



## Församlingsrådet i Johannes församling

Protokoll

1/2024

1

Tid 15.01.2024 kl 17:30 - 20:00

Plats Högbergssalen, Högbergsgatan 10, vån. 2

### Ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 2	Mötets öppnande	4
§ 3	Närvarande och mötets behörighet	5
§ 4	Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende	6
§ 5	Fastställande av föredragningslistan	7
§ 6	Anmälningssärenden	8
§ 7	Beredningsutskottet	9
§ 8	Sektorledare – Omsorg	10
§ 9	A-kantorstjänsten (Bordlagt ärende)	12
§ 10	Budget för Projekt Johannes vardagsrum	15
§ 11	Sekreterare på församlingsrådets möten	16
§ 12	Övriga ärenden	17
§ 13	Viranhaltijapäätokset   Tjänsteinnehavarbeslut	18
§ 14	Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning	19
§ 15	Mötets avslutande	20

## Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024

## Deltagare

	Namn		Tilläggsuppgifter
Närvarande	Westerlund Johan	kyrkoherde	
	Björnberg Maria	medlem	
	Dahlberg Heikel Birgitta	medlem	
	Gräsbeck Solveig	medlem	
	Harms-Aalto Martina	vice ordförande	
	Ismark Runa	medlem	Närvarande fr.o.m §6
	Lindholm Malin	medlem	
	Lundsten Lars	medlem	
	Palmén Sofia	medlem	
	Stenbäck Henrik	medlem	
	Sällström Kalle	medlem	
	Öhman Pia	medlem	På Teams
	Björkskog Ingrid	sekreterare	
Guseff Fredrik	ersättare		
Frånvarande	Holm Björn		
	Tiiainen Elina		
	Österman Oliver		

## Underskrift

Martina Harms-Aalto  
ordförande

Ingrid Björkskog  
sekreterare

Ärenden

2 - 15

Protokollet justerat

Helsingfors

Lars Lundsten  
protokolljusterare

Henrik Stenbäck  
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Mötesprotokollet finns till påseende på församlingens hemsida från och med 22.1.2024 kl 11:30.

**Mötets öppnande**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 2

Beslut

Mötet öppnades 17:35.

**Närvarande och mötets behörighet**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 3

**Beslut**

Mötet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört med 13 av 15 medlemmar närvarande.

**Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 4

**Beslut**

Till protokolljusterare valdes Lars Lundsten och Henrik Stenbäck. Protokollet finns till påseende från och med 22.1.2024 på församlingens hemsida.

**Fastställande av föredragningslistan**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 5

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

## Anmälningsärenden

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 6

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag  
Antecknas för kännedom.

Beslut  
Enligt förslag.

Redogörelse

- Budgetutfall
- Nuläget gällande församlingens utrymmen i framtiden presenteras vid sammanträdet.
- Reserapport från Linköping som bilaga.
- Fr.o.m 01/2024 underteckas protokollen elektroniskt.
- Kallelse till kyrkomötesval skickas ut till alla förtroendevalda.

Bilagor

- 1 Reserapport Linköping2023
- 2 Utfall 2023



## Beredningsutskottet

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024

§ 7

302/00.01.01/2024

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

### Beslutsförslag

Församlingsrådet utser beredningsutskott för 2024 i vilket ingår kyrkoherden, vice ordförande Martina Harms-Aalto, Sofia Palmén och Henrik Stenbäck. Därtill utser församlingsrådet till beredningsutskottet en medlem för vårterminen 2024.

### Beslut

Församlingsrådet valde kyrkoherde Johan Westerlund, vice ordförande Martina Harms-Aalto, Sofia Palmén och Henrik Stenbäck till beredningsutskottet för 2024. Församlingsrådet gav kyrkoherden och vice ordförande mandat att utse en medlem för vårterminen 2024.

### Redogörelse

Församlingsrådets ärenden har i Johannes församling beretts av kyrkoherden och ett beredningsutskott (BU). BU är inte obligatoriskt, inget styrdokument förutsätter ett BU. Men BU är ändamålsenligt som ett stöd för kyrkoherdens beredningsansvar.

I BU har suttit kyrkoherden, vice ordförande samt två terminsvis valda medlemmar ur FR. BU har alltid utsetts vid terminens första möte. För närvarande är dessa två medlemmar Sofia Palmén och Henrik Stenbäck.

Det finns anledning att förändra BU:s sammansättning och mandatperiod. Dels är en termin med ca fyra möten för kort tid för att en person ska hinna komma in i arbetssättet och kunna bidra till beredningarna, dels är de ärenden som FR har framför sig mera krävande än tidigare. Väl underbyggda och välskrivna beredningar bidrar till goda beslut i svåra frågor.

Därför föreslås att BU framöver tillsätts för en tvåårsperiod. Nuvarande BU har suttit en termin och kunde fortsätta hela 2024 varpå ett val av BU kunde ske inför perioden 2025-26.

Fördelen med att cirkulera uppdraget tätare är att flera av rådets medlemmar kan delta i beredningsarbetet. I synnerhet yngre och nyare medlemmar i FR kan lära sig mycket i BU. För att bibehålla något av det föreslås att BU utökas med en medlem som tillsätts för en termin i sänder.

### Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.

## Sektorledare – Omsorg

Församlingrådet i Johannes församling 15.01.2024

§ 8

302/00.01.01/2024

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

### Beslutsförslag

- Församlingrådet bifaller Anna Maria Böckermans önskan om att avgå som sektorledare för sektor Omsorg
- Församlingrådet utser Karin Salenius till sektorledare för sektor Omsorg
- Församlingrådet utser Pia Kummel-Myrskog till vice sektorledare för sektor Omsorg.
- Församlingrådet för en remissdiskussion kring förslaget till uppdaterad organisationsmodell.

### Behandling

En fråga som ställdes; borde ledningsgruppen utökas?

I diskussionen väcktes frågan om ledningsgruppens sammansättning och storlek.

### Beslut

Församlingrådet beslöt

- att bifalla Anna Maria Böckermans önskan om att avgå som sektorledare för sektor Omsorg
- att utse Karin Salenius till sektorledare för sektor Omsorg
- att utse Pia Kummel-Myrskog till vice sektorledare för sektor Omsorg

Församlingrådet förde en remissdiskussion kring förslagen till uppdaterad organisationsmodell och ber ledningsgruppen att förbereda ärendet till nästa församlingrådsmöte.

### Redogörelse

Församlingens personalorganisation har i ca två år varit uppdelad i tre sektorer: Välkomnande, Lärande och Omsorg. I samband med visitationen i somras konstaterades att organisationen inte till alla delar fungerar och behöver uppdateras. Arbete med att uppdatera organisationen har gjorts under hösten.

I december meddelade sektorledaren för sektor Omsorg, Anna Maria Böckerman att det inte finns förutsättningar för henne att fortsätta som sektorledare. Sektorledarna är utsedda av församlingrådet. Vice sektorledare för Omsorg är Karin Salenius.

Sektormodellen har på många sätt varit välfungerande. Fr.a. har övergången från ett stort möte med hela personalen till mindre möten gjort att mera idéer har formulerats och fler initiativ har förverkligats. Medarbetare som tidigare inte haft utrymme att aktivt delta i planering och visionering kan nu på annat sätt vara inkluderad.

Modellens problem har främst synts i informationen mellan de olika sektorerna. Den ena sektorn vet inte vad den andra gör. Sektorernas inre kultur har också utvecklats åt olika håll vilket skapat en del konflikter och ledningsgruppens mandat och arbete har inte räckt till för att koordinera arbetet och förmedla information. Därtill kom gudstjänstlivets organ "Arbetsgrupp för tillbedjan" aldrig igång och lades ganska snart ner.

I arbetet med organisationen har det visat sig svårt att skapa ett system där tre sektorer är så stora att de är funktionsdugliga. Ett förslag där organisationen består av två sektorer presenteras vid sammanträdet för remissdiskussion.

Efter församlingsrådets remissdiskussion genomförs de höranden som förändringen förutsätter varpå FR i februari fattar beslut i helheten.

## A-kantorstjänsten (Bordlagt ärende)

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024

§ 9

304/01.01.00/2024

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

### Beslutsförslag

Församlingsrådet beslutar att

- Överföra B-kantor Anna Maria Böckerman till den vakanta A-kantorstjänsten fr.o.m. 1.2.2024

- Ändra Dag-Ulrik Almqvists B-kantorstjänst till en A-kantorstjänst fr.o.m. 1.2.2024

- Framställa till Gemensamma Kyrkofullmäktige att Anna Maria Böckermans B-kantorstjänst dras in

### Beslut

Ärendet bordlades till nästa möte.

### Redogörelse

*Församlingsrådet 9.10.2023:*

#### *Beslutsförslag*

*Församlingsrådet går in för att överföra en tjänsteinnehavare till A-kantorstjänst och bordlägger ärendet till januari 2024.*

*Beslut Enligt förslag.*

#### *Redogörelse*

*Då församlingens A-kantorstjänst blir vakant bör beslut om eventuellt ledigansläende av tjänsten fattas. Församlingen har en A-kantorstjänst och tre B-kantorstjänster. En B-kantorstjänst kan sökas av en person som har mus.mag.-examen från Sibelius-Akademien eller annan motsvarande examen. Behörighet att söka en A-kantorstjänst kräver högre utbildning och kan erhållas t.ex. genom att man avlägger diplomexamen i orgel. Eftersom Johannes församling förfogar över Johanneskyrkan som är en av de viktiga kyrkorna i Borgå stift och i Helsingfors är det utan vidare motiverat att församlingen även framöver har en kantor som har A-kompetens. Också kyrkans unika och värdefulla orgel kräver en kompetent organist. Eftersom församlingens ekonomiska situation och personalsituation kräver att antalet kantorer minskas från 4 till 3 finns några olika alternativ.*

*1. Lediganslå A-kantorstjänsten och förverkliga minskningen från 4 till 3 på något annat sätt.*

*2. Lämna A-kantorstjänsten obemannad tills en B-kantorstjänst också är vakant och därpå lediganslå A-kantorstjänsten samt dra i B-kantorstjänsten. En B-kantorstjänst blir vakant senast 1.7.2025 då en innehavare av en B-tjänst uppnår avgångsålder.*

3. Överföra en B-kantor till den vakanta A-kantorstjänsten. Enligt den nya lagen om tjänsteinnehavare i evangelisk-lutherska kyrkan (653/2023, 33 §) kan arbetsgivaren förflytta en tjänsteinnehavare till ett annat tjänsteförhållande om:

· Tjänsteinnehavaren uppfyller behörighetsvillkoren (en av församlingens B-kantorer har denna behörighet.)

· nya tjänsten kan anses lämpligt för hen

· tjänsteinnehavarens ställning som anställd tills vidare inte ändras och det finns grundad anledning till förflyttningen

· tjänsteinnehavarens ordinarie lön inte sjunker, eller hen har gett sitt samtycke till förflyttningen.

4. Dra in A-kantorstjänsten och uppgradera en B-kantorstjänst till A-kantorstjänst utan att lediganslå. Detta är möjligt om tjänsteinnehavaren har behörighet för A-kantorstjänst.

Alternativ 3. är alltså infört i den nya lagstiftning som trädde i kraft 1.7.2023 och passar i den situation vi nu har. Beslutet kan fattas då A-tjänsten är ledig, dvs. efter 1.1.2024.

Ett fel har uppdagats i beredningen till ärendet i oktober. Johannes församling har två kantorer som har formell behörighet för A-kantorstjänst. Dessa är Dag-Ulrik Almqvist och Anna Maria Böckerman.

En enkel utredning om behovet av kantorer och kravnivå finns som bilaga.

Kantorsresurserna i Johannes församling är fortsättningsvis goda jämfört med andra församlingar. Samma jämförelse visar dock att församlingar i regel har gått in för högre kompetensnivå för kantorerna överlag. Alla församlingar som tillfrågats har en majoritet av kantorerna på A-nivå. Följaktligen vore det naturligt att i fortsättningen ha två A-kantorer och en B-kantor. Det är genomförbart om en av de två behöriga A-kantorerna överförs till A-tjänsten och den andras B-tjänst ändras till en A-tjänst som man gjort i Tuomiokirkkoseurakunta.

I enlighet med det som församlingsrådet beslutat 9.10.2023 föreslås här att församlingsrådet överför en tjänsteinnehavare till A-kantorstjänsten och lämnar en B-kantorstjänst vakant.

Därtill föreslås att en B-tjänst ändras till en A-tjänst. Kostnaden för det är ca 5000 € på årsnivå.

Beredningsutskottet har diskuterat frågan och förordar att Johannes församling går in för att ha två A-kantorstjänster och en B-kantorstjänst.

## Barnkonsekvensanalys

För barnen är det viktigt att kantorerna också har resurser för tex barnkörer. Det pedagogiska arbetet som genomfördes under hösten (orgelfostran för daghem) öppnade kontakter till daghem som aldrig tidigare samarbetat med vår församling. Bilagor

- 3 Kantorsutredning
- 4 DUA o AM om A-tjänst

## Budget för Projekt Johannes vardagsrum

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024

§ 10

114/02.00.01/2023

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Församlingsrådet godkänner budgeten för Johannes vardagsrum enligt förslag.

Beslut

Enligt förslag. Församlingsrådet hör gärna vardagsrumspersonalen i slutet på våren. Församlingsrådsmedlemmar önskas delta i vardagsrummets öppning tisdag 6.2 kl 14.

Redogörelse

Johannes vardagsrum startar i februari med att hålla öppet i Tomaskyrkan varje tisdag. Projektets kostnader är

- lön för två medarbetare, dessa finansieras externt
- hyra för utrymmet, detta har FR fattat beslut om i december 2023
- verksamhetsmedel enligt skild budget

Ett förslag till verksamhetsbudget presenteras som bilaga. Den kräver församlingsrådets godkännande. Beredningsutskottet förordar att budgeten godkänns.

Projektmedel från samfälligheten kommer att sökas, men det är i detta skede helt öppet.

Barnkonsekvensanalys

Att öppna ett vardagsrum i Tomaskyrkan har direkt positiva konsekvenser för barnen på området.

Bilagor

- 5 Vardagsrum budgetförslag

## Sekreterare på församlingens möten

Församlingens råd i Johannes församling 15.01.2024

§ 11

505/00.01.01/2023

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

### Beslutsförslag

- Församlingens råd väljer församlingens sekreterare Ingrid Björkskog som sekreterare fram till 28.2.2024.
- Vikarierande församlingens sekreterare Saga Brummer väljs som sekreterare fr.o.m. 1.3.2024.

### Beslut

Enligt förslag.

### Redogörelse

Enligt församlingens förvaltningsstadga 9 § ska församlingens rådets protokoll föras av en sekreterare som valts av organet för denna uppgift.

Församlingens sekreterare Ingrid Björkskog har hittills som tjänsteuppgift fungerat som församlingens rådets sekreterare. Då Ingrid beviljats tjänstledigt fr.o.m. 7.3.2024 föreslås:

- Att församlingens råd väljer Ingrid Björkskog som sekreterare fram till 28.2.2024
- Att vikarierande församlingens sekreterare Saga Brummer väljs som sekreterare fr.o.m. 1.3.2024.

### Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.



**Övriga ärenden**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 12

Beslut

Inga övriga ärenden behandlades.

**Viranhaltijapäätökset | Tjänsteinnehavarbeslut**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024

§ 13

Föredragande Kyrkoherde, Johannes församling Westerlund Johan

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Enligt förslag.

Barnkonsekvensanalys

Ingen barnkonsekvensanalys behövs.

Bilagor

- 6 Anställning av vikarie för församlingssekreteraren
- 7 Fridagsplan för prästerna våren 2024
- 8 Icke-offentlig handling
- 9 Nedsatt arbetstid
- 10 Anställning av tf ungdomsarbetsledare
- 11 Mötesarvoden

**Anvisning om rättelseyrkande och besvärsanvisning**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 14

Beslut

Ordförande meddelade besvärsanvisning.

**Mötets avslutande**

Församlingsrådet i Johannes församling 15.01.2024 § 15

Beslut

Mötet avslutades 19:11.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 7, § 12, § 13, § 14, § 15**

**Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet**

Enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 8, § 9, § 10, § 11****Anvisning för begäran om omprövning**

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa en skriftlig begäran om omprövning. Omprövningsbegäran riktas till församlingsrådet i Johannes församling.

Omprövningsbegäran får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt även av en medlem i församlingen.

Omprövningsbegäran ska framställas **inom 14 dagar** från det att mottagaren har fått del av beslutet. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas.

En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet eller beslutet offentliggjordes i det allmänna datanätet.

Omprövningsbegäran kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Omprövningsbegäran ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.

Begäran om omprövning ska göras skriftligen och av den ska framgå:

- namnet på den som begär omprövning och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut omprövning begärs
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder omprövning begärs.

**Kontaktinformation:**

Johannes församling

Besöksadress: Höbergsgatan 10, gatunivå, Helsingfors

Postadress: Höbergsgatan 10, 00120 Helsingfors

E-post: johannes.fors@evl.fi