

**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto**

Pöytäkirja 5/2024

Aika 29.02.2024 klo 16:00 - 19:15

Paikka Seurakuntien talo, kokoushuone Sonck / Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Alkuhartaus ja kokouksen avaus	5
§ 60	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 61	Kokouksen osanottajien toteaminen	7
§ 62	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	8
§ 63	Kirkko ja kaupungin printtilehden tulevaisuuden vaihtoehdot	9
§ 64	Helsingin seurakuntayhtymän jäsenmäärän muutokset 2023 (vuositilasto)	17
§ 65	Puhepalveluiden hankinta 2024 - 2027	19
§ 66	Henkilöstöosaston toimialakatsaus	22
§ 67	Työajanhallintajärjestelmän hankinta	23
§ 68	Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön viran auki julistaminen	26
§ 69	Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapulien huoltomaalauksen ja -korjauksen urakoitsijan valinta ja töiden käynnistäminen	31
§ 70	Hietaniemen hautausmaan huoltorakennuksen muutostöiden enimmäiskustannusarvion hyväksyminen	33
§ 71	Kakslauttanen (Saariselkä/Kiilopää) sijaitsevan kiinteistö nro 758-410-122-36 myynti	35
§ 72	Helsingin seurakuntayhtymän täydentävien leirikeskusvuorojen hankinta vuosille 2025-2026 (optiona 1+1)	37
§ 73	Lähetekeskustelu suurten rakennushankkeiden ja/tai peruskorjausten toteutusjärjestyksen priorisoinnista	45
§ 74	Raportti sijoitusneuvottelukunnan toiminnasta vuonna 2023	47
§ 75	Yhteisen kirkkoneuvoston valitsema puhe- ja läsnäolo-oikeuden omaava jäsen kiinteistöjohtokuntaan	48
§ 76	Siirto-oikeuden käyttämisestä luopuminen	50
§ 77	Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 1/2024	52
§ 78	Kirkko ja kaupungin johtokunnan pöytäkirja 1/2024	53
§ 79	Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin ilmoitus Helsingin hiippakuntavaltuuston kokouksesta 30.5.2024	54
§ 80	Ilmoitusasiat	55

§ 81	Kokouksen päättäminen sekä oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen antaminen	56
------	---	----

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vuori Maika	puheenjohtaja	
	Asikanius Riitta	varapuheenjohtaja	
	Ahonen Esa	jäsen	etäyhteys
	Assmann Mervi	jäsen	etäyhteys
	Auvinen Petteri	jäsen	etäyhteys
	Harms-Aalto Martina	jäsen	poissa kesken §76-§81
	Heikkilä Marianne	jäsen	etäyhteys
	Lainela Ami	jäsen	
	Lehtipuu Otto	jäsen	etäyhteys
	Mäkimattila Sari	jäsen	etäyhteys
	Olkola Raija	jäsen	etäyhteys
	Raike-Ojanen Elina	jäsen	
	Raitio Juha	jäsen	etäyhteys, poissa kesken §68-§81
	Voipio-Pulkki Liisa-Maria	jäsen	etäyhteys
	Karjalainen Benjamin	varajäsen	etäyhteys
	Rintamäki Juha	esittelijä	
	Vuori Wiking	YKV puheenjohtaja	poissa §59-§65
	Perret Christoffer	YKV varapuheenjohtaja	etäyhteys
	Kajander Riitta	viranhaltija	etäyhteys
	Rasmus Osmo	viranhaltija	etäyhteys
	Holappa Kimmo	viranhaltija	etäyhteys
	Ollila Juha-Pekka	viranhaltija	etäyhteys
	Wickström Kirsi	sihteeri	
	Yliruka Nora	tekninen sihteeri	
	Turtiainen Asta	viranhaltija	etäyhteys
	Perander Pasi	viranhaltija	etäyhteys
	Heltelä Marja	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys
	Koskinen Virpi	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys
	Mattsson Mari	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys, poissa §74-§81
	Niemistö Hilikka	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys
	Perttilä Elina	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys, poissa §67-§81
	Reina Riikka	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys
	Thylin Ronny	kirkkoherra (YKN)	etäyhteys
	Vähäkangas Päivi	kirkkoherra (YKN)	
	Westerlund Johan	kirkkoherra (YKN)	
	Korhola Eija-Riitta	asiantuntija	etäyhteys, paikalla §63
	Melin Olav	asiantuntija	etäyhteys, paikalla §63
	Pohjolainen Tiiu	asiantuntija	etäyhteys, paikalla §63
	Salomaa Pekka	asiantuntija	etäyhteys, paikalla §63
	Juusela Pauli	päätoimittaja	etäyhteys, paikalla §63
	Niemi Aki	asiantuntija	etäyhteys, paikalla §64
Poissa	Salenius Jan-Anders		
	Silander Juha		
	Forsén Stefan		

Allekirjoitukset

Maika Vuori
puheenjohtaja

Kirsi Wickström
sihteeri

Käsitellyt asiat

59 - 81

Pöytäkirjan tarkastus

Helsingissä 7.3.2024

Mervi Assmann
pöytäkirjantarkastaja

Petteri Auvinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on nähtävillä julkisessa tietoverkossa, osoitteessa www.helsinginseurakunnat.fi/paatoksetjailmoitukset.html.stx Pöytäkirjan julkaisupäivä on 7.3.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 59

29.02.2024

Alkuhartaus ja kokouksen avaus

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 59

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Jäsenet Petteri Auvinen ja Mervi Assmann toimittivat alkuhartauden.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 60

29.02.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 60

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mervi Assmann ja Petteri Auvinen.

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on 6.3.2024.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 61

29.02.2024

Kokouksen osanottajien toteaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 61

Päätös

Todettiin kokouksen osanottajat.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 62

29.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 62

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 63

29.02.2024

Kirkko ja kaupungin printtilehden tulevaisuuden vaihtoehdot

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 63
111/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) käydä keskustelun Kirkko ja kaupungin printtilehden tulevaisuusvaihtoehdoista ja evästää Kirkko ja kaupungin johtokunnan Helsingin seurakuntayhtymän edustajia asiasta.
- 2) antaa asiasta lausunnon, joka lähetetään median päätoimittajalle siten, että ne ehditään ottaa huomioon johtokunnan 26.3. kokouksen valmistelussa.
- 3) toteaa, että Kirkko ja kaupungin johtokunta ottaa tulevaisuuden linjauksiin kantaa 26.3. kokouksessaan ja lähettää sen jälkeen esityksensä seurakuntayhtymien toimivaltaisten elinten päätettäväksi.

Käsittely

Päätoimittaja Pauli Juusela selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 17 puheenvuoroa.

Kirkko ja kaupunki -median päätoimittaja Pauli Juusela sekä johtokunnan helsinkiläisedustajat Eija-Riitta Korhola, Olav Melin, Tiiu Pohjolainen ja Pekka Salomaa osallistuivat kokousasian käsittelyyn.

Printtilehden tulevaisuutta koskevan keskustelun aikana ainoastaan selostustekstin vaihtoehto 2 sai kannatusta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkko ja kaupungin printtilehti ilmestyy vuonna 2024 Helsingissä 17 kertaa, Vantaalla 18 kertaa ja Espoossa ja Kauniaisissa 20 kertaa.

Media on vuoden 2023 aikana tehnyt kolme tärkeää lähivuodet kattavaa runkosopimusta: jakelusopimuksen, joka kattaa vuodet 2023–2026 ja johon sisältyy kahden vuoden optio, sopimuksen toimitusjärjestelmästä vuosiksi 2024–2028, johon sisältyy kaksi kahden vuoden optiota sekä painosopimuksen, jonka Helsingin yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 14.12. kokouksessaan. Painosopimus kattaa vuodet 2024–2025 ja siihen sisältyy kahden vuoden optiomahdollisuus. Sopimus on allekirjoitettu tammikuussa 2024.

Jakelusopimuksesta on syytä huomioida, että sopimuksen liitteenä olevan palvelunkuvauksen mukaan lehtiä tehdään 20–22. Itse sopimustekstissä määrää ei ole rajoitettu. Tarjouskilpailussa mukana ollut palvelukuvaus on kuitenkin osa kokonaisuutta ja ollut tarjoajien kannalta merkityksellinen dokumentti arvioitaessa oman toiminnan volyymia ja siitä pyydettävää hintaa. Tämä on syytä ottaa huomioon ratkaisuja tehtäessä.

Tavoite: edellä kuvatun sopimustilanteen ja sekä painetun lehden että digitaalisuuden määrätietoisen kehittämisen vuoksi olisi järkevää pyrkiä vuodet 2025–2026 kattavaan ratkaisuun. Vuoden 2026 aikana tilannetta voidaan arvioida uudelleen ja tehdä tarvittavat uudet kilpailutukset tai ottaa käyttöön optiovuosi.

Henkilöstö: Mediatoimituksen henkilömäärä on nyt 19 ja vuoden 2024 lopussa enää 18 henkeä ja 17 htv. Kahdessa ensimmäisessä jäljempänä esitettävässä vaihtoehdossa tämä määrä henkilökuntaa on tarpeen. Lisäksi täytyy ottaa huomioon se, että vuoden 2028 loppuun mennessä kuusi henkilöä eli kolmannes toimituksesta saavuttaa mahdollisen eläkeiän. Toimitukseen tarvitaan myös uutta väkeä, jotta toimintaa voidaan kehittää haluttuun suuntaan ja pystytään valmistautumaan entistä digitaalisempaan tulevaisuuteen.

Paino- ja jakelukulut vievät yli puolet budjetista

Kun painetun lehden tulevaisuudesta tehdään päätöksiä, asiaan vaikuttaa luonnollisesti seurakuntayhtymien taloustilanne ja median kulurakenne. Noin 54 prosenttia Kirkko ja kaupunki median kustannuksista muodostuu vuonna 2024 paino- ja jakelukuluista. Kumminkin kulut ovat viime vuosina nousseet selvästi, minkä vuoksi painetun lehden ilmestymistä on harvennettu ja paperilaatua heikennetty. Tosin vuoden 2023 aikana paperin hinta poikkeuksellisesti laski ja painokustannukset hieman pienenevät.

Jakelukustannusten nousevaa trendiä hillitsee solmimamme pitkä sopimus, jossa hinnankorotukset on sidottu tiettyihin todennettavissa oleviin kustannuksiin. Sama asia koskee painosopimusta. Myös hinnan lasku on sopimuksen puitteissa mahdollista, joskaan ei kovin todennäköistä ainakaan pidemmän ajan kuluessa.

Painetun lehden merkitys kontaktikanavana on suuri

Kustannukset ovat yksi tärkeä osa tulevaisuuden ratkaisun arviointia. Toinen erityisen merkittävä asia on printtimedian merkitys lukijoille, seurakuntalaisille, kaupunkilaisille, kirkon jäsenille ja mahdollisille jäsenille. Siitä kertovat printtilehdestä säännöllisin väliajoin tehdyt lukijatutkimukset, joista viimeisin laaja tutkimus tehtiin keväällä 2023.

Innolink Oy:n 11 seurakuntalehdelle tekemässä tutkimuksessa pääkaupunkiseudun asuvia vastaajia oli 983. Heistä 553 kuului kirkkoon. 72 prosenttia kirkkoon kuuluvista vastaajista ilmoitti tuntevansa Kirkko ja kaupungin ja lukevansa sitä. Kolmannes heistä lukee jokaisen numeron, toinen kolmannes useimmat numerot, loput harvemmin. Vastanneista 22 prosentille lehti on ainoa tai lähes ainoa kontakti kirkkoon.

Kahdessa vanhimmassa ikäryhmässä eli yli 65-vuotiaissa ja 55–65-vuotiaissa painetun lehden merkitys vielä korostuu. Ensin mainitussa ryhmässä 87 prosenttia lukee lehteä, jälkimmäisessä 86 prosenttia. 35 prosentille yli 65-vuotiaista Kirkko ja kaupunki on ainoa tai lähes ainoa kontakti seurakuntaan.

Seuraavissakin ikäluokissa lehteä lukee vähintään 70 prosenttia. 19–24-vuotiaista tutkimukseen vastanneista printtilehden lukijoita on 39 prosenttia – heistä peräti 41 prosenttia lukee usein Kirkko ja kaupunkia verkossa.

Kirkkoon kuulumattomista vastaajista, joita oli tässä paneelivastaajille tehdyssä tutkimuksessa 400, 39 prosenttia ilmoitti lukevansa lehteä. Tutkimukseen vastanneista 28 oli rastittanut, ettei tiedä, kuuluuko kirkkoon. Heistä kuusi lukee lehteä.

Innolinkin tutkimuksesta kävi ilmi, että lehti on lukijoilleen tärkeä tietolähde seurakunnan tapahtumista ja luotettavaksi koettu kirkkomedia.

Kirkko ja kaupunki teetti syksyllä lisäksi pienimuotoisemman kyselyn, joka toteutettiin lehdessä olleen QR-koodin avulla. Kyselyllä kerättiin erityisesti aktiivisimpien lukijoiden näkemyksiä muun muassa lehden ilmestymistiheydestä: 81 prosenttia piti nykyistä tiheyttä sopivana. Kiinnostavaa on se, että tähän tutkimukseen vastanneista lukijoista peräti 36 prosentille painettu lehti oli ainoa tai lähes ainoa side seurakuntaan. Viidennes käyttää lehteä apuna henkilökohtaiseen hiljentymiseen, 77 prosentille sen jutut tuovat sisältöä elämään. Lehti koetaan ihmisläheiseksi, helppokäyttöiseksi, empaattiseksi ja luotettavaksi. Vastaaajia tässä Kotimaan toteuttamassa kyselytutkimuksessa oli 197.

Yhteenvedona painetun lehden merkityksestä voidaan todeta, että lehti on kontaktimääriltään seurakuntien ylivoimaisesti tavoittavin linkki seurakuntalaisiin ja myös muihin pääkaupunkiseudun asukkaisiin. Vanhimmissa ikäluokissa painetun lehden merkitys vielä korostuu.

Nuorimmassa ikäluokassa verkkomedian merkitys nousee painetun lehden rinnalle. Toiminnalliselta kannalta molempiin olisi näiden tutkimusten mukaan hyvä pystyä panostamaan. Lisäksi mediaan kuuluu myös Jouluradio, joka niin ikään kiinnostaa myös nuoria kuulijoita. Radio oli 15–24-vuotiaiden kuunnelluin kanava (KRT 2023).

Kirkkoherrojen ja seurakuntien viestijöiden näkemys

Kirkko ja kaupunki -media on seurakuntien sanoman, toiminnan ja tapahtumien kannalta tärkeä väline. Median toimitukselle seurakuntien viestijät ovat jokapäiväisiä yhteistyökumppaneita. Tämän vuoksi toimitus halusi kuulla pääkaupunkiseudun kirkkoherrojen ja viestijöiden näkemyksiä lehdestä.

Kyselyyn vastasi 10.1.–21.1. välillä 41 henkilöä, joista 34 viestijöitä ja seitsemän kirkkoherraa. Helsingin kirkkoherroilla on ollut mahdollisuus vastata kyselyyn vielä helmikuussa. Päätoimittaja on käynyt myös viimeisten parin kuukauden aikana Espoon, Helsingin ja Vantaan kirkkoherrojen kokouksessa ja niissä käytyjen keskustelujen perusteella media koetaan tärkeäksi.

Kyselyyn vastanneista 20 piti printtilehden nykyistä ilmestymistiheyttä hyvänä, kolme haluaisi lehden useammin ja 15:lle riittäisi harvempikin ilmestyminen.

Ilmestymistauoista ei 24 vastaajan mukaan ole haittaa, 17 oli toista mieltä. Kirkko ja kaupungin verkkomediaan haluaisi panostaa nykyistä enemmän 27 vastaajaa, 14 katsoi nykyisen panostuksen riittävän. Yksikään ei vastannut, että verkkotekemistä pitäisi vähentää.

Helsingin suomenkielisistä kirkkoherroista kaikkiaan 10 vastasi kyselyyn.

Vastanneista puolet piti nykyistä ilmestymistiheyttä hyvänä, toiselle puolikkalle harvempikin tahti kelpaisi. Lehteä pidetään lähes yksimielisesti tärkeänä: neljä pitää sitä tärkeimpänä viestintäkanavana seurakuntalaisten tavoittamiseksi ja viisi sanoo sen olevan tärkeä osa viestinnän kokonaisuutta. Avoimissa maininnoissa median someulottuvuus saa kiitosta. Seitsemän kirkkoherraa toivookin median panostavan verkkoon lisää. Puolet vastaajista eli viisi arvioi nykyisen tilan ja toteutuksen riittävän seurakunnallisille rivi-ilmoituksille - loput äänet hajautuvat eri suuntiin. Jutuissa ja nostoissa olevien menovinkkien vaikuttavuutta pidetään yksimielisemmin merkittävänä. Vastaajista 7/10 ei nähnyt ilmestymistaukojen haittaavan seurakuntien viestintää. Yhteistyö toimituksen ja seurakuntien kesken sai lähes yksimielisesti arvosanan hyvä.

Printtimedian valinnat luovat pohjaa myös verkkomedian kehitykselle

Edellä mainitut näkökulmat tuovat taustaa seuraaville vaihtoehdoille painetun median lähitulevaisuudesta. Ratkaisulla on iso merkitys myös verkkomedian kannalta, koska verkkomediaa on pakko tulevaisuutta silmällä pitäen kehittää.

Vaihtoehto 1, nykyinen määrä printtilehtiä

Tässä vaihtoehdossa Kirkko ja kaupunki ilmestyisi 18–20 kertaa vuodessa.

Plussaa: Lukijatutkimusten mukaan nykyinen ilmestymistiheys on lukijoiden mielestä hyvä. Lehti on viimeisimmän tutkimuksen mukaan 22 prosentille lukijoista ainoa tai lähes ainoa kontaktiväline seurakuntiin. Aktiivilukijoille tehdyn pienemmän printtikyselyn mukaan prosenttiluku on vieläkin suurempi, 36. Nykyinen ilmestymistiheys takaa suurimman kontaktimäärän seurakuntalaisiin. Seurakunnille lehti on tärkeä väline toiminnasta ja tapahtumista kertomiseen. Joka toinen viikko ilmestyvässä lehdessä niille on hyvin tilaa.

Ongelma: Talous. Nykyisen ilmestymistiheyden säilyttäminen vaatii lisäresursseja paino ja jakelukustannuksiin. Myös digitaalisuuteen pitäisi kyetä panostamaan.

Jos pidetään kiinni 18 lehdestä, Helsingin pitäisi kasvattaa printtilehtien määrää yhdellä verrattuna vuoden 2024 tilanteeseen, jolloin Helsingissä ilmestyy 17 lehteä. Tämänhetkisillä hinnoilla yhden lehden paino- ja jakelukustannukset ovat noin 160 000 euroa, josta Helsingin osuus on noin 88 000 euroa. Vantaan kulut säilyisivät ennallaan, Espoo ja Kauniainen puolestaan säästäisivät kahden numeron verran eli Espoo noin 78 400 ja Kauniainen noin 2400 euroa. Vantaalle nimittäin tehdään jo tänä vuonna tuo 18 lehteä, Espoon ja Kauniaisten painoksen numeromäärä on 20. Helsingin lisäys vähennettynä Espoon ja Kauniaisten säästöillä nykytasoon on 7 200 euroa.

Median budjettiin on kuitenkin tämän 7 200 euron lisäksi syytä varata hinnankorotusvaraa paino- ja jakelukustannusten mahdollista nousua varten. Jakelun hintaa voidaan tarkistaa kerran vuodessa, painon tarkasteluväli on 1.7. 2024 jälkeen kolme kertaa vuodessa. Jos varaudutaan esimerkiksi runsaan kahden prosentin vuotuisiin korotuksiin, pitäisi paino- ja jakelukuluihin olla kokonaisuudessaan varattuna vuonna 2025 noin 60 000 euroa nykyistä enemmän. Vuonna 2026 kulut olisivat noin 120 000 euroa nykytasoa suuremmat. Kahden prosentin varaus on perusteltu myös inflaatioennusteiden vuoksi. Finanssi-alan 20.12. 2023 päivitetyn talousennusteen mukaan inflaatioarviot vuodelle 2025 vaihtelevat välillä 1,4–2,0 ja vuonna 2026 välillä 1,7–2,0. Hinnankorotusten määrä saattaa olla myös suurempi. Tilanteen kehitystä on viime vuosina ollut vaikea arvioida.

Tämä vaihtoehto turvaisi printin toiminnan. Digimedian kehittäminen suunnitelmallisesti olisi vaikeampaa, ellei siihen pystytä erikseen osoittamaan riittävästi rahaa etenkin videoita audiotuotantoihin, markkinointiin, koulutukseen ja laite- sekä ict-kuluihin. Näistä on kuluvan vuoden budjetissa jouduttu leikkaamaan. Olisiko seurakuntayhtymillä valmiutta tässä vaihtoehdossa ohjata digimediaan ainakin 60 000 tai jopa 80 000 euroa?

Yhteensä 18 vuotuisen printtinumeron tason säilyttäminen ja lisäraha digiin vaatisi vuonna 2025 noin 130 000–150 000 (riippuen digirahasta) euroa ja vuonna 2026 vielä noin 60 000 euroa lisää eli nykytasoon verrattuna 190 000–210 000 euroa. Helsingin seurakuntayhtymältä vaadittaisiin muita suurempi lisäys muita kaupunkeja vähäisemmän tämänvuotuisen numeromäärän vuoksi.

Lisäystarve vuonna 2025 olisi Helsingissä suuremman eli 80 000 euron digipanostuksen mukaan 122 000 euroa ja Vantaalla 28 000. Espoon ja Kauniaisten kahden numeron vähennys merkitsee sitä, ettei lisäystarvetta niillä ole. Vuoden 2026 lisäys tähän olisi Helsingissä 31 800, Espoossa 16 000, Vantaalla 12 000 ja Kauniaisissa 200 euroa.

Jos digipanostus on pienempi, summat ovat hieman pienemmät. Digimedian kehittämistyötä tämä kuitenkin vaikeuttaisi.

Jos halutaan enemmän kuin 18 vuotuista printin numeroa, tarvittava summa kasvaa 160 000 eurolla/numero, jonka päälle tulee muutamia tuhansia euroja hinnankorotusvaraa. Vielä vuonna 2022 lehteä painettiin 20 numeroa vuodessa. Jos halutaan enemmän kuin 18 vuotuista printin numeroa, tarvittava summa kasvaa 160 000 eurolla/numero, jonka päälle tulee muutamia tuhansia euroja hinnankorotusvaraa. Vielä vuonna 2022 lehteä painettiin 20 numeroa vuodessa.

Mahdollinen uuden verkkosivustoalustan hankinta pitäisi tässä vaihtoehdossa tehdä erillisenä kertainvestointina esimerkiksi vuonna 2026 tai 2027. Tuo investointi on jopa kymmenen vuoden ratkaisu ja siis kertaluonteinen.

Johtopäätös: Toiminnallisesti tämä on seurakuntien kannalta paras vaihtoehto. Printtilehti on noin 330 000 kappaleen jakelulevikkilään lähivuodet edelleen selvä ykkönen siinä, miten pääkaupunkiseudun seurakunnat saavat kontakteja alueen asukkaisiin – monille ainoa kontakti kirkkoon. Verkossa eri kävijöitä on viikoittain noin 41 000, sosiaalisen median kanavissa K&K kohdataan viikossa 400 000 kertaa. Tämän lisäksi tulevat Jouluradion kontaktit FM-kanavalla, kahdeksalla verkkokanavalla ja sosiaalisessa mediassa. Jouluradiolla oli vuonna 2023 pääkaupunkiseudulla pelkästään FM-kanavillaan 194 000 viikoittaista kuulijaa. Radio oli kolmanneksi tavoittavin radiokanava.

Huomio: Jos 20 lehteen ei ole taloudellisia resursseja, 18 lehteä kattaa seurakuntien syksyn ja kevään toimintakaudet. Kirkko ja kaupungin sopimus mahdollistaa kaupunkikohtaisen vaihtelun, mutta kovin suurta haitaria tähän ei ole järkevää tehdä.

Vaihtoehto 2, printtilehtien määrää supistetaan 16 lehteen vuodessa

Plussaa: Printtilehtien määrän vähentäminen kahdella vähentää niistä aiheutuvia kustannuksia nykyhinnoilla 320 000 eurolla vuodessa. Toki tässäkin on otettava huomioon jäljellä olevien lehtien mahdolliset painon ja jakelun hinnankorotukset ja varattava niihin rahaa. Vuonna 2025 summa olisi noin 53 000 ja vuonna 2026 106 000 euroa.

Helsingin osuus laskennallisesta säästöstä on pienin, Espoon ja Kauniaisten suurin johtuen edellä mainituista kuluvan vuoden ilmestymismäärien eroista (17, 18 ja 20). Helsingin numeromäärä vähenisi yhdellä, Vantaan kahdella ja Kauniaisten ja Espoon neljällä numerolla verrattuna nykyiseen. Helsingin suhteelliset menot pienenisivät muita paljon vähemmän, koska paino- ja jakelukulut laskutetaan toteutuneiden laskujen perusteella. Näin muilla on ikään kuin säästössä rahaa enemmän.

Tässä vaihtoehdossa säästöjä olisi syytä ohjata vahvasti digimedian kehittämiseen median tulevaisuutta ajatellen. Alan yleinen kehitys vie kohti digitaalisuutta. Rahaa kannattaisi suunnata tähän tarkoitukseen vuosina 2025 ja 2026 ainakin noin 110 000 euroa/vuosi, mikä toisi voimavaroja kunnolliseen digisiirtymään.

Mahdollisesti, jos niin päätetään, rahaa voitaisiin ohjata myös uuden verkkosivualustan rakentamiseen, jolloin investointirahat saataisiin printtinumerojen

vähentämisellä. Kirkko ja kaupungin ja Jouluradion verkkosivualustat kannattaa kilpailuttaa yhtä aikaa. Toinen vaihtoehto on tehdä vuosina 2025 ja 2026 paino- ja jakelukulujen osalta pienempi budjetti, mikä vähentäisi seurakuntien kuluja. Tällöin verkkosivualustojen uusimiseen pitää osoittaa erillinen investointiraha. Investointi on lähivuosina pakko tehdä.

Jos digisiirtymään varataan 110 000 euroa ja painon ja jakelun mahdollisiin hinnankorotuksiin 53 000 euroa, median kulut vähenisivät vuonna 2025 noin yhden numeron verran. Vuonna 2026 säästö olisi pienempi, jos painon ja jakelun hinnat nousevat. Tähän on hyvä varautua.

Vaikka lehden ilmestymismäärän harventaminen vähentää sen kautta saatavia kontakteja ja heikentää seurakuntien viestinnän tavoittavuutta, kahden numeron suuruinen muutos on mahdollista hallita. Keskimäärin joka kolmas viikko ilmestyvä printtilehti toimii yhä tapahtumatiedottamisen välineenä, mikä on seurakuntien kannalta tärkeää. Ellei yksittäisten numeroiden sivumäärää kasvateta, pitää rivi-ilmoituksia tiivistää. Kannattaa harkita, pitäisikö nykyisten neljän sijasta kahdeksassa lehdessä olla suurempi sivumäärä. Tämä lisää lehtikohtaisia kustannuksia hieman paperin vuoksi, jakeluhinta ei nouse.

Ongelmia: 1. Kesällä on pakko pitää usean kuukauden tauko ja muitakin taukoja saattaa tulla. Tämä on niin seurakuntien kuin lukijoiden kannalta hankalaa. 2. Kahden numeron karsiminen vähentää ilmoitustuloja noin 40 000 euron edestä. Tämä pitäisi ottaa edellä mainituissa kustannuksissa ja mahdollisessa säästössä huomioon, sillä summa vaikuttaa toimituksen resursseihin alentavasti.

Välttämätöntä: Median tulevaisuus vaatii lisäpanostuksia digitaalisuuteen ja sosiaaliseen mediaan. Vuoden 2024 kevään aikana tehdään digistrategia/kanavas suunnitelma, jossa arvioidaan, miten median digitaalisuutta ja digisisältöjen markkinointia pitäisi jatkossa kehittää. Tämä on välttämätöntä, jos tulevana vuosina joudutaan siirtymään kerran kuukaudessa ilmestyvään printtilehteen. Tulevaisuuden vuoksi osa printtilehtien leikkauksesta tulevasta säästöstä kannattaisi ohjata digikehitykseen, jotta media olisi kuukausilehtivaihtoehdossa digipuolella entistä vahvempi.

Vaihtoehto 3, printtilehden muuttuminen kuukausilehdeksi

Plussaa: Kuukausittain ilmestyvän lehden tekeminen vähentää paino- ja todennäköisesti myös jakelukustannuksia edelliseen vaihtoehtoon verrattuna useilla sadoilla tuhansilla euroilla. Sana todennäköisesti on tässä kuitenkin merkittävä, sillä tämä vaihtoehto vaatii jakelun kilpailutuksen ja jakelussa yksikköhinta liittyy yleisesti ilmestymistiheyteen. Harvemmin ilmestyvää lehteä olisi myös syytä tehdä nykyistä paremmalle paperille, jotta muutos ei lehden lukijoiden kannalta olisi pelkästään negatiivinen. Laatu korvaisi siis määrää. Tällä on merkittävä vaikutus hintaan. Ilmoitusmyynnin tuotto vähenisi tässä vaihtoehdossa jopa puoleen. Digitaalisen panostuksen pitäisi samalla olla selvästi edellisiä vaihtoehtoja suurempi. Tämä vaihtoehto vaatii huolellista suunnittelua niin digissä kuin printissä, jotta asetetut tavoitteet saavutetaan niin hinnassa, laadussa kuin kontaktimäärissä.

Ongelmia: Seurakuntien viestinnän ja median kautta saatavien kontaktimäärien kannalta kuukausilehti on radikaali heikennys nykyisestä. Tapahtumatiedottamista jouduttaisiin merkittävästi rajaamaan, vaikka lehden sivumäärää kasvatettaisiin. Tämä pitäisi seurakunnissa korvata joillain muulla keinoilla, jotka nekin vaativat rahaa. Olisiko lehdessä tässäkin vaihtoehdossa kuitenkin syytä olla esimerkiksi muuta heikommalle paperille tehtävä tapahtumaliite? Näin raju leikkaus paperilehteen vähentäisi myös sieltä verkkomediaan tulevaa aineistoa, jota pitäisi sitten tuottaa entistä enemmän erikseen nimenomaan sitä varten. Tämä vaatii lisää resursseja verkon tekemiseen.

Henkilöstö: Toimituksen henkilöresursseja voitaisiin tässä vaihtoehdossa jonkin verran vähentää. Toisaalta digimedian puolelle tarvitaan uutta osaamista, joten muutos kannattaa tehdä harkitusti eikä kaikkia vapautuvia tehtäviä voida jättää täyttämättä.

Yleistä kaikissa vaihtoehdoissa

Pitkäjänteisyys: Tehtävän ratkaisun olisi hyvä kattaa seuraavat kolme vuotta, joko suoraan tai kaksi plus yksi vuosi periaatteella. Koska vuosi 2024 on jo sovittu, puhutaan vuosista 2025–2026 sekä mahdollisesta optiovuodesta 2027. Tällä tavalla varmistetaan kehitystyön laatu. Strateginen kehitystyö kannattaa tehdä pitkäjänteisesti.

Verkon kilpailutus: Haaste on se, että median verkkosivualustan toimittaja/ylläpitäjä on lähivuosina pakko kilpailuttaa. Nykyinen toimittaja on riskialtis, koska sillä on niukalti henkilökuntaa verkkosivuston ylläpitämiseen. Kyse on joko vuodesta 2026 tai 2027, ellei digistrategiassa päädytä jo aiempaan ajankohtaan sisällöllisistä syistä. Ilmoitusmyynnin kilpailutus: Kilpailutus on tehtävä elo-syyskuun 2024 aikana. Pohjaksi tarvitaan ehdottomasti tieto siitä, minkä kokoista printtiä jatkossa tehdään.

Sopimus: Ratkaisu printtimedian numeromäärästä on niin merkittävä, että mediatoimituksen sopimuskumppaneiden on syytä ottaa siihen kantaa päätöksentekoeleimissään.

Viestinnän näkökulma

Päätoimittaja piti Espoon viestintäjohtajan ja Helsingin ja Vantaan viestintäpäälliköiden kanssa yhteisen kokouksen 17.11. Siinä todettiin mm. seuraavaa:

Kirkko ja kaupunki ei mene vain printtiä lukeville aikuisille, vaan se on media, jonka eri kanavia käyttävät erilaiset kohderyhmät. Ne tavoitetaan kokonaisuudella, jota pitää kehittää systemaattisesti. On työlästä ja kallista saada tyhjästä aloittamalla jollekin verkkomedialle sellainen kävijämäärä, jolla on yhtä paljon merkitystä kuin nykyisellä Kirkko ja kaupunki -medialla. Kirkko ja kaupunki ei voi toimia vain printissä eikä kuukausilehteen voida siirtyä ennen kuin digitaalisuudelle on luotu vielä nykyistä vahvempi pohja.

Jos vaihtoehdoksi valitaan 18 lehteä, pitää miettiä, saadaanko riittävästi resursseja, jotta myös digiä pystytään kehittämään. Jos vaihtoehto on 16 lehteä ja printin vähenemisestä syntyvä säästö ohjataan suurimmaksi osaksi digiin, se antaisi riittävät resurssit digitaalisuuden kehittämiseen. Toki on varauduttava myös paino- ja jakelukustannusten nousuun. Lehtiä kannattaisi tehdä sama määrä kaikissa seurakunnissa.

Aikataulu

Perusratkaisua printtilehden koosta ainakin vuosiksi 2025–2026 (sekä mahdollisesti optiona vuodelle 2027) tarvittaisiin keväällä 2024 muun muassa siksi, että digistrategia pystytään laatimaan ja budjettikehys vuodelle 2025 päättämään aikataulun mukaisesti.

Johtokunta käsittelee ratkaisuvaihtoehtoja 6.2. kokouksessaan ja lähettää asiasta lausuntopyynnön Espoon, Helsingin ja Vantaan yhteisille kirkkoneuvostoille sekä Kauniaisten suomalaisen seurakunnan seurakuntaneuvostolle. Johtokunta palaa asiaan maaliskuun kokouksessaan, jonka jälkeen asiasta voidaan tehdä esitys

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 63

29.02.2024

sopimuskumppanien toimivaltaisille päätöksentekaelimille. Vuotta 2025 koskeva linjaus otetaan talousarvion ja kehityksen pohjaksi.

Digistrategia/suunnitelma on tarkoitus tuoda johtokuntaan keskusteltavaksi maaliskuussa ja päätettäväksi toukokuun kokouksessa. Siinä otetaan huomioon printin linjaukset ja siihen liittyvät ratkaisut käytettävissä oleviin digimedian kehittämisen resursseihin.

Ilmoitusmyynti ja sopimukset median valokuvaajien kanssa kilpailutetaan, kun printin perusratkaisu on tiedossa. Kokonaisuus on valmis hyvissä ajoin ennen vuodenvaihdetta.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole suoranaisia lapsivaikutuksia, ellei digipuolen mahdollista satsausta tai sen jättämistä satsaamatta lasketa sellaiseksi. Media pyrkii tavoittamaan nuoria, mutta suoranaisia lasten toimituksen kaltaisia juttuja on tehty kohtuu harvoin.

Lisätiedot

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi

Viestintäpäällikkö Kimmo Holappa, kimmo.holappa@evl.fi

Päätoimittaja Pauli Juusela, pauli.juusela@kirkkojakaupunki.fi

Jakelu

<Kirjoita tähän tahot, joille lähetetään päätösote>

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 64

29.02.2024

Helsingin seurakuntayhtymän jäsenmäärän muutokset 2023 (vuositilasto)

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 64
362/04.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää merkitä vuoden 2023 jäsenmäärän tiedoksi.

Käsittely

Tilastoasiantuntija Aki Niemi selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin seitsemän puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Keskusrekisterin julkaisema Helsingin seurakuntien jäsentietojen vuositilasto 2023 on valmistunut. Vuositilastoon on koottu tiedot jäsenmäärään vaikuttavista tekijöistä eli kastetuista ja kuolleista, kirkkoon liittyneistä ja kirkosta eronneista, kotimaan muuttoliikkeestä sekä läsnä ja poissa olevaan väestöön siirtyneistä.

Seurakuntayhtymän jäsenmäärä (läsnä oleva väestö) väheni vuoden 2023 aikana 315 446 jäsenestä 310 515 jäseneen eli yhteensä 4 931 henkilöllä. Vuoden alun jäsenmäärään suhteutettuna muutos oli -1,6 prosenttia. Vuosiin 2022 ja 2021 verrattuna jäsenmäärä pieneni noin 1 900 henkilöä vähemmän. Suotuisampi jäsenkehitys johtui kotimaan muuttovoitosta (+2 005 jäsentä) sekä kirkosta erojen pienemmästä lukumäärästä.

Alle yksivuotiaita lapsia kastettiin seurakuntiemme jäseniksi yhteensä 2 339 eli 124 lasta vähemmän kuin vuonna 2022. Yli kolmanneksessa kasteista lapsi oli rekisteröity väestötietojärjestelmään jo ennen kastetta. Kirkkoon liittyi 1 856 helsinkiläistä (vähintään yksivuotiaista) eli lähes yhtä moni kuin edellisvuonna. Kuolleiden jäsenten lukumäärä nousi hyvin lähelle ennätyskorkean kuolleisuuden vuotta 2022. Vuonna 2023 kuoli yhteensä 3971 seurakuntiemme jäsentä.

Kirkosta erosi vuoden 2023 aikana yhteensä 6 828 jäsentä eli reilu tuhat jäsentä vähemmän kuin vuonna 2022. Kirkosta eroaminen palasi näin vuosien 2016–2021 tasolle suuruusluokkaan 6 500–7 000 eroa vuodessa.

Kirkollisten vihkimisten lukumäärä väheni 157:llä edellisvuodesta. Helsingin seurakuntien jäsenten kirkollisia vihkimisiä oli vuonna 2023 yhteensä 768, siviilivihkimisiä vastaavasti 826.

Tilastokeskuksen ennakkotietojen mukaan Helsingissä oli 31.12.2023 yhteensä 674 963 asukasta. Tämän mukaan 46,0 prosenttia Helsingin väestöstä kuului 31.12.2023 Suomen evankelis-luterilaiseen kirkkoon. (Prosenttiluku ei sisällä niitä helsinkiläisiä, jotka ovat jäsenenä Olaus Petri tai Deutsche Gemeinde -seurakunnissa.)

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 64

29.02.2024

Vuoden 2023 jäsentietojen yhteenveto ja vertailu vuosiin 2020–2022 on esitetty vuositilaston taulukossa 3. Seurakunnittainen yhteenveto jäsenmäärän muutostapahtumista 2023 on koottu taulukkoon 4.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Tilastoasiantuntija Aki Niemi, p. 050 309 6909, aki.niemi@evl.fi

Liitteet

1 Jäsentietojen vuositilasto 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 65

29.02.2024

Puhepalveluiden hankinta 2024 - 2027

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 65

494/07.02.00/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää päättää:

1) hankkia Helsingin seurakuntien puhepalvelut vuosina 2024-2027 Telia Finland Oyj:ltä tarjouksen Helsingin seurakuntien puhepalvelut 2024, 3403887 mukaisesti. Hankinnan arvonlisäverollinen arvo kolmen vuoden ajalta on arviolta 277 175 €.

2) valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan tarjouksen pohjalta laadittavan hankintasopimuksen.

Käsittely

Käsittelyn aikana käytettiin kaksi puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi

Hankinnan kohteena on Helsingin seurakuntayhtymän puhepalvelut ja niitä tukevat palvelut, kuten puhelinasiointipalvelujen toteutuslupa sekä tarvittavia asiantuntija-palveluita.

Muita hankintaan sisältyviä palveluita ovat mm.

- e-faksipalvelut
- sisäkuuluvuus
- ryhmätekstiviestit
- m2m-latelliittymät
- Käyttöönotto, palvelut sopimusaikana ja irtautuminen

Hankinnan kohde kuvattiin tarkemmin tarjouspyynnön (diaarinumero 487754 Puhepalvelut Helsingin seurakuntayhtymälle) hankinta-asiakirjoissa.

Hankinta-aika on 36 kuukautta, jonka jälkeen sopimusta on mahdollista jatkaa 24:n ja 12:n kuukauden optioajalla. Optiovuosien käytöstä päätetään erikseen.

Optiona pyydettiin lisäksi tarjous päätelaitepalveluista. Tämänkin option lunastamisesta päätetään tarvittaessa erikseen.

2. Hankintamenettely

Kyseessä on puitejärjestely, johon ei liity uudelleen kilpailuttamista. Hankinta on määräaikainen 36 kuukauden hankintasopimus, jota on mahdollista jatkaa 24 ja 12 kuukauden optioilla.

Hankinta tehtiin EU-hankintana avoimella menettelyllä.

Tarjouspyyntö julkaistiin 15.12.2023. Kysymykset tuli jättää 5.1.2024 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä tuli yhteensä 22 kysymystä tai kommenttia, joihin vastattiin tarjouspalvelu.fi-sivustolla 8.1.2024. Samassa yhteydessä tarjousten jättöaikaa jatkettiin tarjoajien pyynnöstä alkuperäisestä 19.1.2024 klo 14.00 25.1.2024 klo 14.00 asti.

3. Saadut tarjoukset

Tarjousten jättöaika oli 25.1.2024 klo 14.00. Määräaikaan tuli kaksi tarjousta:

- Elisa Oyj 0116510-6
- Telia Finland Oyj 1475607-9

4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Molemmat tarjoajat täyttivät asetetut soveltuvuusvaatimukset, eikä tarjoajia suljettu pois.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjotut tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja tarjouksissa oli huomioitu tarjouspyynnössä esitetty tarjousten määrämuotoisuus ja kysymysten vastausten yhteydessä toimitetut korjatut hankinta-asiakirjat. Tarjoajat olivat sitoutuneet kaikkiin tarjouspyynnön vaatimuksiin ja vastanneet kaikkiin tarjouspyynnön liitteiden 9 kohtiin 'Kyllä'.

6. Tarjousten vertailu

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellisuus.

Vertailuhintaan on laskettu 36 kk sopimusajan arvioidut kokonaiskustannukset tarjouksessa ilmoitettujen yksikköhintojen perusteella. Hinnan osalta halvin tarjous sai 75 vertailupistettä. Muiden tarjousten osalta vertailuhintapisteeet määriteltiin seuraavasti: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet (75).

Laadun osalta tarjoajan oli mahdollista saada 25 vertailupistettä, joista maksimissaan 10 perustui toimittajan tekemään pisteytykseen (puhepalveluiden hintaan sisältyvät lisäominaisuudet). Loput 15 pistettä määräytyivät toimittajan palveluesittelyn perusteella, jossa arviointikriteereinä olivat mm. palveluihin kirjautumisen helppokäyttöisyys, puhepalveluiden hallintakäyttöliittymät ja niiden ominaisuudet, sekä laskutusraportoinnin työkalujen monipuolisuus.

Hinta- ja laatuvertailupisteet laskettiin yhteen. Yhteenvedo on kuvattu seuraavassa taulukossa:

	Elisa	Telia
Vertailuhinta	390 010,44 €	277 174,88 €
Hintavertailupisteet	53,30144	75,000
Laatuvertailupisteet	17,830	12,270
Vertailupisteet	71,13144	87,270
Sijoitus	2.	1.

7. Hankintapäätös ja -sopimus

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 65

29.02.2024

Hankinta tehdään tarjouspyynnössä esitetyn mukaisesti sen perusteella, kuka tarjoajista saa eniten hinta- ja laatuvertailupisteitä. Vertailussa eniten hinta- ja laatuvertailupisteitä sai Telia Finland Oyj. Tarjousvertailun perusteella hankinta tehdään Telia Finland Oyj:ltä.

Hankintapäätöksen saatua lainvoiman tehdään hankintaa koskeva kirjallinen sopimus. Hankintasopimus voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen hankintapäätöksen ja hakemusoituksen tiedoksi. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Tietohallintopäällikkö Antti Hakkarainen, antti.hakkarainen@evl.fi, (09) 2340 2271

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Liitteet

- 2 Tarjouspyyntö puhepalvelut
- 3 Avauspöytäkirja puhepalvelut
- 4 Vertailutaulukko puhepalvelut
- 5 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 66

29.02.2024

Henkilöstöosaston toimialakatsaus

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 66
364/00.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee henkilöstöosaston toimialakatsauksen tiedoksi

Käsittely Henkilöstöjohtaja Kajander selosti asiaa.
Käsittelyn aikana käytettiin kahdeksan puheenvuoroa.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Tämän vuoden henkilöstöosaston toimialakatsauksen näkökulmana on kuluneen kolmen ensimmäisen toimintavuoden arviointi sekä tulevien vuosien kehittämistarpeiden analysointi. Toimialakatsaus liitteenä.

Henkilöstöosasto aloitti varsinaisen toimintansa omana osastonaan 1.2.2021. Erillisen osaston perustamisen tausta- ja valmistelutyönä sisäinen tarkastus teetti ulkopuolisen auditoinnin, jossa selvitettiin henkilöstöhallinnon silloista nykytilaa sekä arvioitiin toiminnan kehittämismahdollisuuksia (auditointiraportti toimialakatsauksen liitteenä).

Kokonaisuutena arvioiden voidaan todeta, että kehitystä on tapahtunut joillakin kriittisillä osa-alueilla, mutta edelleen tavoiteltavana pidettävään tasoon on matkaa. Arvioinnissa tulee kuitenkin ottaa huomioon se, millaisiin asioihin osasto omalla toiminnallaan pystyy vaikuttamaan ja mitkä kehittämisalueista ovat puolestaan sellaisia, joissa vaikuttamismahdollisuudet ovat rajatumpia organisaation rakenteesta, johtamisjärjestelmästä tai työnjaosta johtuen.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot Henkilöstöjohtaja Riitta Kajander, p. 09 2340 2460, riitta.kajander@evl.fi.

Jakelu

Liitteet
6 Henkilöstöosasto_toimialakatsaus_YKN29022024 (1)

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 67

29.02.2024

Työajanhallintajärjestelmän hankinta

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 67

365/01.01.00/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) Helsingin seurakuntayhtymä hankkii SaaS-palveluna Accountor Oy:ltä selostuksessa kuvatun työajanhallintajärjestelmän. Sopimuksen on tarkoitus solmia neljän vuoden mittaiseksi, jonka jälkeen asiakkaalla on oikeus jatkaa optiona sopimusta toistaiseksi voimassa olevana korkeintaan 31.3.2035 asti. Varsinaisen sopimuskauden arvioitu kokonaisarvo on noin 195 000 euroa (alv. 0 %) sisältäen mahdollisen option 31.3.2035 asti,
- 2) Valtuuttaa henkilöstöjohtajan allekirjoittamaan hankintasopimuksen Helsingin seurakuntayhtymän ja Accountor Oy:n välillä sekä päättämään option käyttöönotosta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus**1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi**

Helsingin seurakuntayhtymä hankkii työajanhallinnan järjestelmän. Tavoitteena on saada käyttöön nykyaikainen, luotettava ja helppokäyttöinen järjestelmä, joka tukee esimiesten, HR:n ja palkanlaskennan työtä työaikasuunnittelussa, työajanseurannassa ja -hallinnassa.

Hankittavan järjestelmän avulla Helsingin seurakuntayhtymässä

- täytetään lakisääteiset työajanseurantavelvoitteet
- toteutetaan työvuoroluetteloiden laadinta, työajan kirjaaminen, seuranta, raportointi ja hyväksyntä
- järjestelmän avulla siirretään maksuun työaikakorvaukset (tuntityöntekijöiden tunnit, lisä- ja ylityökorvaukset ja muut KirVESTES:n mukaiset lisät) työajanseurannan ja palkanlaskentajärjestelmän välistä liittymää hyödyntäen

Tavoitteena on myös

- tarjota työntekijöille työkalu eri työtehtäviin käytetyn ajan seuraamiseen, oman työajan hallintaan ja suunnitteluun sekä oman työn ja itsensä johtamiseen
- tarjota tukea johdon ja esihenkilöiden tarpeisiin organisaation resursointitarpeen arviointiin ja suunnitteluun

Järjestelmää tullaan käyttämään älypuhelimella, tabletilla, kannettavalla tietokoneella ja pöytätietokoneilla kaikilla yleisimmillä käyttöjärjestelmillä / selaimilla.

Järjestelmä hankitaan Saas-palveluna. Palvelusta maksetaan kuukausihinnoittelun mukaan.

Hankintasopimuksen kesto jaetaan määräaikaiseen sopimuskauteen ja optio-osuuteen. Varsinainen sopimuskausi on kestoaltaan 4 vuotta. Tämän jälkeen asiakkaalla on oikeus jatkaa optiona sopimusta toistaiseksi voimassa olevana. Sopimuksen kesto on

korkeintaan tämän DPSn asiakaskohtaisen sopimuksen takarajaan saakka, joka on korkeintaan 31.3.2035 asti.

2. Hankintamenettely

YKN:n päätti 12.10.2023 päätti liittyä Hansel Oy:n DPS hankintaan eli kilpailutuksen järjestämisestä sisäisenä kilpailutuksena Hansel Oy:n DPS:n (dynaaminen hankintajärjestelmä) Turvallisuustekniikka, järjestelmät ja laitteet 2021–2025, puittessa. Kyseessä on kansallisen tason hankinta.

Ensimmäinen tarjouspyyntö julkaistiin 26.10.2023. YKN päätti kuitenkin kilpailutuksen keskeyttämisestä koska kilpailutukseen saatiin vain yksi vaatimukset täyttävä tarjous.

Toinen tarjouspyyntö julkaistiin 29.1.2024. Kysymyksiä sai jättää 5.2.2024. Järjestelmään ei tullut määräaikaan mennessä kysymyksiä.

3. Saadut tarjoukset

Tarjoukset tuli jättää 15.2.2024 mennessä. Määräaikaan mennessä tarjoukset jättivät:

1. Accountor HR Solutions Oy, FI27761782
2. Lohde Trust Oy, 0863729-2

4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Molemmat tarjoajat täyttivät soveltuvuusvaatimukset.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjoukset olivat myös tarjouspyynnön mukaisia.

6. Tarjousten vertailu

Tarjouksista valitaan hinta-laatusuhteeltaan eli kokonaistaloudellisesti paras tarjous, jonka vertailuperusteet ovat:

Hinta: Painoarvo 45 pistettä

Laatu: Korkeintaan 55 pistettä

Hinta:

Hinnat arvioidaan tarjouksen vertailuhinnan perusteella. Vertailuhinta muodostuu hintalomakkeelle. Vertailuhintana käytettiin tarjoajan ilmoittaman kuukausihinnan mukaista neljän vuoden Saas-palvelun hintaa, käyttöönoton hintaa sekä lisäkoulutuksen hintaa. Vertailuhinnaltaan halvin tarjous saa painoarvon mukaiset täydet pisteet ja muiden tarjoajien pisteet suhteutetaan halvimman tarjoajan

tarjoukseen kaavalla: (halvimman tarjoajan vertailuhinta / tarjoajan vertailuhinta) * [45] (painoarvo).

Laatu: Laadullisten vertailuperusteiden laatupisteet lasketaan yhteen ja tarjoaja saa summan mukaisen määrän laatupisteitä. Laatuvertailun kokonaispistemäärä on korkeintaan 55 pistettä. Vertailuperusteen 1. maksimipistemäärä on 10. Parhaan pistemäärän saanut saa siis 10 ja muut suhteessa suurimpaan pistemäärään eli tarjoajan pistemäärä/suurin saatu pistemäärä *(maksimipistemäärä*100).

Vertailuperusteen 2 maksimipistemäärä on 2. (tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * maksimipisteet

Vertailuperusteen 3 maksimipistemäärä on 20. Käytettävyyssarvioinnin pisteytys selitetään liitteessä "Käytettävyyden arviointi hankinnassa HSRKY"

Vertailuperusteen 4 maksimipistemäärä on 11. Mikäli tarjoaja pystyy toteuttamaan aikataulutoiveen, saatu pistemäärä on 11 pistettä. Pisteet huomioidaan sellaisenaan.

Vertailuperusteen 5 maksimipistemäärä on 12. Kustakin referenssistä saa 3 pistettä. Maksimireferenssien määrä on siis neljä. Pisteet huomioidaan sellaisenaan.

Vertailu erillisessä liitteessä.

7. Hankintapäätös ja -sopimus

Painotetut hintapisteet ja laatupisteet ilman painotusta lasketaan yhteen. Suurimman yhteenlasketun pistemäärän saanut tarjoaja valitaan sopimustoimittajaksi.

Vertailussa eniten pisteitä sai Accountor HR Solutions Oy. Työajanhallintajärjestelmä hankitaan täten Accountor HR Solutions Oy:ltä. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Henkilöstöstöjohtaja, Riitta Kajander, riitta.kajander@evl.fi

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Liitteet

7 Ei-julkinen asiakirja

8 Tarjouspyyntö työajanhallintajärjestelmä 2024

9 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 68

29.02.2024

Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön viran auki julistaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 68
343/01.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) pyytää että Helsingin tuomiokapituli julistaa Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön viran haettavaksi,
- 2) käydä keskustelun viran erityispiirteistä tuomiokapitulille esitettäväksi,
- 3) asettaa Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön rekrytointiryhmän ja valita siihen jäseniksi yhteisen kirkkoneuvoston edustajat Riitta Asikanius, Sari Mäkimattila, Ami Lainela, sekä yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsénin ja diakonian päällikkö Asta Turtiaisen. Sihteeriksi kutsutaan yhteisen seurakuntatyön johtajan assistentti Suvi Kummu sekä henkilöstöpalveluiden edustajana työsuojelupäällikkö Heta Laurell,
- 4) määritellä palvelussuhteen keskeiset ehdot liitteen mukaisesti,
- 5) että rekrytointiprosessissa voidaan tarvittaessa hyödyntää soveltuvuusarviointeihin erikoistuneen yrityksen palveluja valinnan tueksi,
- 6) että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely

Yhteisen seurakuntatyön vs. johtaja Turtiainen selosti asiaa.

Todettiin, että pöytäkirjaan lisätään päätöshistoria, joka oli teknisen virheen vuoksi jäänyt pois esityslistan tekstistä.

Käsittelyn aikana käytettiin kymmenen puheenvuoroa.

Jäsen Otto Lehtipuu esitti Voipio-Pulkin, Harms-Aallon ja usean muun kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Lehtipuun palautusesitys kuului seuraavalla tavalla: "Esitän asian palauttamista siten, että kelpoisuusvaatimukseksi riittää soveltuva ylempi korkeakoulututkinto. Samalla on arvioitava, onko virka syytä täyttää määräaikaaisesti vai pysyvästi".

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaan asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät Jaa ja asian palauttamista valmisteluun kannattavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyn jakaminen sai yhden äänen (Vuori). Asian palauttaminen valmisteluun sai 13 ääntä (Ahonen, Asikanius, Assmann, Auvinen, Harms-Aalto, Heikkilä, Karjalainen, Lainela, Lehtipuu, Mäkimattila, Olkkola, Raike-Ojanen ja Voipio-Pulkki).

Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 68

29.02.2024

Päätöshistoria

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 68
343/01.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) pyytää että Helsingin tuomiokapituli julistaa Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön viran haettavaksi,
- 2) käydä keskustelun viran erityispiirteistä tuomiokapitulille esittäväksi,
- 3) asettaa Kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön rekrytointiryhmän ja valita siihen jäseniksi yhteisen kirkkoneuvoston määräämät edustajat, yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsénin sekä diakonian päällikkö Asta Turtiaisen. Sihteeriksi kutsutaan yhteisen seurakuntatyön johtajan assistentti Suvi Kummu sekä henkilöstöjohtajan nimeämä henkilöstöpalveluiden edustaja.,
- 4) määritellä palvelussuhteen keskeiset ehdot liitteen mukaisesti,
- 5) että rekrytointiprosessissa voidaan tarvittaessa hyödyntää soveltuvuusarviointeihin erikoistuneen yrityksen palveluja valinnan tueksi.

Käsittely

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Forsén selosti asiaa.

Käsittelyn aikana käytettiin 14 puheenvuoroa.

Jäsen Otto Lehtipuu esitti Assmannin, Mäkimattilan ja usean muun kannattamana, että asia palautetaan valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen, jonka mukaan asian käsittelyn jatkamista kannattavat äänestävät Jaa ja asian palauttamista valmisteluun kannattavat äänestävät Ei. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksen tuloksena puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyn jakaminen sai kolme ääntä (Raitio, Salenius, Vuori). Asian palauttaminen valmisteluun sai 11 ääntä (Ahonen, Asikanius, Assmann, Harms-Aalto, Lainela, Lehtipuu, Mäkimattila, Olkkola, Raike-Ojanen, Solastie ja Voipio-Pulkki).

Asia palautetaan valmisteluun.

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun.

Selostus

Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön virka yhteisessä seurakuntatyössä on avoinna, koska nykyinen viranhaltija Kalle Kuusniemi on valittu Lauttasaaren seurakunnan kirkkoherraksi 1.2.2024 alkaen.

Tausta:

Vuonna 2018 yhteiseen seurakuntatyöhön haluttiin muutoksia, joten perustettiin projektiryhmä nimeltään "YSK2020". Sen tavoitteena oli muuttaa organisaatiota. Vuonna 2019 Yhteisessä seurakuntatyössä oli vielä vanha rakenne, joka koostui neljästä eri osastosta: diakonia, kasvatus ja seurakuntapalvelu, sairaalasielunhoito

sekä perheneuvonta. Diakoniaosastoa ja kasvatusta sekä seurakuntapalvelua johti kaksi päällikköä, ja sairaalasielunhoidon sekä perheneuvonnan alueita johtivat johtava sairaalapappi sekä johtava perheneuvoja. Nämä neljä muodostivat yhteisen seurakuntatyön johtoryhmän yhdessä yhteisen seurakuntatyön johtajan kanssa. Vuoden 2019 alussa sekä kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikkö (eläköityminen) että diakoniapäällikkö irtisanoutuivat (toisen organisaation virkaan siirtyminen). Koska organisaatiomuutos oli käynnissä, palkattiin diakoniapäälliköksi määräaikainen sijainen sisäisesti. Samalla päätettiin, että yhteisen seurakuntatyön johtaja ottaa vastuun kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön tehtävistä oman työnsä ohella.

Organisaatiomuutoksen yhteydessä hyväksyttiin projekti nimeltä "Muutoksen tuki -hanke". Tämän hankkeen tarkoituksena oli kuulla kaikkia työntekijöitä ja auttaa kehittämään organisaatiota joustavammaksi samalla toteuttaen yhteisen seurakuntatyön tehtäviä. Organisaatiomuutoksen aikana ilmeni ongelmia erityisesti sairaalasielunhoidon ja perheneuvonnan kokonaisuuksien johtamisessa, joten päädyttiin tekemään virkojen uudelleen järjestelyitä ja vanhan johtoryhmän toiminta lopetettiin.

Lopputuloksena koko yhteinen seurakuntatyö muuttui tiimiorientoiduksi organisaatioksi, jossa oli 5–8 henkilön tiimejä ja jokaisessa, tiimissä oma lähijohtaja. Kun organisaatiomuutos oli valmis ja yhteinen kirkkoneuvosto oli vahvistanut muutokset, sekä diakoniapäällikkö että kasvatuksen päällikkö rekrytoitiin. Käytännössä päällikötaso oli poistettu ja kahden päällikön tehtävänä oli toimia enemmän apulaisjohtajina yhdessä yhteisen seurakuntatyön johtajan kanssa. Lähijohtajille annettiin enemmän vastuuta, ja toimintaa päätettiin johtaa lähijohtajien kokousten kautta sekä säännöllisesti järjestettävän johtajan esittelyn kautta (jossa valmistellaan päätöksiä). Havaittiin myös, että ongelmat yhteisessä seurakuntatyössä liittyivät pääasiassa johtamiseen sekä identiteetin puutteeseen, joten päätettiin panostaa enemmän viestintään ja toteuttaa niin sanottua dialogista johtamista. Muutos on tuottanut tulosta ja on näkynyt muun muassa henkilöstökyselyn tuloksissa.

Nykytilanne:

Viime vuosina kasvatuksen ja seurakuntapalveluiden päällikön vastuualueisiin on kuulunut monialainen kasvatusta, oppilaitostyö, erityisnuorisotyö, perheneuvonta sekä leiri- ja toimintakeskukset. Viran menestyksellinen hoitaminen edellyttää, että viranhaltijalla on johtamistaitoa sekä teologista perehtyneisyyttä ja hänen on oltava vihitty papiksi. Pätevyysvaatimukseen kuuluu pastoraalitutkinto. Ajatuksena on, että teologinen osaaminen kasvatuksen alueella olisi tarpeeksi kattava. Tästä syystä teologinen perustutkinto sekä pastoraalitutkinto, jossa erityisesti otetaan huomioon kirkon erityistarpeet kasvatuksen alueella, ovat oleellisia.

On esitetty, että tähän tehtävään tulisi olla pätevyysvaatimuksena ylempi ammattikorkeakoulututkinto, joka antaisi mahdollisuuden kirkon nuorisotyön ohjaajan pätevyydellä sekä lisätutkinnolla hakea tehtävään. Kasvatustieteellinen osaaminen on hyödyllinen kirkon kasvatusalalla toimimisessa, mutta se liittyy enemmän monialaisen kasvatustyön tiimiin kuin osaston johtamiseen, jossa tarvitaan enemmän teologista ja kirkollista kasvatusosaamista. Kalle Kuusniemi, joka toimi päällikkönä ennen siirtymistään Lauttasaaren seurakunnan kirkkoherraksi, on teologian tohtori. Teologinen osaaminen näkyi mm. erilaisten raporttien, analyysien ja selvitysten valmistelussa. Tämä on osoittanut, että teologista osaamista ainakin maisteritasolla tulisi edellyttää. Tämän lisäksi tarvitaan taloudellista osaamista, joka yleensä sisältyy johtamiskoulutuksiin. Päällikön pitää

pystyä käsittelemään esimerkiksi leirikeskuskilpailutuksia, jotka ovat suuruusluokaltaan yli puoli miljoonaa euroa.

Vaikka yhteisen seurakuntatyön työntekijöiden määrä on vähentynyt noin sataankymmeneen henkilöön, tätä kokonaisuutta johdetaan nyt johtokolmikon kautta. On itsestään selvää, että jos joku tästä kolmikosta puuttuu, jäljellä olevan johdon rasitus ja paine on liian suuri. Tästä syystä esitetään, että virka julistetaan nyt haettavaksi, jotta osaston kehittäminen ja vaativien johtamistarpeiden toteuttaminen olisi mahdollista.

Haastatteluryhmään valitaan myös yhteisen kirkkoneuvoston jäseniä, joilla on kokemusta ja ymmärrystä vaativista johtamistehtävistä. Tähän tehtävään on ollut mahdollista ilmoittautua. Vakiintuneen käytännön mukaisesti puheenjohtajisto laatii pohjaehdotuksen kulloinkin kysymyksessä olevan tehtävän täyttämiseksi kyselyyn saatujen vastausten pohjalta. Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja kertoo suullisesti puheenjohtajiston pohjaehdotuksen valittavasta luottamushenkilöstä / valittavista luottamushenkilöistä yhteisen kirkkoneuvoston kokouksessa. Mikäli ehdotus valittavasta henkilöstä on valmis jo esityslistan laatimisvaiheessa, voi esittelijä harkintansa mukaan sisällyttää valittavaksi esitettävän henkilön nimen jo esityslistalla olevaan päätösehdotukseen.

Ami Lainela ilmoittautui halukkaaksi ja on ollut aiemmin vastaavissa tehtävissä.

Sari Mäkimattilalla runsaasti kokemusta ja koulutusta rekrytointitehtäviin. Kasvatus ja seurakuntapalvelut ovat erityisen mielenkiinnon ja osaamisen aluetta.

Riitta Asikaniuksella on yli kahden vuosikymmenen kokemus yhteisen seurakuntatyön rekrytoinneista yli 40 kertaa. Lisäksi hän on johdettavien työalojen ammattilainen sekä substanssiasiantuntija.

Yhteisen seurakuntatyön johtaja osallistuu rekrytointiryhmään virkansa puolesta. Sekä diakonian päällikkö Asta Turtiainen, henkilöstöosaston edustaja työsuojelupäällikkö Heta Laurell että johtajan assistentti Suvi Kummu ovat osallistuneet myös edellisellä kerralla tämän viran rekrytointiryhmään.

Pöytäkirjan tarkastaminen heti kokouksessa johtuu tarpeesta saada päätösesitys ajoissa Helsingin tuomiokapitulin kerran kuussa tapahtuvaan istuntoon (KL 4: 6 § 4b)

Kirkkolain mukaan *tuomiokapituli päättää [pappis]viran haettavaksi julistamisesta, hakuajan jatkamisesta, uudesta hakuajasta tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä sekä koeajan määräämisestä seurakunnan seurakuntapastorin virkasuhteessa* (KL 4:6)

Yhtymän hallintosäännön mukaan yhteinen kirkkoneuvosto tekee valinnan ja osallistuu rekrytointiin koskien päällikötason virkoja.

Kelpoisuusvaatimukset kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön virkaan ovat:

- kelpoisuus vakinaisen papin virkaan (pastoraalitutkinto),
- riittävä seurakuntatyön tuntemus,
- perehtyneisyyttä tehtäväalueen toimintakenttään ja
- suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Tämän lisäksi hakuilmoituksessa on aikaisemmin todettu, että eduksi katsotaan aiemmin osoitettu menestyminen johtotehtävissä ja työskentely onnistuneissa kehittämishankkeissa. Tehtävää tullaan kuvaamaan hakuilmoituksessa siten, että tehtävänä on

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 68

29.02.2024

- vastata Yhteisen seurakuntatyön johtajan kanssa toiminnan johtamisesta, yleissuunnittelusta ja kehittämisestä,
- edistää yhteistyötä Yhteisessä seurakuntatyössä, seurakuntien kanssa ja muiden toimijoiden kanssa sekä
- toimia Yhteisen seurakuntatyön johtajan sijaisena ja osallistua hänen kanssaan hallinnollisten tehtävien hoitamiseen tehtäväkuvauksessa tarkemmin määritellyllä tavalla.

Suunnitelmien mukaan haku aika päättyisi 4.4.2024. klo.12 Haastattelut pidetään alustavien suunnitelmien mukaan 22.4.-23.4.2024 klo. 16.00 alkaen. Mahdolliset soveltuvuuskokeet pidetään myöhemmin.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Stefan Forsén, stefan.forsen@evl.fi

Jakelu

Liitteet

- 10 Selvitys palvelussuhteen keskeisistä ehdoista kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikkö
- 11 kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön Viran erityispiirteet
- 12 Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikkö 2024 tehtäväkuvaus

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 69

29.02.2024

Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapulin huoltomaalauksen ja -korjauksen urakoitsijan valinta ja töiden käynnistäminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 69

562/03.03.01/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1) valita Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapulin huoltomaalauksen ja -korjauksen urakoitsijaksi vertailussa parhaan tarjouksen jättäneen Ote Oy:n kokonaishintaan 265.798,00 euroa (alv. 0 %), veron osuus 63.791,52 euroa, yhteensä 329 589,52 euroa (sis. alv. 24 %),
2) valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen, käynnistämään rakennustyöt ja hyväksymään mahdolliset lisä- ja muutostyöt hyväksytyn enimmäiskustannusarvion mukaisissa rajoissa (Yhteinen kirkkoneuvosto 02.11.2023 Päätos § 317 Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapulin huoltomaalauksen ja -korjauksen enimmäiskustannusarvion hyväksyminen sekä hankkeesta päättäminen)

Käsittely

Kiinteistöjohtaja Rasimus selosti asiaa.

Päätos

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Hankinnan kohde

Hankinnan kohteena on Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapulin huoltomaalaus ja -korjaus.

Hanke sisältää kirkkokiinteistön ja kellotapulin julkisivujen ja vesikaton kunnostuksen ja maalauksen. Kunnostus ja maalaustyöt tehdään sääsuojatuilta kiinteiltä rakennustelineiltä, myös katon maalaus.

Urakkaan kuuluvat kaikki, suojaus- ja purkutyöt sekä rakennusteknilliset työt.

Kohde toteutetaan kiinteähintaisena kokonaishintaurakkana. Maalausurakoitsija toimii pääurakoitsijana ja muut urakoitsijat ovat aliurakoitsijoita. Pääurakoitsija vastaa työmaan johtovelvollisuuksista ja toimii lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

Kyseessä on kokonaishankinta.

Hankintamenettely

Kyseessä on kertaluonteinen erillishankinta. Kansallisen kynnysarvon ylittävän hankinnan kilpailutus toteutettiin avoimena menettelynä sähköisesti Clouidia-järjestelmällä. Tarjouspyyntö julkaistiin 14.12.2023.

Määräaikaan mennessä Tarjouspalvelu.fi –sivuston kautta esitettiin yksi kysymys, johon vastattiin samaisella sivustolla.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 18.1.2024 mennessä tarjouksia tuli kolme kappaletta, tarjoajina ATL-Rakennushuolto Oy (0915975-5), Ote Oy (0668426-3) ja Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy (0201597-8).

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat täyttivät tarjouspyynnössä määritellyt soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikkien tarjoajien tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjousten vertailu

Tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta, jota käytettiin perusteena koska oleelliset laatuun vaikuttavat seikat oli huomioitu kattavasti hankinnan kohteen määrittelyssä, urakka-asiakirjoissa sekä hankinnan vähimmäisvaatimuksissa.

Tarjousten vaihteluväli oli 265.798,00 – 469.481,25 euroa (alv. 0 %).

Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

Hankintapäätös ja -sopimus

Halvimman hinnan tarjonnut, tarjoajan soveltuvuusvaatimukset täyttänyt ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt tarjoaja valitaan hankinnan toteuttajaksi. Urakoitsijaksi valitaan Ote Oy. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Ympäristövaikutusten arviointi

Ympäristövaikutuksiin on kiinnitetty huomiota urakka-asiakirjoissa, joissa on kerrottu velvoitteet jätteiden hävittämiselle ja työmaan puhtaudenhallintaan. Lisäksi valitulla maalityypillä tähdätään korjatun puujulkisivun mahdollisimman pitkään käyttöikään.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Tarjouksen jättäneet

Liitteet

- 13 Ei-julkinen asiakirja
- 14 Huopalahden kirkon julkisivujen, katon sekä kellotapuliu huoltomaalaus ja -korjaus Tarjouspyyntö
- 15 Ei-julkinen asiakirja
- 16 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 70

29.02.2024

**Hietaniemen hautausmaan huoltorakennuksen muutostöiden
enimmäiskustannusarvion hyväksyminen**

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 70

361/03.03.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Hietaniemen hautausmaan huoltorakennuksen muutostöiden enimmäiskustannusarvioksi 0,65 milj. euroa (sis. alv.) hintatasossa 112/1.2024 Haahtela-indeksi, joka kohdistuu vuodelle 2024

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus**Yleistä**

Hietaniemen hautausmaan uuden alueen huoltorakennus on valmistunut vuonna 1967. Rakennuksessa on suoritettu vuosien 1997–1998 aikana keittiön osittainen peruskorjaus. Rakennusta on osin peruskorjattu ja laajennettu 2013. Huoltorakennuksen laajennuksen rakentamisen jälkeen työkoneiden ja -laitteiden määrät ovat kasvaneet ja niiden säilytykseen tarvitaan lisää lukollisia tiloja.

Nykyinen tilanne ja korjaustoimet

Hietaniemen hautausmaan nykyisen huoltorakennuksen muutostyö- ja laajennushanke jakautuu seuraavasti:

Katettu huoltopiha muutetaan suljettavaksi, puolilämpimäksi konehalliksi työkoneiden ja -laitteiden säilytystä varten. Koillisen julkisivun puolelle katetun huoltopihan osalle suunnitellaan samanlaiset taiteovet kuin viereisissä konehalleissa. Lounaan puoleinen julkisivu muutetaan vastaamaan vanhan laajennusosan ulkoseinärakennetta. Laajennusosan luoteen puoleiseen päätyyn suunnitellaan päädynmittainen lukittava katos mm. polkupyöriä ja viheralueiden hoitoon tarvittavia pieniä koneita ja laitteita varten. Lisäksi suunnitellaan vanhan huoltorakennusosan ravintolasaliin uusi henkilöstön neuvottelutila.

Lausunnot ja luvat

Korjaustöille on saatu kaupunginmuseon puolto (viranomaisen mukana suunnittelussa). Lupa-asiakirjat rakennusvalvontaan on jätetty joulukuun 2023 aikana ja tarkoituksena on saada lainvoimainen rakennuslupa viimeistään urakkakilpailutuksen aikana keväällä 2024.

Toteutusmuoto ja maksuperusteet

Hankkeen toteutuksen urakamuoto on kokonaisurakka, jossa valittu urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja vastaa koko hankkeen toteutuksesta päätetyllä ja sovitulla kustannusrakenteella.

Kokonaisurakka sisältää kaikki rakennus- ja talotekniset työt (putki-, ilmanvaihto-, sähkötyöt) ns. tilaajan täydellisiin suunnitelmiin perustuen, tarjottuun kokonaishintaan ilman indeksi- ja valuuttasidonaisuutta.

Hankekustannukset

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 70

29.02.2024

Enimmäiskustannusarvio on 0,65 milj. euroa (sis. alv. 24 %), 112/1.2024 hintatasossa. Kustannusarvio pitää sisällään myös koko kiinteistön ilmanvaihdon nuohoukset ja säädöt, joita ei aikaisemmassa laajennuksessa ole tehty. Arviossa on varauduttu kohtuudella mahdollisiin yllättäviin lisä- ja muutostöihin ja rakennuttajan kustannuksiin. Kustannusarvio ei sisällä mahdollisia rahoituskuluja tai korkoja.

Hankekustannukset tarkentuvat suunnittelun edetessä ja urakkatarjousten saamisen jälkeen urakoitsijan valinnasta myöhemmin tehtävässä esittelyssä.

Hanke rahoitetaan hautaustoimen TA-tasoihin varatuilla määrärahoilla.

Hankkeen riskit

Hankkeen riskejä on kartoitettu ja huomioitu. Tästä huolimatta korjaus- ja purkutöiden yhteydessä voi aina paljastua yllätyksiä, joihin yritetään varautua lisä- ja muutostyövarauksella budjetissa. Kriittisimmät kohdat ovat konehallin alapohjan kaivutyöt, jotka tehdään sisätiloissa sekä työmaatoiminta hautausmaan toimintojen seassa. Tällaisten peruskorjaushankkeiden markkinat pääkaupunkiseudulla ovat tällä hetkellä tilaajan kannalta myönteiset. Tämä tarkoittanee toimijoiden suurempaa kiinnostusta hankkeeseen ja parempaa tarjoushalukkuutta.

Aikataulu

Hankeen kokonaissuunnittelu kilpailutettiin vuoden 2023 syksyllä alussa ja toteutussuunnitelmat ovat valmiit urakkalaskentaa varten.

Urakoitsijan valintaan liittyvät urakkakyselyt, neuvottelut ja sopimusasiat ajoittuvat vuoden 2024 kevääseen. Alustavien suunnitelmien mukaan rakennustyöt kohteessa voisivat alkaa kesä-elokuussa 2024. Hankkeen rakentamiseen varattu aika on 5 kk.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Ympäristövaikutusten arviointi

Hankkeen ympäristövaikutukset tullaan ottamaan huomioon urakka-asiakirjoissa ja haettaessa rakennuslupaa rakennusvalvonnasta.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 71

29.02.2024

Kakslauttanen (Saariselkä/Kiilopää) sijaitsevan kiinteistö nro 758-410-122-36 myynti

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 71
54/03.01.01/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

1) myydä osoitteessa Tievatuvantie 49, 99830 Kakslauttanen sijaitseva n. 1,88 ha kokoisen kiinteistö nro 758-410-122-36 ja sähkö-, vesi-, ja muut kiinteistöön liittyvät liittymät sekä kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset Lasten ja nuorten keskus ry:lle, 400 000 euron velattomasta kauppahinnasta,

2) oikeuttaa kiinteistöjohtajan neuvottelemaan ja allekirjoittamaan kauppaa koskevan kauppakirjan ja tekemään siihen tarvittaessa vähäisiä muutoksia ja tarkistuksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymä omistaa Saariselällä osoitteessa Tievatuvantie 49, Kiilopää 99830 Kakslauttanen sijaitsevan n. 1,88 ha kokoisen kiinteistön nro 758-410-122-36 ja sähkö-, vesi-, ja muut kiinteistöön liittyvät liittymät sekä kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset. Kohde on viimeksi ollut Helsingin Seurakuntayhtymän henkilöstön vapaa-ajan käytössä.

Helsingin seurakuntayhtymä on päättänyt, että rakennukset sekä tontti myydään.

Myyntiä ja markkinointia on hoidettu Kiinteistömaailma Ivalo Oy:n toimesta. Kohde avattiin myyntiin 17.6.2023 myyntiä hoidettiin markkinaehtoisesti kiinteistomaailma.fi, oikotie.fi ja etuovi.com sekä Kiinteistömaailma Ivalon Facebook ja Instagram sivuilla ja ikkunamainos/myynti-ilmoituksin Kiinteistömaailma Ivalon asuntomyyvälän ikkunassa. Esittelyjä järjestettiin 8 ja tarjouksia saatiin 5 kappaletta. Tarjoukset vaihtelivat 272 000 - 400 000 euron välillä. Korkeimman tarjouksen teki Lasten ja nuorten keskus ry 400 000 euroa.

Tarjouksen hyväksymiselle ei ole tiedossa olevia esteitä.

Lapsivaikutusten arviointi

Ostajan toiminta vaikuttaa myönteisesti lapsiin ja nuoriin.

Ympäristövaikutusten arviointi

Päätös vaikuttaa alentavasti Helsingin seurakuntayhtymän toiminnan aiheuttamiin päästöihin, koska kiinteistökantaa vähennetään.

Lisätiedot

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 71

29.02.2024

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Ostajat

Liitteet

- 17 Ei-julkinen asiakirja
- 18 Ei-julkinen asiakirja
- 19 Ei-julkinen asiakirja
- 20 Ei-julkinen asiakirja
- 21 Esite Tievatuvantie 49

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 72

29.02.2024

Helsingin seurakuntayhtymän täydentävien leirikeskusvuorojen hankinta vuosille 2025-2026 (optiona 1+1)

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 72
368/02.06.01/2024

Harkinnanvaraisesti annettava (ei julkinen)
JulKL 6 § 6 kohta (Pöytäkirja julkinen, kun tarkastettu ja allekirjoitettu)

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää Yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää:

- 1) hankkia omia leirikeskuksia täydentävät leirikeskusvuorot määräaikailla hankintasopimuksilla vuosille 2025-2026 seuraavilta palveluntarjoajilta: Karhunmäkisäätiö, Hotelli Nuuksio, Hotelli Rantakatti, Kiipulasäätiö sr, Kirkkopalvelut Step Pieksämäki, Kirkkopalvelut ry Step Ruokolahti (Jaakkima), Linnasmäki Oy, Lylyn Kapusta (Koivupuisto), Nuorisokeskus Metsäkartano, Polku Nuuksio resort Hotelli Oy, Savonlinnan kansanopisto ja Tuusjärven lintukoto. Hankinnan arvioitu vuotuinen arvo on noin 780 000 € (alv 0 %). Hankintaan kuuluu lisäksi mahdolliset optiot vuosille 2027 ja 2028. Arvioitu kokonaisarvo optiot mukaan luettuina arviolta 3,1 milj. € (alv 0 %),
- 2) valtuuttaa yhteisen seurakuntatyön johtajan tekemään ja allekirjoittamaan hankintaa koskevat sopimukset sekä päättämään optiovuosien käyttöönotosta toimittajien kanssa,
- 3) veloittaa yhteisen seurakuntatyön osuuden kustannuksista leiritoiminnan tukemisen kustannuspaikalta 3931050004. Seurakunnat maksavat osuutensa voimassaolevan leirivuorokausihinnan mukaisesti

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus**1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi**

Tässä hankinnassa hankintayksikköä, Helsingin seurakuntayhtymää, edustaa Yhteinen seurakuntatyö. Yhteinen seurakuntatyö vastaa ulkopuolisten leirikeskuspalveluiden hankinnasta seurakuntien etujen mukaisesti.

Hankinnan kohteena ovat vuosien 2025-2026 rippileirivuorot Helsingin seurakuntayhtymän omia leirivuoroja täydentävissä leirikeskuksissa. Hankintaan sisältyy optiot vuosille 2027 ja 2028. Optioiden käyttöönotosta päätetään 1 vuosi kerrallaan. Helsingin seurakuntayhtymällä on neljä omaa leirikeskusta seurakuntien rippileirikäytössä. Seurakuntayhtymän oma leirikeskuskapasiteetti ei riitä kattamaan tarvetta ja tarvitaan lisävuoroja ulkopuolisista leirikeskuksista.

Hankinta tehdään perustuen alkuvuodesta 2024 avoinna olleeseen EU-tason kilpailutukseen. Palveluntarjoajiksi valitaan hinta – ja laatupisteiden perusteella eniten pisteitä saaneet tarjoajat.

Yhteishankinnalla kilpailutuksen kautta tavoitellaan taloudellista hyötyä Helsingin seurakuntayhtymälle ja keskitetään hankinta siten, että myös ulkopuolelta hankitut leirikeskusvuorot olisivat tasalaatuisia.

Hankinnan lapsivaikutukset on myös huomiotu, koska hankitut leirikeskusvuorot on suunnattu alaikäisille. Hankinnalla edistetään Kirkko Helsingissä strategisia

tavoitteita. Tarjouskilpailun kriteereissä on huomioitu leirien toiminnallisten tekijöiden lisäksi laajasti ekologisia ja sosiaalisia tekijöitä. Talouden kestävyyttä edistetään kustannustehokkaalla hankinnalla, jonka puitteissa leirimajoituksen vuorokausihintahinta sai olla korkeintaan 60 euroa alv. 0 %. Hintakatosta huolimatta, leirivuorokausihinnoissa voi huomata selkeän nousun verrattuna aikaisempiin leirivuorokausihintoihin.

Hankinnan arvioitu kokonaisarvo on optiot mukaan luettuina arviolta 3,1 miljoonaa euroa (alv 0 %). Hankinnalla katetaan reilut 50 % Helsingin seurakuntien rippileireistä, määrältään hankinta koskee noin 50–55 leiriä ja 14 000 majoitusvuorokautta/vuosi.

Jokaisella kesän leiriviikolla hankitaan ulkopuolisista keskuksista noin 5–8 leiriä ja jokainen leiri on pituudeltaan 7 vuorokautta, tavanomaisesti maanantaista maanantaihin. Kullakin rippileirillä on keskimäärin 40 henkilöä. Hankinta toteutetaan osakokonaisuuksina jakautuen 9 kesän leiriviikkoon (viikot 23–31). Palveluntarjoajat varaavat samat leirivuoroviikot kaikille sopimusvuosille ja optiovuosille.

Hankinta ei koske erikoisrippikouluja kuten urheilu- tai vaellusrippikoulua tai Suomen rajojen ulkopuolelle suuntautuvia rippikoululeirejä. Yksittäinen palveluntarjoaja voi tarjota samassa kohteessa samalle viikolle useamman kuin yhden leirin rinnakkaistarjouksilla, mikäli heidän kapasiteettinsa sallii päällekkäiset leirit.

Hankittava leirikeskus tarjoaa leiriläisille majoituksen lisäksi täysihoidon, opetustiloja, saunomismahdollisuuden, viihtyisän ja turvallisen ympäristön sekä tarvittaessa muunneltavat puitteet erilaisiin leiriohjelmiin kuten hartauksiin. Ryhmällä tulee olla mahdollisuus toimia muusta keskuksen toiminnasta erillisenä yksikkönä. Keskuksen tulee sijaita maksimissaan 550 km maantietmatkan päässä Helsingin päärautatieasemalta (Kaivokatu 1, Helsinki). Matkaetäisyyden rajaamisella pyritään vähentämään matkakustannuksia sekä kuljetuksen vaikutusta ympäristöön. Hankinnassa kustannusten lisäksi ovat tärkeitä myös kohteen laadulliset tekijät, kuten ryhmätyötilojen saatavuus, uimarannan läheisyys, ulkotilojen tarjoaminen sekä mahdollisuus omaan rauhaan leirikeskuksessa. Ympäristötekijöiden huomioiminen sekä sosiaalinen vastuullisuus toiminnassa ovat hankinnan kannalta keskeisessä osassa.

2. Hankintamenettely

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016, hankintalaki).

Hankinta on E-liitteen alaista hankintaa (Sote- ja muut erityiset palvelut). Tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa (julkisten hankintojen ilmoituskanava) sekä TED:ssä (EU-hankintojen ilmoituskanava) 17.1.2024. Tarjoajilla oli mahdollisuus esittää kysymyksiä avoimna olevasta tarjouskilpailusta. Kysymysten jättöpäivä oli 7.2.2024, johon mennessä hankintayksikölle oli tullut 4 kysymystä. Kaikkiin kysymyksiin vastattiin viimeistään 8.2.2024.

3. Saadut tarjoukset

Tarjousten jättöpäivään 16.2.2024 mennessä saapui 16 tarjousta;

Hotelli Nuukio (FI07415276)

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (FI22784811)

Wanha Karhunmäki, Karhunmäki-säätiö (FI17734641)

Kiipulasäätiö sr (FI01475200)

Kirkkopalvelut ry, STEP-koulutus Ruokolahti (FI02152817)

Kirkkopalvelut ry/Yhteiset palvelut, Step-koulutus Pieksämäen kampus (FI02152817)

Kirkkopalvelut ry/Yhteiset palvelut, Step-koulutus Lapuan kampus (FI02152817)

Linnasmäki Oy (FI09644187)

Lylyn Kapusta (FI15036620)

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610)

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647)

Savonlinnan kansanopisto (FI01945890)

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731)

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080)

Kaksi tarjoajista (Karhunmäki ja Valkeala) teki rinnakkaisen tarjouksen.

4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Kaikki tarjoajat vakuuttivat täyttävänsä tarjouspyynnön soveltuvuudelle asetetut vaatimukset. Kultakin valittavalta tarjoajalta soveltuvuuden täytyminen tarkistetaan viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön ehtojen mukaisia.

6. Tarjousten vertailu

Tarjouksista ilmoitettiin valittavan kokonaistaloudellisesti edullisin. Edullisuutta vertailtiin tässä tarjouskilpailussa parhaan hinta-laatusuhteen arvioinnilla.

Hankinnan kohteen kriteereissä pyrittiin huomiomaan kaikki leiriin ja leirikeskuksen viihtyvyyteen liittyvät asiat. Leiripakettiin tulee sisältyä aina majoituksen lisäksi ravitseva täysihoito, saunavuorot, luokka- ja ryhmätyötilat sekä siivous. Tiloihin liittyen tärkeänä tekijänä kirjattiin leirin mahdollisuus toimia omana, itsenäisenä ryhmänä, sekä käyttää hartaustilauksi sopivaa tilaa koko leirin ajan. Ruuan on oltava suomalaisten ravintosuositusten mukaista, monipuolista ja ravitsevaa erityisruokavaliot huomioiden eikä se saa koskaan loppua kesken. Leirikeskuksen on oltava turvallinen ja siisti sekä puhdas myös sisäilmaltaan. Koska sisäilmaongelmia on vaikea todeta, käytetään leiriläisten ja leirivetäjien palautteita ja aisteja tässä mittareina. Tilojen on myös oltava päihteettömät. Tilaaajalla on oikeus tarkastaa tilat tarvittaessa.

Hankinnassa on huomioitu entistä laajemmin myös leirikeskusten ympäristönäkökulmia. Ympäristönäkökulmiin liittyvissä vähimmäisvaatimuksissa on mm. edellytetty henkilökunnan perehdytystä energiansäästöön sekä ympäristöystävällisiin valintoihin ruuanvalmistuksessa. Palveluntarjoajan tulee ohjeistaa leirejä energiansäästötavoista, jätteiden kierrätyksestä ja hävikin vähentämisestä. Tarjouspyynnöllä pyydettiin erillinen selvitys vaatimusten toteutumisesta. Luomutuotteiden, alueelle tyypillisten ruokatuotteiden tai Reilun Kaupan tuotteiden käytössä minimivaatimus on 10 % leiriruusta. Tämän ylittävistä määristä, leirikeskus sai lisäpisteitä.

Laadullisia pisteitä sai muun muassa tilojen ilmastoinnista, leirikeskuksen sijainnista (mitä lähempänä Helsinkiä, sitä enemmän pisteitä), kioskista, uimapaikasta, pelikentistä tai kioskista.

Tarjouspyynnössä määritelty leirivuorokausihinnan maksimi tuli olla korkeintaan 60 €/hlö (alv 0 %). Tämän ylittäviä tarjouksia ei hyväksytty.

Kullekin osa-alueelle halvimman tarjouksen esittänyt tarjoaja sai 60 hintapistettä ja muut suhteutettiin siihen kaavalla. Eniten laatupisteitä saanut tarjoaja saa lopulliseen vertailuun 40 pistettä ja muut suhteutettiin siihen kaavalla;

· Hinnan maksimipisteet: 60,00. Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * hinnan maksimipisteet

· Laadun maksimipisteet: 40,00. Laadun pisteiden laskentakaava: (tarjottu arvo / suurin annettu arvo) * laadun maksimipisteet

Yhteensä eniten pisteitä hinnasta ja laadusta saaneet toimittajat valitaan erikseen kullekin osa-alueelle (5–8 tarjoajaa/osa-alue). Osa-alueilla tässä viitataan leiriviikkoihin.

Leiriviikoille 23 ja 24 haettiin 8 leirikeskusvuoroa. Tarjouksia noille viikoille saatiin kuitenkin vain 6 kpl/viikko. Täten kokonaisuudesta puuttuvat 4 leiriviikkoa/leirikesä sijoitellaan muille viikoille, joille tarjouksia tuli enemmän. Valinta perustui siihen, kuinka suosittuja vastaavat leiriviikot ovat olleet vuonna 2023 ja 2024. Samalla saadaan leirivuorot jakautumaan tasaisemmin pitkin kesää.

Liite: Leirikeskusten kokonaisvertailutaulukko.

7. Hankintapäätös ja -sopimus

Hankinta esitetään tehtäväksi seuraavilta tarjoajilta, joiden jättämät tarjoukset voittivat leiriviikot seuraavasti:

Palveluntarjoajiksi valittiin seuraavat leirikeskukset;

Leiriviikko 23: 6 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 81,88752 pistettä

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 80 pistettä

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 76 pistettä

Linnasmäki Oy (FI0964418-7), 76 pistettä

Kirkkopalvelut ry, STEP-koulutus Ruokolahti (FI02152817), 74 pistettä

Savonlinnan kansanopisto (FI01945890), 73,89831 pistettä

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

- ei muita tarjouksia

Leiriviikko 24: 6 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 77,6696 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641) , 77 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 72

29.02.2024

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä
Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä
Savonlinnan kansanopisto (FI01945890), 69,83051 pistettä
Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:
- ei muita tarjouksia

Leiriviikko 25: 10 tarjousta, valitaan 5 eniten pisteitä saanutta:

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 78,59392 pistettä
Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä
Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä
Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Pieksämäen kampus (02152817), 74,45455 pistettä
Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:
Linnasmäki Oy (FI0964418-7), 72 pistettä
Lynlyn Kapusta (FI15036620), 71,68966 pistettä
Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä
Savonlinnan kansanopisto (FI01945890), 69,83051 pistettä
Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Lapuan kampus (02152817), 68,68966 pistettä

Leiriviikko 26: 8 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 78,59392 pistettä
Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä
Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä
Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä
Lynlyn Kapusta (FI15036620), 74,36722 pistettä
Linnasmäki Oy (FI0964418-7), 72 pistettä
Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:
Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä
Savonlinnan kansanopisto (FI01945890), 69,83051 pistettä

Leiriviikko 27: 11 tarjousta, valitaan 5 eniten pisteitä saanutta:

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (2278481-1), 79,78824 pistettä
Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 78,59392 pistettä,
Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä
Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä
Hotelli Nuuksio (FI07415276), 76,8792 pistettä

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 72

29.02.2024

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä

Lylyn Kapusta (FI15036620), 74,36722 pistettä

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 70 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Ruokolahden kampus (02152817), 70 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Lapuan kampus (02152817), 68,68966 pistettä

Leiriviikko 28: 11 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (2278481-1), 79,78824 pistettä

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 78,59392 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä

Lylyn Kapusta (FI15036620), 74,36722 pistettä

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

Kiipulasäätiö sr (FI01475200), 72 pistettä

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Ruokolahden kampus (02152817), 70 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 70 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 70 pistettä

Leiriviikko 29: 11 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (2278481-1), 79,78824 pistettä

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 78,59392 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Karhunmäki-säätiö (17734641), 77 pistettä

Hotelli Nuuksio (FI07415276), 76,8793 pistettä

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 76 pistettä

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Pieksämäen kampus (02152817), 74,45455 pistettä

Lylyn Kapusta (FI15036620), 74,36722 pistettä

Kiipulasäätiö sr (FI01475200), 72 pistettä

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 71,4717 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Ruokolahden kampus (02152817), 70 pistettä

Leiriviikko 30: 10 tarjousta, valitaan 6 eniten pisteitä saanutta:

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (2278481-1), 81 pistettä

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 79,678 pistettä

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 77,010 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Pieksämäen kampus (02152817), 75,55636 pistettä

Lylyn Kapusta (FI15036620), 75,46724 pistettä

Kiipulasäätiö sr (0147520-0), 73,010 pistettä

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 72,61509 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 71,010 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 71,010 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Ruokolahden kampus (02152817), 71,010 pistettä

Leiriviikko 31: 9 tarjousta, valitaan 5 eniten pisteitä saanutta:

Hotelli Rantakatti tmi Jani Kero (2278481-1), 81 pistettä

Tuusjärven Lintukoto Oy (FI26777731), 79,678 pistettä

Hotelli Nuuksio (FI07415276), 77,94865 pistettä

Polku Nuuksio resort hotel Oy (FI32290647), 77,010 pistettä

Kiipulasäätiö sr (0147520-0), 73,010 pistettä

Tarjouksen leiriviikolle jättäneet ei valitut:

Nuorisokeskus Metsäkartano (FI05551610), 72,61509 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 71,010 pistettä

Valkealan Kristillisen Kansanopiston Kannatusyhdistys r.y. (FI01634080), 71,010 pistettä

Kirkkopalvelut ry/Step-koulutus Lapuan kampus (02152817), 69,73448 pistettä

Hankintasopimukset ylläolevien voittajien kanssa leirikeskusviikkojen hankinnasta syntyy vasta kirjallisten sopimusten allekirjoittamisella.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia

Lisätiedot

Yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén, puh. 050 3803 945,
stefan.forsen@evl.fi

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 72

29.02.2024

Jakelu

Asianosaisille palveluntarjoajille

Anna Järvi-Oshaug, anna.jarvi-oshaug@evl.fiStefan Forsén, stefan.forsen@evl.fiMarko Mattila, marko.mattila@evl.fi

Liitteet

22 Tarjouspyyntö

23 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 73

29.02.2024

Lähetekeskustelu suurten rakennushankkeiden ja/tai peruskorjausten toteutusjärjestyksen priorisoinnista

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 73

369/03.00/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää merkitä liitteessä esitetyn rakennusten uudis- ja nykyhintataulukon tiedoksi,

2. käy lähetekeskustelun suurten rakennushankkeiden ja/tai peruskorjausten toteutusjärjestyksen priorisoinnista.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä

3. päättää merkitä liitteessä esitetyn rakennusten uudis- ja nykyhintataulukon tiedoksi,

4. käy lähetekeskustelun suurten rakennushankkeiden ja/tai peruskorjausten toteutusjärjestyksen priorisoinnista.

Käsittely

Käsittelyn aikana käytettiin kaksi puheenvuoroa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 19.5.2022 ohjeistanut kiinteistöosastoa laatimaan toteuttamisjärjestyksen tulevien laajempien kiinteistöinvestointien osalta.

Toteuttamisjärjestyksen lisäksi on tärkeä kuvata hankkeiden etenemisprosessi siten, että varmistetaan seurakuntien mahdollisuus tulla kuulluksi seurakuntien kiinteistöhankeiden osalta. Tällä varmistetaan, että seurakunnat tulevat tietoisiksi hankkeiden kustannusvaikutuksista seurakuntien talouteen. Samalla seurakuntien esittämät mahdolliset toiminnalliset muutokset tulevat huomioituiksi.

Investointihankkeiden etenemisprosessi tuodaan päätettäväksi yhteiselle kirkkoneuvostolle ennen kuin seuraava laajempi investointihanke tuodaan päätöksentekoon.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Ympäristövaikutusten arviointi

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 73

29.02.2024

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Liitteet

24 Ei-julkinen asiakirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 74

29.02.2024

Raportti sijoitusneuvottelukunnan toiminnasta vuonna 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 74
11/02.03.03/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee sijoitusneuvottelukunnan raportin vuoden 2023 toiminnasta tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 14.12.2023 § 369 hyväksynyt Helsingin seurakuntayhtymän uuden sijoitussuunnitelman. Sijoitussuunnitelman mukaan sijoitustoiminnan organisoinnissa erotetaan strateginen ja operatiivinen vastuu. Strateginen vastuu kuuluu yhteiselle kirkkoneuvostolle. Yhteisen kirkkoneuvoston nimeämä sijoitusneuvottelukunta valvoo ja ohjaa strategian toteutumista.

Hallintojohtajalla on seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston rahavarojen sekä testamentti- ja lahjoitusvarojen sijoittamisen osalta ja kiinteistöjohtajalla kiinteistö- ja asuntosijoitusten osalta vastuu siitä, että sijoitustoiminta on valitun strategian puitteissa tehokasta ja tuloksellista.

Nykyinen sijoitusneuvottelukunta on aloittanut toimintansa keväällä 2023. Sijoitusneuvottelukunnan tehtävinä on nykyisen sijoitussuunnitelman kirjauksia vastaavasti ollut myös vuonna 2023 (silloisten sijoitustoiminnan ohjeiden perusteella) sijoitussuunnitelman mukaisen sijoitustoiminnan toteutumisen valvonta ja ohjaus sekä operatiivinen sijoitustoiminnan suunnittelu.

Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat neuvottelu- ja toimikunnat raportoivat toiminnastaan vuosittain yhteiselle kirkkoneuvostolle. Sijoitusneuvottelukunnan raportti vuoden 2023 toiminnasta esitetään liitteessä.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Hallintojohtaja Juha Silander, juha.silander@evl.fi
Talouspäälikkö Pasi Perander, pasi.perander@evl.fi

Liitteet

25 Sijoitusneuvottelukunnan raportti vuoden 2023 toiminnasta

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 75

29.02.2024

Yhteisen kirkkoneuvoston valitsema puhe- ja läsnäolo-oikeuden omaava jäsen kiinteistöjohtokuntaan

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 75

331/00.00.02/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää valita puhe- ja läsnäolo-oikeuden omaavaksi jäseneksi kiinteistöjohtokuntaan N.N. (varajäsen N.N.)

Käsittely

Jäsen Esa Ahonen esitti kiinteistöjohtokunnan jäseneksi Juha Lemströmiä ja varajäseneksi Pertti Sundbergiä. Ehdotukset hyväksyttiin.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti valita puhe- ja läsnäolo-oikeuden omaavaksi jäseneksi kiinteistöjohtokuntaan Juha Lemströmin (varajäsen Pertti Sundberg).

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 14.12.2023 § 97 hyväksynyt hallintosäännön, joka korvaa yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen, yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja hallinnon johtosäännön.

Kiinteistöjohtokunta on uusi toimielin. Sen tehtävät ja päätösvalta noudattavat johtamisjärjestelmästä ja delegoinneista tehtyjä yhteisen kirkkoneuvoston linjauksia.

Hallintosäännön luvun 5 mukaan:

5 KIINTEISTÖJOHTOKUNTA**1 § Johtokunnan toimikausi ja kokoonpano**

Kiinteistöjohtokunnan toimikausi on kaksi vuotta.

Kirkkoneuvosto valitsee toimikaudekseen kiinteistöjohtokuntaan puheenjohtajan ja kuusi (6) jäsentä ja näille henkilökohtaiset varajäsenet. Valittavista varsinaisista jäsenistä ja heidän varajäsenistään vähintään neljän (4) tulee olla kirkkoneuvoston tai kirkkovaltuuston jäseniä tai varajäseniä. Lisäksi johtokuntaan valitaan varsinaiseksi jäseniksi enintään kolme (3) ulkopuolista asiantuntijaa. Johtokunta valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Seurakuntayhtymän johtajalla, kirkkoneuvoston puheenjohtajalla, yhdellä kirkkoherrainkokouksen nimeämällä kirkkoherralla sekä kirkkoneuvoston tehtävään valitsemalla jäsenellä on puhe- ja läsnäolo-oikeus johtokunnan kokouksissa.

Yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 25.01.2024 § 39 nimennyt kiinteistöjohtokunnan toimikaudeksi 2024.

Kirkkoherrainkokouksessa 06.02.2024 § 22 kirkkoherraedustajaksi valittiin Marja Heltelä ja varahenkilöksi Tiia Valve-Tuovinen.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 75

29.02.2024

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Ympäristövaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 76

29.02.2024

Siirto-oikeuden käyttämisestä luopuminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 76
60/03.01.02/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. että yhteinen kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeutta kiinteistöjohtokunnan päätökseen, joka koskee maa-alueen lyhytaikaista vuokraamista Helsingin kaupungille väliaikaisia vainajasäilytystiloja varten,
2. tarkistaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Käsittely

Esittelijä muutti suullisesti päätösehdotuksen kohdan 1 kuulumaan seuraavasti:

”yhteinen kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeutta kiinteistöjohtajan viranhaltijapäätökseen, joka koskee valtakirjan myöntämistä Helsingin kaupungille rakennusluvan hakemiseksi väliaikaiselle vainajien kylmäsäilytystilalle Malmin hautausmaalle”.

Selostusosa ei näin ollen ollen kaikilta osin vastaa muutettua päätösehdotusta. Kiinteistöjohtaja Rasimus selosti muuttunutta päätösehdotusta seuraavasti:

”Yhteisen kirkkoneuvoston esityslistan julkaisun (23.2.2024) ja kokouksen (29.2.2024) välissä asiasta käytiin runsasta yhteydenpitoa Helsingin kaupungin ja Helsingin seurakuntayhtymän välillä.

Hankkeeseen tarvitaan arkkitehdin rakennusvalvonnasta saaman tiedon mukaan rakennuslupa. Rakennusluvan saamista varten kaupunki tarvitsee Helsingin seurakuntayhtymältä valtakirjan. Se on ainut mahdollisuus edistää hanketta nopeasti, koska maanvuokrasopimusta ei ehditä tällä aikataululla tehdä. Rakennusluvan hakemisen aikana laaditaan erikseen käsittelyyn tuleva maanvuokrasopimus, jonka hinnassa huomioidaan tämä rakennusluvan hakuajan maanvuokra”.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

1. että yhteinen kirkkoneuvosto ei käytä siirto-oikeutta kiinteistöjohtajan viranhaltijapäätökseen, joka koskee valtakirjan myöntämistä Helsingin kaupungille rakennusluvan hakemiseksi väliaikaiselle vainajien kylmäsäilytystilalle Malmin hautausmaalle.
2. tarkistaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta heti kokouksessa.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto voi siirtää käsiteltäväkseen hallintosäännössä määrättyllä tavalla alaisensa toimielimen päättämän asian. Yhteinen kirkkoneuvosto voi kumota tai muuttaa asiassa tehdyn päätöksen taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi (KL 10:10).

Hallintosäännön 4 luvun 11 § mukaan johtokuntien päätökset toimitetaan kirkkoneuvostolle tiedoksi liittämällä toimitelimen pöytäkirja kirkkoneuvoston esityslistaan. Mahdollisesta ratkaisuvallan siirtämisestä on päätettävä siinä kokouksessa, jossa johtokunnan pöytäkirjaa käsitellään. Siirtämisestä tulee ilmoittaa johtokunnan sihteerille seuraavana arkipäivänä.

Kirkkoneuvosto voi etukäteen ilmoittaa johtokunnalle, ettei se tule käyttämään siirto-oikeuttaan.

Kirkkolain 12 luvun 16 §:n 2 momentin mukaan päätöstä asiassa, joka voidaan siirtää yhteisen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi, ei saa panna täytäntöön ennen kuin on selvitetty, ettei asiaa siirretä.

Helsingin kaupunki on ollut yhteydessä helmikuussa 2024 Helsingin seurakuntayhtymään ja tiedustellut mahdollisuutta, että heille vuokrattaisiin Malmin hautausmaalta maa-alue väliaikaiseen vainajien kylmäsäilytykseen. Asia on valmistelussa, mm. sopimusluonnos ja ehdot ovat vielä työn alla. Alue itsessään on noin 200 m2 suuruinen, mutta kulkuväylät ja niistä huolehtiminen ovat yksi keskeinen sovittava asia.

Hallintosäännön 5 luvun 6 § mukaan kiinteistöjohtokunta päättää määräaikaista maanvuokrasopimuksista, joiden kesto on enintään viisi vuotta.

Lyhytaikainen maanvuokrasopimus pyritään saamaan kiinteistöjohtokunnan käsittelyyn 6.3.2024 kokoukseen. Kiinteistöjohtokunnan päätöksessä tullaan esittämään kiinteistöjohtajalle oikeus allekirjoittaa sopimus sekä tehdä siihen vähäisiä muutoksia kaupungin kanssa käytävien neuvottelujen perusteella.

Hallintosäännön mukainen siirto-oikeuden käyttämisen selvittämisprosessi ei sovellu tilanteeseen, jossa kiinteistöjohtokunnan päätöksen täytäntöönpanolla on kiire. Kiinteistöjohtokunnan päätös olisi täytäntöön pantavissa vasta yhteisen kirkkoneuvoston 21.3.2024 pidettävän kokouksen jälkeen.

Nyt valmisteilla oleva maanvuokrasopimus on tarkoitus solmia mahdollisuuksien mukaan jo maaliskuussa 2024, jotta Helsingin kaupunki pääsee hakemaan tarvitsemiaan lupia.

Lapsivaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Ympäristövaikutusten arviointi

Asiassa ei ole tarpeen tehdä ympäristövaikutusten arviointia.

Lisätiedot

Kiinteistöjohtaja Osmo Rasimus
p. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Jakelu

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 77

29.02.2024

Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 1/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 77
367/00.02.03/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus
Merkittään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Selostus
Mahdollisen siirtämisspätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi
Kiinteistöjohtokunnan pöytäkirja 1/2024.

Lapsivaikutusten arviointi
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot
Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi

Liitteet
26 Kiinteistöjohtokunta_16-2-2024_Pöytäkirja

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 78

29.02.2024

Kirkko ja kaupungin johtokunnan pöytäkirja 1/2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 78
78/00.02.03/2024

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus
Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Selostus
Mahdollisen siirtämisspätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi Kirkko ja kaupungin johtokunnan pöytäkirja 1/2024.

Lapsivaikutusten arviointi
Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot
Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi

Liitteet
27 Pöytäkirja Kirkko ja kaupungin johtokunnan kokouksesta 6.2.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 79

29.02.2024

Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin ilmoitus Helsingin hiippakuntavaltuuston kokouksesta 30.5.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 79

580/00.00.04/2023

Esittelijä Seurakuntayhtymän johtaja Rintamäki Juha

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Selostus Helsingin hiippakuntavaltuusto kokoontuu 30.5.2024.
Hiippakunnan seurakuntien kirkkoneuvostot sekä hiippakunnan seurakuntayhtymien yhteiset kirkkoneuvostot voivat tehdä hiippakuntavaltuustolle aloitteita. Aloitteet kokousta varten tulee jättää tuomiokapitulille viimeistään 18.4.2024.

Lapsivaikutusten arviointi Asiassa ei ole tarpeen tehdä lapsivaikutusten arviointia.

Lisätiedot Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki, juha.rintamaki@evl.fi

Liitteet
28 Hiippakuntavaltuuston kokous 30.5.2024

Yhteinen kirkkoneuvosto § 80

29.02.2024

Ilmoitusasiat

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 80

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille on lähetetty ilmoittautumislinkki huhtikuun seminaaria varten. Kyselyyn toivotaan vastauksia mahdollisimman pian, jotta majoitus päästään varaamaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto

§ 81

29.02.2024

Kokouksen päättäminen sekä oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen antaminen

Yhteinen kirkkoneuvosto 29.02.2024 § 81

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen sekä antoi muutoksenhakuohjeet ja valitusosoituksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64, § 66, § 68, § 71, § 72, § 73, § 74, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevat asiat

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n tai oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua (julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 146 §:n 2 momentin 1 kohta).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 67, § 69**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS****Hankintalain soveltamisalaan kuuluva hankinta**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.

HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (laki julkisista hankinnoista 1397/2016, 132–135 §:t).

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle hankintaoikaisun se, jota asia koskee (asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee).

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta

seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalaki 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
3. sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on viestin vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön

ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituksessa on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää laissa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitus tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan, lähetin välityksellä, postitse tai sähköisesti. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensinnä seuraavana arkipäivänä.

Markkinaoikeuden osoite ja muut osoitetiedot

Käyntiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Postiosoite: Sörnäistenkatu 1, 00580 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu markkinaoikeudessa on 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 75**Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n ja 5 §:n mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite

Helsingin seurakuntayhtymä / Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki

Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

Aukioloaika: ma–pe klo 9–15

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain (652/2023) 12 luvun 2 §:n 2 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.