

Grundstadga för den kyrkliga samfälligheten

Godkänd i gemensamma kyrkofullmäktige xx.xx.20xx

Grundstadgan träder i kraft xx.xx.20xx

1 § Samfällighetens namn och hemort

Helsingfors svenska och finska evangelisk-lutherska församlingar bildar en tvåspråkig kyrklig samfällighet, vars namn är Helsingin seurakuntayhtymä – Helsingfors kyrkliga samfällighet (som inofficiellt engelskt namn Helsinki Parish Union) och vars hemort är Helsingfors stad.

2 § Samfällighetens församlingar

Till den kyrkliga samfälligheten hör Haagan seurakunta, Helsingin Mikaelin seurakunta, Helsingin tuomiokirkkoseurakunta, Herttoniemen seurakunta, Johannes församling, Kallion seurakunta, Kannelmäen seurakunta, Lauttasaaren seurakunta, Malmin seurakunta, Matteus församling, Munkkiniemen seurakunta, Oulunkylän seurakunta, Paavalin seurakunta, Pakilan seurakunta, Petrus församling, Pitäjänmäen seurakunta, Roihuvuoren seurakunta, Töölön seurakunta och Vuosaaren seurakunta.

3 § Egendom och skyldigheter

Församlingarnas egendom tillhör den kyrkliga samfälligheten, som även ansvarar för skyldigheter gällande egendomen.

Lös eller fast egendom som donerats eller testamenterats till församlingen och egendom i stället för dem samt intäkter från dessa är dock i församlingens ägo. Församlingen svarar för skyldigheter i anknytning till sådan egendom. Församlingen fattar även beslut om fast egendom som hör till ovan avsedda egendom och om överlåtelse av den egendomen. Församlingen och samfälligheten kan komma överens om att överlåta skötseln av donationsegendom och testamentlig egendom till samfälligheten. Då man överlåter donationsegendom eller testamentlig egendom eller då man gör förbindelser gällande det har församlingen tillgång till samfällighetens sakkunnigtjänster.

De hyresintäkter församlingen får samt medel som samlas in genom annan verksamhet är församlingens egendom.

4 § Församlingarnas tjänster

Församlingarna beslutar själv om att inrätta, ändra och avsluta egna tjänster (KL 3 kap. 15 § 2 mom.; KO 8 kap. 1 § 3 mom.).

5 § Samfällighetens uppgifter

Samfälligheten handhar de i KL 3 kap. 15 § 1 mom. nämnda uppgifterna.

Den kyrkliga samfälligheten ska sköta de ärenden som i fråga om de församlingar som hör till den kyrkliga samfälligheten gäller

- 1) kyrkobeskattning och fördelningen av kyrkoskatten och andra gemensamma inkomster mellan församlingarna,*
- 2) avgifter till kyrkans centralfond och kyrkans pensionsfond och övrig skötsel av ekonomi och egendom,*
- 3) främjande av medlemmarnas möjligheter att delta i och påverka den kyrkliga samfällighetens verksamhet på det sätt som avses i 3 §,*
- 4) följande ärenden som gäller personaladministration, om inte något annat följer av denna lag:*
 - a) betalning av löner och arbetsgivarprestationer, anmälningar som arbetsgivaren ska göra och lönebokföring,*
 - b) ingående och tolkning av tjänste- och arbetskollektivavtal samt lokala lönejusteringar eller framläggande av förslag som gäller lönejusteringar till kyrkans arbetsmarknadsverk,*
 - c) förtroendemannaverksamhet, arbetarskydd, företagshälsovård och samarbete mellan arbetsgivare och arbetstagare.*
- 5) arkivfunktionen.*

KL 3:15,1

Vidare sköter samfälligheten med stöd av KL 3 kap. 15 § 3 mom. eller övrig lagstiftning följande uppgifter:

A. Stödtjänster riktade till församlingarna och avdelningar och enheter inom de gemensamma tjänsterna

1. allmän förvaltning och juridiska ärenden
2. ekonomiförvaltning och placeringsverksamhet
3. följande uppgifter från personalförvaltningen:
 - a) den allmänna planeringen och beredningen av personalpolitiken,
 - b) att ordna personaltjänster,
 - c) att bevilja erfarenhets-, tjänstgöringstids- och övriga lönetillägg eller förmåner,
 - d) fastställa lönen för nya och ändrade uppgifter,
 - e) fastställa gemensam linje för förmåner och belöning som beviljas personalen,
 - f) gemensam utveckling av personal och stöd för arbetsvälmående,
 - g) andra motsvarande uppgifter som hör till personalförvaltningen.
4. ärendehanteringstjänster
5. hantera klientskap och kundhanteringssystem
6. informationshanteringstjänster
7. gemensamma upphandlingstjänster
8. fastighets- och byggtjänster, dock så att
 - a) församlingarna har rätt att utföra brådskande reparationer, vilkas kostnader inte överstiger det maximibelopp som gemensamma kyrkorådet beslutat och som gäller vid tidpunkten i fråga; reparationskostnaderna bestrids med gemensamma reparationsanslag ifall man kommit överens om arbetet med samfällighetens fastighets- och byggtjänster och i enlighet med samfällighetens upphandlingsanvisningar.
 - b) församlingen kan själv sluta ett hyresavtal om ett utrymme som inte hör till samfällighetens interna hyressystem och vars hyra underskrider det

maximibelopp som gemensamma kyrkorådet beslutat och som gäller vid tidpunkten i fråga om samfälligheten inte har ett lämpligt utrymme att erbjuda, dock så att man för att utarbeta hyresavtalet ber om konsult hjälp av samfällighetens fastighets- och byggtjänster; församlingen svarar för allt ansvar och alla skyldigheter för ett sådant hyresavtal.

- c) ifall församlingen avviker från fastighets- och byggtjänsternas åsikt vill hyra till sitt bruk ett utrymme utanför samfälligheten som överstiger hyran nämnd i punkt b avgör det gemensamma kyrkorådet ärendet; ifall gemensamma kyrkorådet godkänner att hyresavtalet sluts ansvarar församlingen för alla de i hyresavtalet nämnda ansvar och skyldigheter vilka föreligger under hela tiden hyresavtalet gäller, ifall inte gemensamma kyrkorådet beslutar ta hyresavtalet i fråga till en del av samfällighetens interna hyressystem.
- 9. inventarieärendena, dock så att församlingarna sörjer för vård, reparationer och anskaffning av fastigheter och lokaler i deras besittning, för att överlåta inventarier som församlingarna skaffat, förslag om avdrag och förstörande till bokslutet, bortsett från grundanskaffningar av altarsilver och kyrkliga textilier, orglar och övriga värdefulla instrument som hör till församlingsutrymmenas grundutrustning och audiovisuella system samt nya eller förnyade utrymmens möbelhelheter eller jämförbara möbler för vars anskaffning och istandsättande man kan bevilja separat anslag i budgeten
- 10. upprätthåller läger- och verksamhetsgårdarna och drar försorg om användningen av dem
- 11. sakkunnighjälp inom diakonin, fostran och utveckling samt nödvändiga tjänster och uppgifter i anknytning till dessa
- 12. ansökning av utomstående finansiering och verksamhetsmodeller
- 13. identifiera och behandla aktuella fenomen.

B. Gemensamma tjänster riktade till helsingforsare och andra som behöver tjänsten

Samfälligheten svarar för och sköter själv eller tillsammans med församlingarna nedan antecknade tjänster som preciseras noggrannare i de instruktioner och verksamhetsstadgar som godkänts av gemensamma kyrkofullmäktige:

- 1. gemensam kommunikation och stöda församlingarnas kommunikation samt gemensamma kampanjer och marknadsföring
- 2. centralregistret
- 3. begravningsväsendet
- 4. den gemensamma diakonin så att den kompletterar församlingarnas diakoni
- 5. gemensamt läroanstaltsarbete
- 6. internationellt och flerspråkigt arbete
- 7. familjerådgivningen
- 8. sjukhussjälavården.