

Församlingsrådet i Johannes församling

Protokoll

8/2025

1

Tid 08.09.2025 kl 17:30 - 18:31

Plats Högbergssalen, Högbergsgatan 10 vån. 2

Ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 105	Mötets öppnande	4
§ 106	Närvarande och mötets behörighet	5
§ 107	Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende	6
§ 108	Fastställande av föredragningslistan	7
§ 109	Personalorganisationen i Johannes församling	8
§ 110	Ändring av befattningsbeskrivning för församlingssekreteraren	10
§ 111	Anställning av församlingssekreterare på deltid	11
§ 112	Anställning av timvaktmästare till Johanneskyrkan	12
§ 113	Anmälningssärenden	13
§ 114	Övriga ärenden	14
§ 115	Tjänsteinnehavarbeslut	15
§ 116	Anvisning om rättelseyrkande och besvärсанvisning	16
§ 117	Mötets avslutande	17

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

Deltagare

	Namn		Tilläggsuppgifter
Närvarande	Westerlund Johan	kyrkoherde	
	Björnberg Maria	medlem	
	Gräsbeck Solveig	medlem	
	Harms-Aalto Martina	vice ordförande	
	Holm Björn	medlem	
	Ismark Runa	medlem	På Teams
	Lindholm Malin	medlem	
	Lundsten Lars	medlem	
	Palmén Sofia	medlem	
	Sällström Kalle	medlem	
	Björkskog Ingrid	sekreterare	
	Guseff Fredrik	ersättare	
Frånvarande	Dahlberg Heikel Birgitta		
	Stenbäck Henrik		
	Tiiainen Elina		
	Öhman Pia		
	Österman Oliver		

Underskrift

Martina Harms-Aalto
ordförande

Johan Terho
sekreterare

Ärenden

105 - 117

Protokollet justerat

Helsingfors 10.9.2025

Fredrik Guseff
protokolljusterare

Solveig Gräsbeck
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Protokollet finns till påseende från och med 11.9.2025 på församlingens hemsida.

Mötets öppnande

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 105

Beslut

Mötet öppnades 17:30.

Närvarande och mötets behörighet

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 106

Beslut

Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört med 11/15 medlemmar på plats.

Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 107

Beslut

Solveig Gräsbeck och Fredrik Guseff valdes till protokolljusterare. Protokollet finns till påseende från och med torsdag 11.9.2025 på församlingens hemsida.

Fastställande av föredragningslistan

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 108

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

Personalorganisationen i Johannes församling

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

§ 109

139/00.01.01/2025

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Personalorganisationen i Johannes församling uppdateras enligt följande:

- a) Kyrkoherden är närchef för kaplanerna.
- b) Kaplan Johan Terho är närchef för församlingspastorerna (3), kantorerna (3), diakoniarbetarna (3+3), ungdomsarbetsledaren (1), kansli- och infopersonalen (2) samt övervaktmästaren och ledaren för småbarnspedagogik (2).
- c) Ledaren för småbarnspedagogik är närchef för personalen inom småbarnspedagogik (4).
- d) Övervaktmästaren är närchef för alla vaktmästare (2+ ca 5).
- e) Teamen Växa och Tjäna leds operativt av en teamledare. Kyrkoherden utser genom separat beslut teamledare för teamen Tjäna och Växa.
- f) Ledningsgruppen består av kyrkoherden, operativ ledare och teamledarna. Informatören har närvarorätt.
- g) Organisationen gäller från oktober 2025 till utgången av 2026. En utvärdering görs i oktober 2026.

Beslut

Ingrid Björkskog anmälde jäv och deltog inte under ärendet. Kyrkoherden fungerade som mötessekreterare.

Församlingsrådet godkänner förslaget och fäster uppmärksamhet vid:

- Församlingsrådet tog del av den personalrespons som hade lämnats in.
- De skriftliga arbetsbeskrivningarna ska förtydligas. Lars Lundsten bistår kyrkoherden i detta.
- Titeln operativ ledare är otydlig, särskilt i förhållande till motsvarande befattningar i de finska församlingarna. Ett annat tänkbara förslag är "Ledande kaplan".
- Citykaplanens uppgifter som nu finns i Terhos befattningsbeskrivning bör delegeras om.
- Frågan om och åtgärderna för personaltrivsel bör prioriteras och resurseras adekvat.
- Uppdateringen träder i kraft 1.10.2025.

Redogörelse

En personaltrivselundersökning som genomfördes i början av 2025 visade att åtgärder för att förbättra arbetsledningen och personaltrivseln behövs. Vid efterföljande personliga samtal med hela personalen framgick att arbetsledningen inte är tydlig och jämlik och att i synnerhet arbetet inom team Tjäna varit utmanande och upplevts oförutsägbart. Arbetsledningen i församlingen har inte upplevts jämlik.

Nu föreslås att organisationen utvecklas så att kaplan Johan Terho blir operativ ledare och närchef för vardera teamet, Tjäna och Växa.

Arbetsledningen inom småbarnspedagogiken inkluderar detaljerad operativ arbetsledning vilket motiverar att ledaren för småbarnspedagogik som tidigare är närchef för personalen inom småbarnspedagogik

Arbetsledningen inom vaktmästeriet omfattar timvaktmästarna i Johanneskyrkan vilket motiverar att övervaktmästaren som tidigare är närchef för alla vaktmästare.

Teamen Växa och Tjäna leds av teamledare. En arbetsbeskrivning för samtliga roller finns i bilaga.

Barnkonsekvensanalys

Då organisationsförändringen leder till tydligare strukturer, förbättrad arbetsledning, och jämlikare behandling har personalen bättre förutsättningar än tidigare att tillgodose barns och ungas behov.

Bilagor

- 1 Arbetsbeskrivningar

Ändring av befattningsbeskrivning för församlingssekreteraren

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

§ 110

141/01.01.01/2025

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingssekreterare Ingrid Björkskog blir ekonomisekreterare enligt befattningsbeskrivningen i bilaga fr.o.m. 1.10.2025

Beslut

Ingrid Björkskog anmälde jäv och deltog inte under ärendet. Kyrkoherden fungerade som möttessekreterare.
Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingen har en heltidsanställd församlingssekreterare, Ingrid Björkskog. Församlingssekreteraren är anställd i arbetsavtalsförhållande.

För att den föreslagna organisationsmodellen ska fungera ändamålsenligt föreslås att församlingssekreteraren befrias från rutinuppgifter i kansliet och knyts till uppgifter som teamledare och ekonomisekreterare. Samtidigt ändras titeln till ekonomisekreterare. En förteckning över de uppdrag som faller samt en befattningsbeskrivning finns som bilagor.

Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.

Bilagor

2 Befattningsbeskrivning ekonomisekreterare

Anställning av församlingssekreterare på deltid

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

§ 111

141/01.01.01/2025

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter att en församlingssekreterare på deltid (60 %) kan anställas för tiden 1.10.2025-31.12.2026.

Beslut

Enligt förslag.

Församlingssekreterarens lön för 1.10.2025-31.12.2025 finansieras med de strategimedel som Gemensamma kyrkofullmäktige har beviljat församlingarna för 2025.

Redogörelse

I arbetet med att utveckla organisationen i Johannes församling har en lösning arbetats fram där församlingssekreteraren tar ett arbetsledningsansvar och därtill ett större ansvar för ekonomi. För att detta ska vara möjligt behöver rutinuppgifter i kansliet överföras på en annan. Därför föreslås att en församlingssekreterare på deltid (60 %) anställs för tiden oktober 2025 till utgången av 2026.

Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.

Bilagor

3 Uppgifter till eventuell deltidsmedarbetare

Anställning av timvaktmästare till Johanneskyrkan

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

§ 112

141/01.01.01/2025

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet anställer Linn Sønnerstad, Topi Pikkarainen och Toni Niittylahti som vaktmästare i Johanneskyrkan att inkallas vid behov.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Johanneskyrkan är i stort behov av vaktmästare som sköter om kyrkan och möjliggör verksamheten, såväl gudstjänster som förrättningar och konserter. Behovet är ojämnt eftersom jultiden med sina stora konserter kräver mycket mera vaktmästarresurser än övriga tider på året. För att hantera detta rekryteras främst teologiestuderande att inkallas vid behov, s.k. nollavtal. Dessa avtal har gjorts för 6 månader i gången och förnyats genom tjänsteinnehavarbeslut av kyrkoherden. Kyrkoherden har mandat att göra anställningar på högst ett år. Systemet har haft fördelen att de studerande inte blivit hängande kvar som anställda efter att de i praktiken slutat arbete, vilket ofta sker lite småningom.

Samfällighetens personalavdelning har meddelat att dessa tidsbundna avtal inte längre får göras, utan vaktmästarna ska anställas tills vidare och säga upp sig då de slutar. Det innebär samtidigt att beslutet om anställning ska göras i församlingsrådet och inte av kyrkoherden. Tre timvaktmästare som redan en tid jobbat i Johanneskyrkan föreslås därför anställas tills vidare, vid behov inkallade.

Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.

Bilagor

- 4 Arbetsavtal Niittylahti fortlöpande
- 5 Arbetsavtal Pikkarainen fortlöpande
- 6 Arbetsavtal_Sønnerstad fortlöpande

Anmälningsärenden

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 113

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag
Antecknas för kännedom.

Beslut
Enligt förslag.

Redogörelse

- Budgetuppföljningen
- Biljettförsäljningen till turister i Johanneskyrkan har denna sommar inbringat 88.062 €. Från summan dras ännu kostnaderna för personal och utrustning, högst 10.000 €.
- Kyrkoherden reser i februari 2026 till Berlin inom ramen för ett projekt med uppgift att studera hur de stora kyrkornas underhåll och drift finansieras.
- Mobilappen Reveel som erbjuder guidning för turister i Johanneskyrkan utvidgas med en möjlighet att ge en donation till kyrkan.
- Ett språkprogram för hur tvåspråkigheten förverkligas i Helsingfors kyrkliga samfällighet har tagits fram.
- Förberedelsen av kampanjen "Det du letar efter finns redan" fortskrider. Kampanjen har sin kulmen 10-16.11 med en konsert 11.11.

Bilagor

7 Budgetutfall

Övriga ärenden

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 114

Beslut

Inga övriga ärenden behandlades.

Tjänsteinnehavarbeslut

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025

§ 115

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Bilagor

- 8 Anställning av tf ungdomsarbetsledare
- 9 Inköp av matta till Johanneskyrkan
- 10 Framställan om förordnande av församlingspastor
- 11 Förlängning av visstidsanställning.
- 12 Anställning av sommarungdomsarbetsledare
- 13 Kyrkomusikens arbetstidsarrangemang läsåret 2025-2026
- 14 Understöd för deltagande i resa till Taizé
- 15 Understöd till Helsingfors Studentmission
- 16 Anställning av sommarungdomsarbetsledare
- 17 Anställning av sommarungdomsarbetsledare
- 18 Kollektändamål i Johanneskyrkan 15.6.2025
- 19 Vikarie för ledande diakoniarbetaren
- 20 Framställan om förordnande
- 21 Vikarie i kansliet

Anvisning om rättelseyrkande och besvärshanvisning

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 116

Beslut

Ordförande meddelade besvärshanvisning.

Mötets avslutande

Församlingsrådet i Johannes församling 08.09.2025 § 117

Beslut

Mötet avslutades 18:31.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 105, § 106, § 107, § 108, § 113, § 114, § 115, § 116, § 117

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 109, § 110, § 111, § 112**Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Omprövningsbegäran riktas till församlingsrådet i Johannes församling.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas.

En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Omprövningsbegäran ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs.

Kontaktinformation:

Johannes församling

Besöksadress: Höbergsgatan 10, gatunivå, Helsingfors

Postadress: Höbergsgatan 10, 00120 Helsingfors

E-post: johannes.fors@evl.fi