltagare i skriftskolan, och antalet unga medlemmar. Ramen 2027 är 2 112 991 € (2026: 2 040 944 €).
2. Testamentsfondernas bidrag föreslås vara 200 000 € vilket utgör 6,8% av verksamhetskostnaderna. Församlingsrådet kan bestämma hur stort uttaget är. En separat plan som visar att medlen används i enlighet med testatorns vilja finns som bilaga.
3. Understöd och bidrag budgeteras från externa stiftelser och sammanslutningar såsom S.t Tomasstiftelsen sr, Brita Maria Renlunds stiftelse, von Fieandt-Holmgren Stiftelse sr, stiftelsen Leschehemmet sr och Blomsterfonden. Dessa bidrag är självfallet inte på församlingens bord utan beroende av att respektive aktör beviljar bidrag. Sammanlagt budgeteras dessa inkomster till 400 000 € vilket är 13,6 % av verksamhetskostnaderna. I bidragen ingår bidrag för projektet Johannes Lounge samt till Johannes vardagsrum från Johannes diakonistiftelse. Totalt 200 000 € (100 000€ var) vilket utgör 6,8 % av verksamhetskostnaderna.
4. Johanneskyrkans uthyrningsverksamhet är budgeterad så att 90 000 € faktureras. För biljettförsäljningen till turister budgeteras 30 000 €. Den verksamheten har också kostnader, främst för vaktmästare.

Budgetens kostnader i Johannes församling består av:

1. Efter föregående bokslut uppstod ett överskott på 5 275 €.
2. Personalkostnader: 1 777 875 € (bokslut 2025: 1 573 681 €, budget 2026: 1 614 501 €).
3. Interna hyror, dvs. kostnader för de utrymmen vi använder: 475 026 € (2026: 430 193 €).
4. Köp av tjänster: 342 687 € (2026: 294 689 €)
5. Material, förnödenheter och varor: 133 600 € (2026: 140 500 €)
6. Beviljade bidrag: 146 000 € (2026: 140 000 €)

Intäkterna och kostnaderna framgår ur tabellen nedan:

	Utfall 2025	Budget 2026	Budget 2027
ERSÄTTNINGAR	9 049		3 000
FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	11 385	65 000	11 000
AVGIFTSINTÄKTER	105 784	66 600	62 300
HYRESINTÄKTER	42 007	70 000	90 000
KOLLEKTER, INSAMLINGAR OCH DONATIONSMEDEL	105 042	103 000	200 000
UNDERSTÖD OCH BIDRAG	377 991	245 500	400 000
ÖVRIGA INTÄKTER	108 652	8 000	30 000
BUDGETRAM		2 040 994	2 112 991
VERKSAMHETSINTÄKTER	759 935	558 100	796 300
INTÄKTER SAMMANLAGT		2 599 094	2 909 291
PERSONALKOSTNADER	1 573 681	1 614 501	1 777 875
KÖP AV TJÄNSTER	327 186	294 689	342 687
HYRESUTGIFTER	24 418	15 812	81 838
Hyror int.	698 291	430 193	475 026
MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	166 193	140 500	133 600
BEVILJADE BIDRAG	169 942	140 000	146 000
ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	1096	100	360
VERKSAMHETSKOSTNADER	2 960 808	2 635 795	2 957 386
VERKSAMHETSBIDRAG	-2 200 872	-2 077 695	-2 136 086
VERKSAMHETSBIDRAG inkl budgetram		-36 701	-48 095

Budgeten enligt kostnadsställen:

	BUDGET 2026	INTÄKTER	UTGIFTER	BIDRAG
Förvaltningsorgan	-63 702 €		92 349 €	-92 349 €
Ekonomi-, personal- och allmän förvaltning	-219 973 €		244 652 €	-244 652 €
Gudstjänstliv	-424 184 €		418 334 €	-408 334 €
Jordfästning	-76 939 €		96 294 €	-93 794 €
Övriga kyrkliga förrättningar	-89 441 €		104 862 €	-104 862 €
Övriga församlingssammankomster	-31 937 €		33 674 €	-33 674 €
Information och kommunikation	-101 842 €		107 379 €	-107 379 €
Musik	-145 303 €		143 816 €	-143 816 €
Småbarnspedagogiken	-140 295 €	48 635 €	177 740 €	-129 105 €
Ungdomsverksamhet	-263 842 €	16 599 €	287 232 €	-270 633 €
Konfirmandundervisning	-175 809 €	39 000 €	246 798 €	-207 798 €
Vuxenarbete	-18 510 €		18 728 €	-18 728 €
Diakoni	-297 560 €	561 066 €	805 188 €	-244 121 €
Själavård	-27 505 €		15 617 €	-15 617 €
Samhälleligt arbete	2 548 €	131 000 €	150 099 €	-19 099 €
Mission	-1 000 €		2 125 €	-2 125 €
Internationell diakoni och annan internationell verksamhet	-2 400 €			
VERKSAMHETSBIDRAG	-2 077 694 €	796 300 €	2 957 386 €	-2 136 087 €
Intäkter	558 100			

Utgifter	2 635 795			
----------	-----------	--	--	--

Personal

Personalkostnaderna är budgeterade för sex präster, tre kantorer, tre + tre diakoniarbetare varav tre i Johannes vardagsrum med extern finansiering, en projektarbetare i Johannes lounge, en ungdomsarbetsledare, en anställd på Lekholmen (20%), en ledare för småbarnspedagogiken och fyra barnledare, en församlingssekreterare (60%), en ekonomisekreterare, två informatörer (80 % och 20%), tre ordinarie vaktmästare samt timvaktmästare.

En ungdomsarbetsledartjänst är obesatt och kompenseras av en extra prästtjänst.

Lönen för en anställd delas mellan olika kostnadsställen i proportion till vilka uppgifter som ingår.

T.ex. en präst kan ha 40 % gudstjänstliv, 10 % jordfästningar, 15 % övriga kyrkliga förrättningar, 20 % skriftskola och 15 % ungdomsarbete. I tabellen nedan är de olika andelarna per kostnadsställe sammanräknade.

	2026	2027	Förändring
Församlingsrådet	39 902	60 449	20 547
Församlingskontoret/ekonomi-, personal- och allmän förvaltning	115 860	135 278	19 418
Gudstjänstlivet	265 165	263 682	-1 483
Jordfästning	49 300	63 333	14 033
Övriga kyrkliga förrättningar	61 803	74 402	12 599
Vuxenarbete	18 510	13 428	-5 082
Övriga församlingssammanskomster	31 937	33 674	1 737
Information och kommunikation	83 742	86 679	2 937
Musik	107 024	105 809	-1 215
Småbarnspedagogiken	135 376	145 516	10 140
Skriftskola	131 056	143 049	11 993
Ungdomsarbete	207 846	213 436	5 590
Diakoni	290 935	371 681	80 746
Samhälleligt arbete	48 536	51 218	2 682
Mission		625	625
Själavård	27 505	15 617	-11 888

Interna hyror

De interna hyrorna uppgår till 475 026 € (2026: 430 193 €) och gäller verksamhetsutrymmen i Johanneskyrkan, Högbergsgatan 10, de nya mindre utrymmena på Drumsö samt Tomaskyrkan med tillhörande vardagsrumsutrymmen i Mejlans.

	kvm	Hyra
Högbergsgatan 10	1029	84 988 €
Johanneskyrkan	2296	329 604 €
Johannes vardagsrum	538	43 687 €
Pärnan, Drumsö	137	16 747 €
		1. 026 €
Sammanlagt	3999	

Barnkonsekvensanalys

<Barnkonsekvensanalys antecknas här.>

Bilagor

- 3 Budget 2027
- 4 Budgeten för diakonin ungdom skriftskola och gudstjänstlivet

Tryckning och distribution av broschyr till hushållen

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §
100
212/02.06.02/2026

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet bestämmer att broschyren trycks enligt given offert och postas till alla hushåll i församlingen.

Beslut

Enligt förslag. Församlingsrådet önskar att broschyren även publiceras på församlingens webbplats i sin helhet.

Redogörelse

I verksamhetsplanen för Tjäna detta år finns som ett utvecklingsmål:

Informationshäfte till hushållen Ta fram och distribuera ett informationshäfte om församlingens verksamhet till samtliga församlingsmedlemmars hushåll. Syftet är att öka synligheten, tillgängligheten och delaktigheten i församlingens liv. Informationshäftet har information om diakonala stödformer och att församlingsmedlemmar kan ta kontakt vid behov.

En preliminär version till broschyr har nu gjorts av informatörerna. Broschyren ska ännu grundligt bearbetas gällande innehållet, och det finns inget beslut om hur den ska distribueras. I infons budget finns sammanlagt 15,000 € för trycktjänster och postningar. Inget av det har använts ännu i år.

En offert för tryckningen finns som bilaga. Den är given av Niini som har ett ramavtal med samfälligheten. Offerten omfattar tryckningen och posthanteringen men inte portokostnader. Det erbjudna priset är sammanlagt 5020 € inkl. moms. Portokostnaderna uppskattas bli ungefär samma belopp.

Distributionen kan ske antingen så att broschyren postas till alla hushåll i församlingen eller så att den aktivt delas ut och finns tillgänglig där församlingens intressegrupper finns. En postning är mycket dyrare, men ger också avsevärt bättre genomslag för broschyren.

Bilagor

5 Offert Niini broschyrer

B-kantorstjänsten

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §
101
215/01.01.01/2026

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag
Församlingsrådet tar ställning till frågan.

Beslut
Församlingsrådet drar tillbaka sitt beslut och ger kyrkoherden i uppdrag att bereda en anställning av en församlingsmusiker tidsbundet för ett år.

Redogörelse
Församlingsrådet beslöt vid senaste sammanträde att lediganslå en b-kantorstjänst tidsbundet för ett år. Som ett alternativ har nu diskuterats att vi kunde lediganslå en tidsbunden tjänst som församlingsmusiker i stället. Ärendet presenteras närmare vid sammanträdet.

Anmälningssärenden

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 102

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag
Antecknas för kännedom.

Beslut
Enligt förslag.

Redogörelse

- Infokampanjens slutrapport
- Elisabeth Weckmans stiftelse har i juni beviljat 100,000 € till förmån för församlingens diakoniarbete.
- Församlingspastor Jean Nubahas förordnande i församlingen har av domkapitlet i Borgå förlängts att gälla till 30.9.2026 i enlighet med församlingens önskan.
Beslut: Pastor Jean Banyanga-Nubaha har ett tidsbundet förordnande i Johannes församling 13.7.2025-12.7.2026. Förordnandet är tidsbundet eftersom Banyanga inte uppfyller språkraven för tjänsten. Församlingsrådet i Johannes församling har 1.6.2026 § 81 gett ett utlåtande där de ber att domkapitlet förlänger förordnandet efter 12.7.2026. Domkapitlet har delgivits församlingsrådets utlåtande den 12.6.2026. Domkapitlets följande sammanträde är 18.8.2026. Därmed torde notarien genom tjänsteinnehavarbeslut ge ett förordnande till exempel till slutet av september och vid domkapitlets sammanträde torde fortsatt förordnande ges.
- Kalle Sällström flyttar bort från församlingens område och förlorar därmed sin plats i församlingsrådet. Fredrik Guseff inträder som ordinarie medlem i församlingsrådet.

Bilagor

6 Slutrapport_final

Övriga ärenden

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 103

Beslut

Inga övriga ärenden diskuterades.

Tjänsteinnehavarbeslut

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 §
104

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag
 Antecknas för kännedom.

Beslut
 Enligt förslag.

Bilagor

- 7 Anställning av vikarie för B-kantor
- 8 Tjänstledigt utan lön, Grönroos
- 9 Ändring av kollektplanen
- 10 Anställning av projektarbetare
- 11 Uppsägning, Möller
- 12 Rekrytering av lägerresurs

Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 105

Beslut

Ordförande meddelade besvärshanvisning.

Mötets avslutande

Församlingsrådet i Johannes församling 17.8.2026 § 106

Beslut

Mötet avslutades 19:08.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 93, § 94, § 95, § 96, § 102, § 103, § 104, § 105, § 106

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 97, § 98, § 99, § 100, § 101**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Omprövningsbegäran riktas till församlingsrådet i Johannes församling.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas.

En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Omprövningsbegäran ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs.

Kontaktinformation:

Johannes församling

Besöksadress: Höbergsgatan 10, gatunivå, Helsingfors

Postadress: Höbergsgatan 10, 00120 Helsingfors

E-post: johannes.fors@evl.fi