



**Helsingfors kyrkliga samfällighet  
Gemensamma kyrkofullmäktige**

Protokoll 3/2023

Tid 27.04.2023 kl 18:00 - 20:55

Plats Församlingarnas hus, Engelsalen

Ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 31	Laglighet och beslutförhet	6
§ 32	Protokolljusterare	7
§ 33	Godkännande av föredragningslistan	8
§ 34	Meddelanden	9
§ 35	Rapport gällande församlingsvalets utfall 2022	11
§ 36	Val av valberedare	13
§ 37	Överskridningar i driftsbudgeten för 2022 samt över- och underskridningar i budgetens investeringsdel	16
§ 38	Församlingarnas balanseringsanslag för år 2024 och 2025	17
§ 39	Val av revisionsamfund för perioden 2023–2026	24
§ 40	Kyrkan i Helsingfors, strategi och strategiprocess	26
§ 41	Förändringar i Helsingfors samfällighets medlemsantal 2022 (årsstatistik)	30
§ 42	Ändring av kantorstjänst, Tuomiokirkkoseurakunta	32
§ 43	Understöden för mission och Kyrkans utlandshjälps projekt 2023	34
§ 44	Förlängning av Gaius -stiftelsens arrendavtal gällande Locklaisvägen 10 i Munksnäs	37
§ 45	Principer för konkurrensutsättning vid upphandling av fastighetstjänster samt fullmakt för kyrkorådet att välja serviceproducent och ingå avtal om upphandling av fastighetstjänster	39
§ 46	Kyrkostyrelsen har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 8.12.2022 §117 gällande detaljplaneändring 721400 – Anslutning till Elmo och markanvändningsavtal för affärslokal vid Pulsvägen, avtal om kommunalteknik samt föravtal om överlåtelse av outbrutna områden	42
§ 47	Kyrkostyrelsen har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 26.1.2023 §21 – godkännande av avtal mellan Vanda stad samt Vanda och Helsingfors samfälligheter	44

Gemensamma kyrkofullmäktige

27.04.2023

Deltagare

	Namn		Tilläggsuppgifter
Närvarande	Vuori Wiking	ordförande	
	Perret Christoffer	vice ordförande	
	Ahonen Esa	medlem	
	Anttila Maija	medlem	
	Asikanius Riitta	medlem	
	Assmann Mervi	medlem	
	Auvinen Petteri	medlem	
	Dahlman Riikka	medlem	
	Frisk Sanna	medlem	
	Grünthal Lauri	medlem	
	Haili Mirka	medlem	
	Halenius Outi	medlem	
	Halla-aho Hilla	medlem	
	Harjunpää Johanna	medlem	
	Havunen Minna	medlem	
	Heinänen Saara	medlem	
	Hippi Juha-Pekka	medlem	
	Huhta Susse	medlem	
	Jalovaara Ville	medlem	
	Jauhiainen Signe	medlem	
	Jordas Linda	medlem	
	Junnila Emilia	medlem	
	Juvonen Noora	medlem	
	Jyväsjärvi Jussipekka	medlem	
	Karhumaa Anna	medlem	
	Karulinna Karoliina	medlem	
	Kautonen Saimi	medlem	
	Ketonen Satu	medlem	
	Kivistö Jenni	medlem	
	Kukkonen Suvi	medlem	
	Laaksonen Petri	medlem	
	Laine Anna	medlem	
	Lampilahti Maarit	medlem	
	Laturi Panu	medlem	
	Lehmusvirta Sanna	medlem	
	Lehtipuu Otto	medlem	
	Lindholm Malin	medlem	
	Lindholm Marja	medlem	
	Luhtanen Satu	medlem	
	Meri Otto	medlem	
	Moilanen Helena	medlem	
	Mäkelä Emma	medlem	
	Nenonen Riikka	medlem	
	Pajunen Niklas	medlem	
	Pakkanen Sanna	medlem	
	Panigrahi-Herler Anne	medlem	
	Partanen Markku	medlem	
	Pynnönen Heikki	medlem	
	Raike-Ojanen Elina	medlem	

Raittinen Timo	medlem
Ruottinen Jenni	medlem
Salomaa Pekka	medlem
Salonen Ville	medlem
Sandell Torsten	medlem
Saurama Anna	medlem
Sihvonen Juha-Pekka	medlem
Soininvaara Anna-Maria	medlem
Solastie Katariina	medlem
Strandén Juhani	medlem
Suomalainen Nina	medlem
Suontakanen Tapio	medlem
Sällström Kalle	medlem
Tervo-Hiltula Peppi	medlem
Thurén Tiia	medlem
Timonen Tuomas	medlem
Tuovila Siiri	medlem
Voipio-Pulkki Liisa-Maria	medlem
Vuorinen Tuulikki	medlem
Wiikla Heidi	medlem
Rintamäki Juha	tjänsteinnehavare
Kajander Riitta	tjänsteinnehavare
Rasimus Osmo	tjänsteinnehavare
Silander Juha	Tjänsteinnehavare
Forsén Stefan	Tjänsteinnehavare
Holappa Kimmo	Tjänsteinnehavare
Wickström Kirsi	sekreterare
Paananen Ulpu	teknisk sekreterare
Linde-Raittinen Anne	teknisk sekreterare
Yliruka Nora	teknisk sekreterare
Nisula Joni	sakkunnig
Harju Risto	ersättare
Laakkonen Miriikka	ersättare
Saxberg Mirita	ersättare
Vettenranta Henri	ersättare
Lundsten Lars	ersättare
Ruottunen Risto	ersättare
Seppälä Ilkka	ersättare
Korhonen Sanna-Maija	ersättare
Kanerva Elina	ersättare
Heikkilä Satu	ersättare
Hietanen Päivi	ersättare
Poissa	
Airaksinen Karin	
Andersson Marjukka	
Castrén Maaret	
Harms-Aalto Martina	
Heikkilä Marianne	
Korhola Eija-Riitta	
Koskelainen Laura	
Kuoppala Saara	
Lainela Ami	
Lamminperä Tarja	
Manninen Katri	
Markula Valtteri	
Mäkimattila Sari	
Oikkola Raija	

Pohjolainen Tiiu  
Salenius Jan-Anders  
Siimeslahti Sarlotta  
Steffansson Rolf  
Tiiainen Elina  
Tuominen Jukka  
Valve Kaisa  
Wass Hanna

## Underskrift

Wiking Vuori  
ordförande

Kirsi Wickström  
sekreterare  
§31-43, 45-47

Anne Linde-Raittinen  
§ 44

Ärenden

31 - 47

Protokollet justerat

Helsingfors 3.5.2023

Signe Jauhiainen  
protokolljusterare

Torsten Sandell  
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende

Protokollet finns framlagt till påseende i samfällighetens registratur, Tredje linjen 22, Helsingfors under tiden 4.5.-5.6.2023 vardagar kl 9-15.

Gemensamma kyrkofullmäktige § 31

27.04.2023

### **Laglighet och beslutförhet**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 31

#### Beslut

Av kyrkofullmäktiges samtliga 91 medlemmar var 79 medlemmar närvarande vid sammanträdet. Mötet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.

Gemensamma kyrkofullmäktige § 32

27.04.2023

### **Protokolljusterare**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 32

Val av protokolljusterare. Till protokolljusterare föreslås Signe Jauhainen och Torsten Sandell.

Beslut

Till protokolljusterare valdes Signe Jauhainen och Torsten Sandell.

Gemensamma kyrkofullmäktige § 33

27.04.2023

### **Godkännande av föredragningslistan**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 33

Beslut

Föredragningslistan godkändes.



## Meddelanden

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 34

### **Fullmäktigemedlemmarnas introduktionsprogram fortsätter torsdagen den 27 april kl 16-17.30**

Introduktionsprogrammet för kyrkofullmäktiges medlemmar fortsätter, denna gång kl 16.00 i Engelsalen, före kyrkofullmäktiges möte torsdagen den 27 april. Tanken är att före kaffeserveringen presentera centralregistrets verksamhet. Vi presenterar också fastighetsavdelningens underhållsenhets verksamhet och det gemensamma församlingsarbetets familjerådgivning.

### **Kartläggningen av de förtroendevaldas kompetens pågår**

Vi kan lära oss av varandra. De förtroendevalda utgör en kompetens- och erfarenhetsresurs. Därför vill vi gärna veta mer om era särskilda kunskaper så att vi kan utnyttja denna mångsidiga resurs i kyrkans verksamhet och beslutsfattande.

Om du är redo att ställa din kompetens till förfogande ber vi dig fylla i och returnera frågeformuläret senast den 30 april 2023. Formuläret som finns på både finska och svenska skickades ut per e-post och som teamsmeddelande.

### **De förtroendevaldas sommarträff, torsdagen den 6 juni 2023**

Gemensamma kyrkofullmäktige och församlingrådets medlemmar inbjuds till en sommarträff som hålls torsdagen den 8 juni kl 17-20.30 i Sveaborgs kyrka. Tilläggsinfo och en länk via vilken du kan anmäla dig publiceras under våren.

### **Påminnelse om likabehandlingsutbildningen**

Helsingforsförsamlingarna har gemensamma principer och mål som ska stärka och främja församlingarnas och de gemensamma tjänsternas likabehandling av HBTIQA+ personer.

Välkommen att delta i likabehandlingsutbildningen. Under kursen behandlas principerna för likabehandling samt metoder att ingripa vid regnbågsspecifik diskriminering och trakasserier. Dessutom presenteras ett verksamhetsdokument och den triggande regnbågsterminologin. Det ordnas två kurser med samma innehåll via Teams så du kan välja det datum som passar dig bäst; antingen 3.5.2023 kl 17.30-19.30 eller 16.5.2023 kl 16.30-18.30. Anmälningsinfo skickades till dig per e-post.

### **Välkommen att diskutera i de förtroendevaldas team**

Vi har skapat en egen teamsgrupp för förtroendevalda. Gruppen ska fungera som en viktig kommunikations-, material- och interaktionskanal. För öppen diskussion

Gemensamma kyrkofullmäktige § 34

27.04.2023

mellan de förtroendevalda finns också den s k kafferumskanalen. Kom och delta i diskussionen!

Du har per e-post blivit inbjuden till de förtroendevaldas teamskanal och fått information om hur du loggar in på kanalen. Om du inte ännu gått med i teamsgruppen ska du skicka ett meddelande till [luottamushenkilot.helsinki@evl.fi](mailto:luottamushenkilot.helsinki@evl.fi).

De förtroendevaldas nyhetsbrev

Nyhetsbrevet skickas ut en gång/månad till samfällighetens förtroendevalda. Du kan ge respons på nyhetsbrevet på adressen [luottamushenkilot.helsinki@evl.fi](mailto:luottamushenkilot.helsinki@evl.fi).

Beslut

Till grund för behandlingen lades gemensamma kyrkorådets förslag i ärendena nr 5, 7-17 och valberedarnas förslag i ärende nr 6.  
Antecknades för kännedom.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 78

02.03.2023

Gemensamma kyrkofullmäktige § 35

27.04.2023

## Rapport gällande församlingsvalets utfall 2022

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 35  
829/00.00.01/2022

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar centralvalnämndens rapport gällande församlingsvalet 2022 för kännedom.

### Beslut

Antecknades för kännedom.

### Beslutshistoria

GKR 02.03.2023 § 78

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

1) antecknar centralvalnämndens rapport gällande församlingsvalet 2022 för kännedom

2) delger kyrkofullmäktige rapporten för kännedom.

### Beslut

Enligt förslaget.

### Redogörelse

Att genomföra församlingsval samtidigt i 20 församlingar är en utmaning stundom förknippad med tunga förvaltningsförfaranden. Gemensamma kyrkorådet utsåg med stöd av 4 § i valordningens 2 kapitel en centralvalnämnd vars uppgift det var att bli att göra upp en handlingsplan för församlingsvalet och att godkänna tidsschemat, sköta om kungörelserna och meddelandena och att bistå församlingarna så att valet kunde förrättas på ett enhetligt vis.

Centralvalnämnden har sammanställt en rapport i vilken man beskriver hur församlingsvalet genomfördes 2022. Rapporten ges till kyrkorådet och kyrkofullmäktige för kännedom. I rapporten beskrivs bl a hur valkampanjen genomfördes, kandidatrekryteringen och hur valet finansierades. Dessutom beskrivs i rapporten den utbildning som ordnades för valfunktionärerna och valnämnderna samt hur valet förlöpte under förhandsröstningen och under den egentliga valdagen.

I slutet av rapporten finns en förteckning över åtgärder som kunde vidtas inför nästa val. Vissa utvecklingsidéer gäller samfällighetens interna valarbete och hur processen kunde göras smidigare. Dessutom presenteras en förteckning över frågor som Kyrkostyrelsen borde åtgärda för att uppnå märkbara förbättringar av valsystemet på nationell nivå.

### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 78  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 35

02.03.2023

27.04.2023

## Tilläggsuppgifter

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki, tfn 050 593 1944, juha.rintamaki@evl.fi

## Bilagor

- 1 Raportti seurakuntavaaleista 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto § 88  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 36

16.03.2023  
27.04.2023

## Val av valberedare

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 36  
845/00.00.02/2022

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer valet av ny valberedare. Fullmäktigemedlemmarna inom Huopalahden rovastikunta ska inom sig välja en valberedare för kyrkofullmäktiges återstående mandatperiod.

### Behandling

Ordförande Vuori meddelade att mötet ajourneras på 10 minuter så att prosteriet förrättar sitt val.

Ordförade meddelade att prosteriets fullmäktige valt till ny valberedare Anna Saurama, som tidigare fungerat som ersättare. Pga detta valdes till 1 ersättare Signe Jauhiainen och till 2 ersättare Outi Halenius.

Ordförande meddelade att mötet ytterligare ajourneras för att valberedarna inom sig skall välja ordförande.

Konstaterades att Saimi Kautonen blivit vald till ordförande.

### Beslut

Huopalahden rovastikuntas valberedare och ersättare:

Anna Laine

Anna Saurama

ersättare

1. Signe Jauhiainen

2. Outi Halenius

Saimi Kautonen valdes till valberedarnas ordförande.

GKR 16.03.2023 § 88

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige fastställer valet av ny valberedare. Fullmäktigemedlemmarna inom Huopalahden rovastikunta ska inom sig välja en valberedare för kyrkofullmäktiges återstående mandatperiod.

### Behandling

Föredragande ändrade beslutsförslaget som följer:

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige fastställer valet av ny valberedare. Fullmäktigemedlemmarna inom Huopalahden rovastikunta ska inom sig välja en valberedare för kyrkofullmäktiges återstående mandatperiod.

### Beslut

Beslut enligt det ändrade beslutsförslaget.

### Redogörelse

Gemensamma kyrkofullmäktige valde i början av mandatperioden valberedare och ersättare för perioden 2023-2026. Hanna Mithiku (Haagan srk, Huopalahden

Yhteinen kirkkoneuvosto § 88  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 36

16.03.2023  
27.04.2023

rovastikunta) som utsetts till valberedare har flyttat från församlingens område och därmed mist sin valbarhet. I hennes ställe måste en ny valberedare väljas för resten av mandatperioden.

Till Huopalahden rovastikunta hör följande församlingar: Haagan srk, Kannelmäen srk, Munkkiniemen srk och Pitäjänmäen srk.

Hanna Mithiku har varit ordförande för valberedarna. Valberedarna ska vid sitt första möte inom sig välja en ny ordförande.

I gemensamma kyrkofullmäktiges arbetsordning finns följande bestämmelser gällande valet av valberedare och deras ersättare:

**21 § Val av valberedare och dessas konstituering**

*Vid kyrkofullmäktiges första möte väljs för fullmäktiges mandatperiod enligt de av fullmäktige godkända anvisningarna valberedare och lika många ersättare.*

*Valet av valberedare och deras ersättare sker prosterivis på så sätt att fullmäktigemedlemmarna bildar grupper prosterivis. Varje grupp väljer inom sig två valberedare och två ersättare. Samtidigt fastställs ersättarnas inbördes ordningsföljd.*

*Valresultatet ska omgående meddelas fullmäktige som fastställer de valda valberedarna och deras ersättare.*

*Om valberedaren eller ersättaren inte längre är fullmäktigemedlem ska fullmäktigemedlemmarna i det ifrågavarande prosteriet inom sig utse en ny valberedare eller ersättare för den återstående mandatperioden.*

*Vid sitt första möte väljer valberedarna inom sig en ordförande och en vice ordförande. Samfällighetens jurist bistår vid behov valberedarna.*

**22 § Valberedarnas uppgifter**

*Valberedarna ska i enlighet med de av kyrkofullmäktige godkända anvisningarna bereda ett gemensamt förslag till val av kyrkorådets vice ordförande och övriga medlemmar samt deras ersättare och till medlemmar och ersättare av valnämnden.*

*Enligt bestämmelserna i 8§ i 23 kapitlet i kyrkoklagen ska i kyrkans organ, förutom vid kyrkomötet, i stiftsfullmäktige, domkapitlet, kyrkofullmäktige, gemensamma kyrkofullmäktige och församlingsrådet kvinnor och män vara representerade till minst 40% vardera, om inte något annat följer av särskilda orsaker. Bestämmelserna gäller både ordinarie medlemmar och ersättare.*

Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

Tilläggsuppgifter

Juristen Kirsi Wickström, tfn 09 2340 2301, kirsi.wickstrom@evl.fi

Distribution

Personerna som blivit valda

Bilagor

- 2 Yhteisen kirkkovaltuuston valitsemat vaalinvalmistelijat kaudelle 2023-2026
- 3 Huopalahden rovastikunnan kirkkovaltuutetut
- 4 Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys

Yhteinen kirkkoneuvosto § 103 30.03.2023  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 37 27.04.2023

## Överskridningar i driftsbudgeten för 2022 samt över- och underskridningar i budgetens investeringsdel

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 37  
58/00.01.01/2023

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar de i bilagan givna redogörelserna för överskridningarna i driftsbudgeten 2022 samt under- och överskridningarna i investeringsdelen för kännedom.

### Behandling

Under behandlingen gjordes 6 inlägg.

### Beslut

Antecknades för kännedom.

GKR 30.03.2023 § 103

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

### Beslutsförslag

Kyrkorådet antecknar de i bilagan givna redogörelserna för överskridningarna i driftsbudgeten 2022 samt under- och överskridningarna i investeringsdelen för kännedom.

Föreslår att kyrkofullmäktige antecknar de i bilagan givna redogörelserna för överskridningarna i driftsbudgeten 2022 samt under- och överskridningarna i investeringsdelen för kännedom

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

### Redogörelse

De bindande nivåerna i budgeten för 2022 framgår av bilagan. Vissa avdelningar och kostnadsställen överskred 2022 den bindande utgiftsnivån. Innan bokslutet undertecknas ska förslag ges till kyrkofullmäktige om att redogörelsen för överskridningarna antecknas för kännedom.

Utgifterna överskrider driftsbudgeten på följande punkter:

Gemensamma kyrkofullmäktige och gemensamma kyrkorådet, Försäkringar, Strategiseminarier, Samfällighetens direktörs dispositionsmedel, Stöd till lägerverksamheten, Församlingsverksamhetens digi-tjänster och Avgifter till Kopiosto rf.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 103	30.03.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 37	27.04.2023

Överskridningarna och motiveringarna framgår av bilagan "Ylitykset 2022 käyttötalous".

Verksamhetsbidraget överträffar budgeten för 2022 med 8 571 674,07 €.

Överskridningarna och underskridningarna i investeringsdelen framgår jämte motiveringar av bilagan "Ylitykset ja alitukset 2022 investoinnit".

Vissa investeringsprojekt som ingick i budgeten för 2022 förverkligades inte eller endast delvis under 2022. De icke förverkligade projekten och anslagen som reserverats för dessa uppgår till 3,5 mn €. Ifrågavarande outnyttjade belopp överfördes genom fullmäktiges beslut den 2.3.2023 §26 som projekt och anslag till år 2023.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Juha Silander

tfn. 040 563 9709, juha.silander@evl.fi

#### Bilagor

- 5 Talousarvion sitovuustaso 2022
- 6 Ylitykset 2022 käyttötalous
- 7 Ylitykset ja alitukset 2022 investoinnit



Yhteinen kirkkoneuvosto § 124  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 38

13.04.2023  
27.04.2023

## Församlingarnas balanseringsanslag för år 2024 och 2025

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 38  
360/02.00.01/2023

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

1. kompletterar sitt beslut av den 27.1.2022 § 6 gällande principerna för fördelningen av anslag till församlingarna med beslut om ett särskilt balanseringsanslag för åren 2024 och 2025,
2. beslutar att 1 400 000 € utbetalas som balanseringsanslag år 2024 och 1 400 000 € år 2025,
3. konstaterar att balanseringsanslaget inte ändrar beslutet av den 27.1.2022 § 6 gällande principerna för fördelning av anslagen till församlingarna under 2024 och 2025 och således inte minskar någon enskild församlingens anslag,
4. beslutar att balanseringsanslaget fördelas enligt följande kriterier:
  - a) Balanseringsanslag beviljas församlingarna i centrum, på vars område de stora kyrkorna finns (Domkyrkan, Johanneskyrkan, Berghjälls kyrka och Tempelplatsens kyrka). Tilläggsanslaget beräknas i relation till internhyran för respektive kyrka.
  - b) Dessutom beviljas församlingar vars anslagsandel ökar då man som grund för fördelningen av anslag i stället för nuvarande 70% medlemmar/30 % på området bosatta gör fördelningen enligt 90 % församlingens medlemmar och 10% de på området bosatta. För dessa församlingar beräknas tilläggsanslaget i proportion till anslagsdifferensen mellan 70/30 och 90/10 modellerna
  - c). Tilläggsanslagets storlek/församling fastställs på basis av församlingens tilläggsanslagsandel i relation till samtliga församlingar som erhåller tilläggsanslag. År 2024 fastställs vilka församlingar som erhåller tilläggsanslag och fördelningen av tilläggsanslaget på basis av de siffror som finns tillgängliga i april 2023. Vilka församlingar som år 2025 ges balanseringsanslag och fördelningen av tilläggsanslaget fastställs på basis av de siffror som är tillgängliga i april 2024.

### Behandling

Förvaltningsdirektör Juha Silander redogjorde för ärendet.

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Gemensamma kyrkorådet 13.04.2023 § 124

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.04.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 38	27.04.2023

1. kompletterar sitt beslut av den 27.1.2022 § 6 gällande principerna för fördelningen av anslag till församlingarna med beslut om ett särskilt balanseringsanslag för åren 2024 och 2025,
2. besluter att 1 400 000 € utbetalas som balanseringsanslag år 2024 och 1 400 000 € år 2025,
3. konstaterar att balanseringsanslaget inte ändrar beslutet av den 27.1.2022 § 6 gällande principerna för fördelning av anslagen till församlingarna under 2024 och 2025 och således inte minskar någon enskild församlings anslag,
4. besluter att balanseringsanslaget fördelas enligt följande kriterier:
  - a) Balanseringsanslag beviljas församlingarna i centrum, på vars område de stora kyrkorna finns (Domkyrkan, Johanneskyrkan, Berghjälls kyrka och Tempelplatsens kyrka). Tilläggsanslaget beräknas i relation till internhyran för respektive kyrka.
  - b) Dessutom beviljas församlingar vars anslagsandel ökar då man som grund för fördelningen av anslag i stället för nuvarande 70% medlemmar/30 % på området bosatta gör fördelningen enligt 90 % församlingens medlemmar och 10% de på området bosatta. För dessa församlingar beräknas tilläggsanslaget i proportion till anslagsdifferensen mellan 70/30 och 90/10 modellerna
  - c). Tilläggsanslagets storlek/församling fastställs på basis av församlingens tilläggsanslagsandel i relation till samtliga församlingar som erhåller tilläggsanslag. År 2024 fastställs vilka församlingar som erhåller tilläggsanslag och fördelningen av tilläggsanslaget på basis av de siffror som finns tillgängliga i april 2023. Vilka församlingar som år 2025 ges balanseringsanslag och fördelningen av tilläggsanslaget fastställs på basis av de siffror som är tillgängliga i april 2024

#### Behandling

Juha Silander redogjorde för ärendet.

#### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

#### Redogörelse

##### **Bakgrundsuppgifter om balanseringsanslag II**

Kyrkofullmäktige fastställde den 9.12.2021 § 108 hur församlingarnas och de gemensamma tjänsternas sammanräknade helhetsanslag (verksamhetsbidraget) ska fördelas 2023-2025. Samtidigt beslöt kyrkofullmäktige att det s k utrymmesanslaget slopas vid ingången till 2023. En andel som motsvarar utrymmesanslaget ingår i den anslagsandel som anvisas församlingarna.

Den 27.1.2022 § 6 fastställde kyrkofullmäktige principerna för hur anslaget till församlingarna ska fördelas och hur internhyrorna ska beräknas under perioden 2023–2025. På basis av besluten fastställs församlingarnas verksamhetsanslag, dvs pengarna som församlingarna har till sitt förfogande under perioden 2023–2025. Bägge besluten utgår från beredningen som gjordes under Modigt tillsammans –processen 2020 och 2021 och som syftade till att säkerställa församlingarnas och de gemensamma tjänsternas verksamhetsförutsättningar i relation till förändringarna i verksamhetsmiljön.

##### *Nya principer för fastställande av internhyrorna*

Besluten innebar att principerna för fastställande av internhyrorna ändrades betydligt, framför allt för att utrymmesanslaget slopades och schablonen för beräkning av internhyrorna ändrades. Syftet med att ändra schablonen är att öka transparensen och att synliggöra de reella kostnaderna för respektive utrymme. Tanken är att samfälligheten per 2030 ska ha minskat de utrymmen man nu disponerar med 40 000 m<sup>2</sup>. Då kostnaderna för utrymmena synliggörs har redan nu understött denna målsättning.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 124  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 38

13.04.2023  
27.04.2023

Till 2022 beviljades församlingarna ett utrymmesanslag som fördelades på följande sätt: 1) hyresanslaget för kyrksalar, kapell och andra gudstjänstlokaler är lika stort som hyran för lokalerna. 2) för att hyra upp andra utrymmen fastställs ett helhetsanslag som fördelas på de finska och svenska församlingarna på samma sätt som löne- och verksamhetsanslaget. Från och med 2023 slopades detta anslag och motsvarande belopp inräknades i församlingarnas anslagsandel.

Samtidigt som utrymmesanslaget slipades ersattes den tidigare modellen för fastställande av internhyrorna (Haahtelamodellen) med en ny schablon. Till år 2022 fastställdes internhyran på basis av de tekniskt beräknade underhållsvederlagen, renoverings- och grundförbättringsanslagen. Detta ledde ändå till att internhyran blev kalkylmässig och inte återspeglade de reella kostnaderna för respektive objekt. Kalkylmodellen var inte heller transparent och sporrade därför inte till att avstå från onödiga utrymmen.

2023 infördes en ny schablon för beräkning av internhyrorna. Den utgår från de reella kostnaderna (driftskostnaderna+årligt underhåll+engångskostnader) och avskrivningarna. Beräkning på detta vis återspeglar internhyran bättre de verkliga kostnaderna och hyran blir mer transparent. I kombination med att utrymmesanslaget slopades har detta påverkat internhyran särskilt för sådana församlingar som har många och/eller stora kyrksalar eller vars lokaler renoverats de senaste åren. Samtidigt har Kyrkans servicecentral förkortat den maximala avskrivningstiden från 60 till 50 år, vilket inneburit att avskrivningarnas storlek ökat.

#### *Balanseringsanslaget för åren 2023–2025*

Då man fattade beslut om anslagsfördelningen till församlingarna och principerna för beräkning av internhyrorna stod det klart att anslaget för vissa församlingar skulle minska de medel som kan användas för verksamheten, i vissa fall är minskningen betydande. Därför valde kyrkofullmäktige (27.1.2022 § 6) i samband med beslutet om de nya principerna för anslagsfördelningen och schablonen för beräkning av internhyrorna 2023-2025 att införa ett balanseringsanslag som används under perioden 2023-2025.

Balanseringsanslaget riktas till de sex församlingar vars verksamhetsanslag i budgeten för 2023 minskade jämfört med anslaget för 2022 (i fråga om engångskostnaderna tillämpades ett kalkylerat årsmedeltal). Hur balanseringsanslaget fördelas mellan församlingarna fastställs på basis av fastighetskostnaderna i bokslutet för 2021, församlingarnas utrymmesbehov enligt den anmälan som gjorts i februari 2022, utrymmesbehovet 2023 samt antalet medlemmar och på området bosatta per 1.1.2022.

Nedanstående tabell visar balanseringsanslagets totalbelopp, församlingarna som får del av detta och hur anslaget fördelas på dessa församlingar år 2023, 2024 och 2025.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 124  
 Gemensamma kyrkofullmäktige § 38

13.04.2023  
 27.04.2023

Seurakunnat	Tasapainotus- määräraha 2023	Tasapainotus- määräraha 2024	Tasapainotus- määräraha 2025
Haaga			
Herttoniemi			
Kallio	11 435	7 623	3 812
Kannelmäki			
Lauttasaari			
Malmi			
Mikael	577	385	192
Munkkiniemi			
Oulunkylä			
Paavali			
Pakila			
Pitäjänmäki			
Roihuvuori			
Tuomiokirkkoseurakunta	229 942	153 295	76 647
Töölö	329 121	219 414	109 707
Vuosaari	44 095	29 397	14 698
Johannes	134 829	89 886	44 943
Matteus			
Petrus			
<b>Yht.</b>	<b>750 000</b>	<b>500 000</b>	<b>250 000</b>

Balanseringsanslaget sänks för varje år. Detta görs för att stöda församlingarnas arbete med att anpassa sin ekonomi. Det är ändå uppenbart att balanseringsanslaget inte ensamt och på kort sikt kan balansera ekonomin i vissa församlingar.

#### *Fullmäktigemotion gällande tryggheten av Tuomiokirkkoseurakuntas verksamhetsförutsättningar*

Hösten 2022 inlämnades en motion om tryggheten av Tuomiokirkkoseurakuntas verksamhetsförutsättningar. I motionen konstateras att församlingen står inför stora ekonomiska utmaningar på grund av internhyrorna och att någon ljusning inte är i sikte. Motionens undertecknare bad om en utredning av och snabba beslut om hur Tuomiokirkkoseurakuntas verksamhet ska tryggas 2023-2025. I svaret på motionen, som gavs den 8.12.2022 § 114, betonas att Tuomiokirkkoseurakuntas liksom övriga församlingars ekonomiska utveckling måste följas upp noga under 2023-2025.. Den 8.12.2022 återremitterade kyrkofullmäktige ärendet för ny beredning.

#### **Balanseringsanslag II, beredning och hörande av berörda parter under beredningens gång**

Alla ovan nämnda faktorer ledde till att beredningen av den nya schablonen för beräkning av internhyrorna och fördelningsgrunden för församlingarnas anslag för 2026 inleddes med en granskning av vilka församlingars verksamhetsförutsättningar kräver ett nytt stödpaket för 2024 och 2025.

Fem modeller och kalkyler gjordes gällande balanseringsanslag II, utgående från projektets styrgrupps anvisningar för 2024-2025. De tre första modellerna är sk basmodeller medan version fyra och fem är kombinationer av de tre första modellerna (kalkylerna som bilaga).

- *Alternativ 1:* Tilläggsanslag beviljas församlingar vars verksamhetsanslag för 2024 eller 2025 efter avdrag för interna hyror är lägre än år 2022. Dessutom ska

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.04.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 38	27.04.2023

församlingens budget visa underskott eller 0 och samtliga besparingar vara använda. Tilläggsanslaget beräknas i relation till förändringen i verksamhetsanslaget.

- *Alternativ 2:* Tilläggsanslag beviljas församlingarna i centrum på vars område de stora kyrkorna ligger (Domkyrkan, Johanneskyrkan, Tempelplatsens kyrka och Berghälls kyrka). Tilläggsanslaget beräknas i relation till internhyran för dessa kyrkor.
- *Alternativ 3:* Tilläggsanslag beviljas församlingar vars anslagsandel stiger, om man i stället för nuvarande fördelningskriterium 70 % församlingsmedlemmar/30 % på området bosatta, som kriterium använder 90 % församlingsmedlemmar/10 % på området bosatta. Tilläggsanslaget beräknas i relation till anslagsdifferensen mellan de två kriterierna 70/30 och 90/10.
- *Alternativ 4:* Alternativ 2 + 3, tilläggsanslaget beviljas både församlingarna i centrum på vars område de stora kyrkorna finns och de församlingar som enligt nuvarande fördelning 70/30 får ett mindre anslag än de skulle få enligt 90/10 –modellen.
- *Alternativ 5:* Alternativ 1+3, tilläggsanslag beviljas både församlingarna vars verksamhetsanslag sedan internhyran avdragits är lägre än 2022 och vars budget uppvisar underskott och som därtill använt alla sina besparingar och de församlingar som får ett mindre anslag enligt den nuvarande 70/30 modellen än de skulle få om anslaget beräknades på basis av 90/10 modellen.

Under beredningen av modellerna och kalkylerna presenterades dessa för:

- Kyrkoherdekonferensen 7.3.2023 (kalkyl inte ännu tillgänglig)
- Kyrkorådets aftonskola 16.3.2023
- Kyrkofullmäktiges aftonskola 23.3.2023
- Församlingarnas församlingsråds vice ordförandemöte 27.3.2023

Undantaget kyrkoherdekonferensen presenterades vid träffarna de modeller och kalkyler som utarbetats för balanseringsanslag II. Vid kyrkorådets och kyrkofullmäktiges aftonskola ordnades grupparbeten vid vilka deltagarna diskuterade modellerna och kalkylerna. Grupperna fick också svara på hur stort balanseringsanslaget borde vara 2024 och 2025 och deltagarna fick välja de två modeller de ansåg vara bäst. Vid kyrkorådets aftonskola deltog rådets medlemmar och kyrkoherdarna i var sin grupp.

Diskussionen under aftonskolorna visade att modellerna och kalkylerna ger en tillräckligt god bas för fortsatt diskussion och beredning. Alla modeller vann understöd vid omröstningarna i samband med aftonskolorna. Entydigt mest understöd fick alternativ 4. Vid kyrkorådets aftonskola röstade tre av fyra arbetsgrupper för alternativ 4 liksom 54 % av deltagarna i kyrkofullmäktiges aftonskola. Det är ändå skäl att hålla i minnet att omröstningarna endast är riktninggivande och att de inte ger en entydig bild av situationen och de förda diskussionerna. I de flesta kommentarerna ansåg man att tilläggsanslaget/år borde ligga i spannet 1-1,5 mn €.

### **Förslag till modell för balanseringsanslag II**

På basis av ovan sagda beslut styrgruppen för projektet "Internhyror och församlingarnas anslag" den 29.3.2023 föreslår för kyrkofullmäktige att balanseringsanslag II ska beviljas enligt alternativ 4. Detta innebär att tilläggsanslag för internhyran beviljas för de stora kyrkorna i centrum (Domkyrkan, Johanneskyrkan, Berghälls kyrka och Tempelplatsens kyrka) och för de församlingar vars andel ökar om fördelningen sker enligt 90 % medlemmar och 10 % på området bosatta och inte enligt nuvarande 70/30 –fördelning.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 124  
 Gemensamma kyrkofullmäktige § 38

13.04.2023  
 27.04.2023

Till skillnad från balanseringsanslaget, vars storlek fastställts för 223-2025 och som beviljas församlingarna, ska balanseringsanslag II beviljas församlingarna och fördelningen av tilläggsanslaget fastställs separat för respektive år enligt följande:

- 2024 beviljas församlingarna balanseringsanslaget och tilläggsanslaget på basis av de sifferuppgifter som finns tillgängliga i april 2023.
- 2025 beviljas församlingarna balanseringsanslaget och fördelningen av tilläggsanslaget fastställs på basis av de sifferuppgifter som finns tillgängliga i april 2024.

Föreslås att balanseringsanslaget totalt ska uppgå till 1,4 mn €/år. Detta motsvarar ganska väl ett tilläggsanslag om 50 % i enlighet med alternativ 4. Således fastställs tilläggsanslaget/församling på basis av församlingens tilläggsanslagsdel i relation till samtliga församlingar som beviljats tilläggsanslag. Balanseringstillägget finansieras med överskott från tidigare räkenskapsperioder, dvs med samfällighetens kassamedel och placeringskapital. Ännu är samfällighetens ekonomi stark men man har noterat de kommande hotbilder som förverkligas då kyrkoskatteintäkterna från och med slutet av decenniet förverkligas på en lägre nivå än väntat.

Tabellen visar vilka församlingar som 2024 får balanseringsanslag och hur tilläggsanslaget fördelas mellan församlingarna.

Seurakunnat	Malli 2: Pääkirkkojen sis. vuokrat 2024	Malli 3: 90/10- 70/30 mallien erotus, keneltäkään ei oteta pois 2024	Mallit 2 + 3 2024	Sis. vuokrat + 90/10-70/30 mallien erotus 50 %	Prosentuaalinen osuus / seurakunta 2024	Tasapainotus- lisämääräraha 2024
Haaga		13 769	13 769	6 885	0,52 %	7 259
Herttoniemi						
Kallio	489 896		489 896	244 948	18,45 %	258 270
Kannelmäki						
Lauttasaari		52 920	52 920	26 460	1,99 %	27 899
Malmi						
Mikael						
Munkkiniemi		50 142	50 142	25 071	1,89 %	26 434
Oulunkylä						
Paavali						
Pakila		88 714	88 714	44 357	3,34 %	46 769
Pitäjänmäki						
Roihuvuori		22 916	22 916	11 458	0,86 %	12 081
Tuomiokirkkoseurakunta	901 442	9 726	911 168	455 584	34,31 %	480 362
Töölö	384 907	40 627	425 533	212 767	16,02 %	224 338
Vuosaari						
Johannes	486 305	45 664	531 969	265 985	20,03 %	280 450
Matteus		35 352	35 352	17 676	1,33 %	18 637
Petrus		33 194	33 194	16 597	1,25 %	17 499
<b>Yht.</b>	<b>2 262 550</b>	<b>393 023</b>	<b>2 655 573</b>	<b>1 327 787</b>	<b>100 %</b>	<b>1 400 000</b>

Då verksamhetsmiljön förändras måste man satsa på forskning och utveckling för att upprätthålla sund ekonomin och grundstruktur. Därför har man vid beredningen utrett också behovet av ett särskilt tilläggsanslag för strategisk utveckling. Anslaget skulle framför allt gälla s k utvecklingsprojekt i klass A, och göra det möjligt att i stor skala experimentera med olika sätt att nå ut till helsingforsarna. Sådana projekt är krävande och förknippade med stora risker och stor effekt. Nyttan fördelas på mer än en verksamhetsenhet. Om projekten lyckas ger de nya infallsvinklar och lösningar på frågan hur vi ska möta helsingforsarna i en verksamhetsmiljö som är stadd i ständig utveckling. I detta skede kan vi tillmötesgå behovet via ett prövningsbaserat anslag. Hädanefter kan det ändå finnas behov av finansiering som ger större effekt än det prövningsbaserade anslagen. Vid behov kan man återgå till frågan via en tilläggsbudget.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 124	13.04.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 38	27.04.2023

Under beredningsprocessen har man noterat att även om ett balanseringsanslag II behövs för att balansera och anpassa vissa församlingars ekonomi på kort sikt är detta inte svaret på frågan hur samfällighetens ekonomiska strukturer ska balanseras. Snarare skjuter detta problemen på framtiden. Följande gång som den ekonomiska ramen krymper är 2026. Det är viktigt att verksamhetsenheterna redan nu förbereder sig på de kommande förändringarna. I framtiden är det inte längre möjligt att stöda församlingarna med tilläggsanslag och därför måste verksamheten anpassas till ramarna som från 2026 gäller och som utgår från då gällande principer för fastställande av internhyran och fördelningen av församlingarnas anslag.

#### Barnkonsekvensbedömning

Barnkonsekvensbedömning har gjorts gällande anslag som anvisats församlingarna och fördelningen av intern hyrorna 2023-2025. Balanseringstilläggsanslaget krävs inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Juha Silander, tfn. 040 563 9709, [juha.silander@evl.fi](mailto:juha.silander@evl.fi)

Projektchef Riikka Mylly, tfn. 050 574 9679, [riikka.myllys@evl.fi](mailto:riikka.myllys@evl.fi)

#### Bilagor

8 Tasapainotuslisämäärärahaa varten tehdyt mallit ja laskelmat

#### Bifogat material

Lisäselvitys, tasapainotuslisämääräraha

Yhteinen kirkkoneuvosto § 126 13.04.2023  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 39 27.04.2023

### Val av revisionssamfund för perioden 2023–2026

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 39  
357/00.03.03/2023

#### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige besluter  
1) till revisionssamfund med uppgift att revidera Helsingfors samfällighet jämte koncernbolag under perioden 2023-2026 på basis av utvärderingsgrunderna välja BDO Audiator Oy, som gett det totalekonomiskt fördelaktigaste anbudet  
2) ge förvaltningsdirektör Juha Silander fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet.

#### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Gemensamma kyrkorådet 13.04.2023 § 126

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

#### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige besluter  
1) till revisionssamfund med uppgift att revidera Helsingfors samfällighet jämte koncernbolag under perioden 2023-2026 på basis av utvärderingsgrunderna välja BDO Audiator Oy, som gett det totalekonomiskt fördelaktigaste anbudet  
2) ge förvaltningsdirektör Juha Silander fullmakt att underteckna upphandlingsavtalet.

#### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

#### Redogörelse

Föremål för upphandlingen och avtalsperiod

Anbud gällande förrättande av den lagstadgade revisionen av Helsingfors kyrkliga samfällighet inbegärdes för kyrkofullmäktiges mandatperiod 2023-2026.

På basis av VI kapitlet i Helsingfors samfällighets ekonomistadga begärdes anbud för den i KO 15:7-9 avsedda granskningen av förvaltningen och ekonomin. Dessutom begärdes anbud för revisionen av samfällighetens bostads- och fastighetsaktiebolag.

Upphandlingsförfarandet

Värdet på upphandlingen överstiger det nationella gränsvärdet som avses i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016). Konkurrensutsättningen genomfördes som intern konkurrensutsättning inom ramen för Hansel Oy:s dynamiska inköpssystem (DPS) Revisionstjänster 2020–2025. Leverantörerna förutsätts ha



Yhteinen kirkkoneuvosto § 126  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 39

13.04.2023  
27.04.2023

tillräcklig prestationsförmåga, vilken bl a mäts genom riskklasskrav och omsättningskrav. Avtalsleverantörernas ekonomiska prestationsförmåga övervakas automatiskt av Hansel under hela avtalsperioden. Under avtalsperioden sköter Hansel övervakningen av avtalsleverantörerna i överensstämmelse med L om beställarens utredningsskyldighet (1233/2006).

#### Erhållna anbud

Anbuden skulle inlämnas elektroniskt till Tarjouspalvelu.fi senast kl 12.00 den 28.2.2023. Inom fataljetiden gavs två anbud:

- 1) BDO Auditor Oy (0904285-6)
- 2) KPMG Oy (1805485-9)

Genom att ge anbud försäkrade anbudsgivaren att företaget uppfyller de i anbudsbegäran avsedda lämplighetskraven. Upphandlingsenheten granskade i enlighet med villkoren i anbudsbegäran att anbudsgivaren som torde bli vald uppfyller lämplighetskraven.

#### Jämförelse av anbuden

Anbuden jämfördes på basis av de grunder som nämnts i begäran om anbud och konstaterades uppfylla kraven. Den anbudsgivare som fått det högsta poängtalet ska väljas. Maximipoäng är 60 poäng för priset och 40 poäng för kvaliteten. Bägge anbudsgivarna fick fulla 40 kvalitetspoäng. Helhetspriset för fyra år (moms 0%) är, beräknat enligt anbudsbegäran är: BDO Auditor Oy 100 680 € (100 poäng) och KPMG Oy Ab 164 800 € (36,7 poäng). På basis av jämförelsen fick BDO Auditor Oy 100 helhetspoäng och KPMG Oy Ab 76,7 poäng.

Det totalekonomiskt fördelaktigaste anbudet gavs av BDO Auditor Oy, som följaktligen föreslås utses till samfällighetens och koncernbolagens revisor för perioden 2023–2026. Upphandlingsavtalet mellan Helsingfors kyrkliga samfällighet och BDO Auditor Oy uppstår då det skriftliga avtalet undertecknas. En jämförelse av anbudet som bilaga.

Revisionskommittén behandlade konkurrensutsättningen den 23.3.2023 och beslöt enhälligt för kyrkorådet föreslå att BDO Auditor Oy väljs till samfällighetens revisions-samfund.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Juha Silander, tfn. 040 563 9709, [juha.silander@evl.fi](mailto:juha.silander@evl.fi)

Ekonomichef Pasi Perander, tfn. 050 479 6380, [pasi.perander@evl.fi](mailto:pasi.perander@evl.fi)

#### Bilagor

9 Tilintarkastuksen kilpailutus vertailutaulukko\_431785\_2.3.2023

Yhteinen kirkkoneuvosto § 64  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 40

02.03.2023  
27.04.2023

## Kyrkan i Helsingfors, strategi och strategiprocess

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023  
392/00.01.02/2022

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktig antecknar för kännedom beskrivningen av den fortlöpande strategiprocessen.

### Behandling

Samfällighetens direktör redogjorde för ärendet.

Under behandlingen gjordes 6 inlägg.

Fullmäktige Signe Jauhiainen gjorde understödd av Anttila, Kautonen, Sandell och Grünthal samt ett flertal övriga fullmäktige ett förslag, att ärendet remitteras för ny behandling.

Ordförande avslutade diskussionen och gjorde följande omröstningsproposition.

De som understöder en fortsatt behandling av ärendet röstar Ja och de som understöder remitteringsförslaget röstar Nej. Omröstningspropositionen godkändes.

Ordförande meddelade, att det givits 13 ja-röster, 64 nej-röster och tomt 1.

Ärendet remitterades för ny behandling.

### Beslut

Ärendet remitterades för ny behandling.

### Beslutshistoria

GKR 02.03.2023 § 64

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Kyrkorådet antecknar för kännedom beskrivningen av den fortlöpande strategiprocessen och ger den till kyrkofullmäktige för kännedom.

### Behandling

Juha Rintamäki redogjorde för ärendet.

### Beslut

Enligt förslaget.

GKF 08.12.2022 § 109

### Beslutsförslag

Kyrkofullmäktige antecknar för kännedom mätarna som ska tillämpas på Kyrkan i Helsingfors –strategin.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 64  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 40

02.03.2023  
27.04.2023

#### Beslut

Antecknades för kännedom.

GKF 9.12.2021 § 110 beslöt:

- 1) godkänna att strategin för Kyrkan i Helsingfors i överensstämmelse med kyrkofullmäktiges beslut av den 13.12.2018 formuleras som en fortlöpande strategiprocess
- 2) konstatera att strategin gäller de gemensamma tjänsterna och församlingarna. Strategin följer helhetskyrkans strategi, församlingarnas strategier och helsingforsarnas behov. Strategin består av vår värdegrund, våra löften till helsingforsarna samt de mål kyrkofullmäktige ställt för de följande två åren.
- 3) godkänna som värdegrund de värderingar som upptas i Öppna dörrar –strategin, dvs tro, hopp och kärlek. Dessa begrepp visar vad vi anser vara gott och eftersträvansvärt. Som gemensam värdering för kyrkan i Helsingfors fastställs de traditionella kristna värderingarna: Tro hopp och kärlek (1 Kor 13:3). Den kristna värdegrunden vilar således på en stabil och tydlig grund. Via tron uppstår kontakten till Gud vilket utgör livsgrunden för de kristna och för församlingslivet. Hoppet är Jesu löfte om Guds rättvisa, omsorg och det eviga livet. Kärleken innebär omsorg om nästan alltid och överallt.
- 4) godkänna som strategiskt löfte:  
Välkommen! Låt oss tillsammans öppna dörrarna till kyrkan där alla kan vara och verka. Vi är alla unika och skapade av Gud.  
Kyrkan i Helsingfors är ett kristet samfund som främjar helsingforsarnas andliga liv och tillsammans skapar förutsättningar för betydelsefulla och högklassiga möten och möjligheter att hjälpa.

Kyrkan försvarar jämlikhet, likabehandling, rättvisa och naturen.

- 5) godkänna de strategiska målen för kyrkan i Helsingfors för perioden 2022–2023:

Mål 1: Inbjudande kontakt, lyssnande möte och att komma tillsammans  
Vi satsar på att nå helsingforsarna, bjuda in dem att delta i verksamheten på en plats som passar just dem. Vi lyssnar till människornas behov och förverkligar dem tillsammans. Vi samarbetar med andra aktörer, skapar utrymme och plats för diskussioner och rustar oss för att kunna hjälpa.

Mål 2: Kyrkan i Helsingfors bär sitt samhällliga ansvar genom att ställa lokaler, nätverk, kompetens och resurser till förfogande så att de utsatta ska kunna få hjälp.

Vi satsar särskilt på att återuppbygga postcoronala-samhället. Vi går dit ingen annan går och hjälper dem som ingen annan hjälper.

- 6) Konstatera att den fortlöpande strategiprocessen fortsätter med en utredning av helsingforsarnas behov. Under våren bereds uppföljningen av strategins förverkligande.

- 7) Anteckna strategiförloppet för kännedom.

Yhteinen kirkkoneuvosto § 64  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 40

02.03.2023  
27.04.2023

GKF 13.12.2018 § 104:

Beslutsförslag

Kyrkofullmäktige godkänner den bifogade beskrivningen av helsingforsförsamlingarnas strategiprocess.

Beslut

Enligt förslaget.

GKR 15.11.2018 346 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

- 1) godkänner för egen del redogörelsen för helsingforsförsamlingarnas strategiprocess,
- 2) ger ärendet till kyrkofullmäktige för beslut,
- 3) ger direktören för församlingsarbetet fullmakt att bereda tillsättandet av en framtidsarbetsgrupp som ska leda och utvärdera strategiprocessen,
- 4) antecknar förvaltningens årskalender för kännedom.

Beslut

Enligt förslaget.

#### Redogörelse

Den fortlöpande strategiprocessen ska vara gemensam och förverkligas i samarbete mellan församlingarna och de gemensamma tjänsterna. Det är viktigt att församlingarna för en dialog med den gemensamma strategin.

Kyrkofullmäktige fattade den 13.12.2018, 104 §, beslut om den fortlöpande strategiprocessen. Beslutet och beskrivning av strategiprocessen som bilaga.

I kyrkofullmäktiges beslut konstateras: "Strategin evalueras och fenomenområdet följs upp av en framtidsgrupp som har sex medlemmar: samfällighetens direktör och/eller förvaltningsdirektören och/eller direktören för gemensamt församlingsarbete, en kyrkoherde, samfällighetens sakkunniga, kyrkofullmäktiges ordförande och/eller kyrkorådets vice ordförande samt en medlem som utsetts på basis av ansökan. Framtidsgruppen lyssnar kontinuerligt till gräsrötterna och samarbetsparterna vilket styr gruppens tankar."

Den 11.2.2021 utsåg kyrkorådet samfällighetens direktör till ordförande och till medlemmar direktören för församlingsarbetet, kyrkofullmäktiges ordförande, kyrkorådets vice ordförande, ordförande för kyrkoherdekonferensen och samfällighetens sakkunniga. Ordförande och vice ordförande utses för mandatperioden. Således består framtidsarbetsgruppen i februari 2023 av Juha Rintamäki ordförande och medlemmarna , Wiking Vuori, Riitta Asikanius, Daniel Björk, Stefan Forsén och Eeva Salonen.

Det är skäl att beakta följande preciseringar som gjorts i fråga om fullmäktiges beslut av den 13.12.2018:

1) Framtidsrummet förverkligades under namnet Situationsrum.

2) Gemensamma kyrkofullmäktige fattade beslut om den fortlöpande strategin den 9.12.2021

Yhteinen kirkkoneuvosto § 64 02.03.2023  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 40 27.04.2023

2) Våren 2022 intervjuade personalen och de förtroendevalda 1372 helsingforsare.

3) Kyrkofullmäktige fattade den 8.12.2022 beslut om strategins mätare. Utfallet kan följas upp i teamet *Luottamushenkilöt HKI*.

3) Beskrivning och visualisering av den fortlöpande strategiprocessen.

I bifogade presentation finns en komprimerad version av strategin, processbilderna och mätarna. Våren 2023 går strategin vidare inom de gemensamma tjänsterna och tyngdpunktsområdena preciseras. De gemensamma tjänsterna ska stöda och möjliggöra förverkligandet av strategin. Strategin presenteras för kyrkofullmäktige vid aftonskolan den 23.3.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsinformation

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki, tfn 050 593 1944,  
juha.rintamaki@evl.fi och  
utvecklingssakkunniga Eeva Salonen, tfn 050 380 0907, eva.salonen@evl.fi

Gemensamma kyrkofullmäktig antecknar för kännedom beskrivningen av den fortlöpande strategiprocessen.

Ärendet remitterades för ny behandling.

#### Bilagor

- 10 Kirkko Helsingissä -strategia, tiivis koonti, helmikuu 2023
- 11 Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto 13.12.2018 § 104
- 12 Strategiaprosessin kuvaus

Yhteinen kirkkoneuvosto § 87  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 41

16.03.2023  
27.04.2023

## Förändringar i Helsingfors samfällighets medlemsantal 2022 (årsstatistik)

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 41  
328/04.01.01/2023

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar för kännedom förändringarna som 2022 skett i medlemsantalet.

### Beslut

Antecknades för kännedom.

GKR 16.03.2023 § 87

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige för kännedom antecknar förändringarna som 2022 skett i medlemsantalet.

### Behandling

Aki Niemi redogjorde för ärendet.

### Beslut

Enligt förslaget.

### Redogörelse

Årsstatistiken som centralregistret sammanställt gällande helsingforsförsamlingarnas medlemsantal har publicerats. Statistiken upptar uppgifter om de faktorer som påverkat medlemsantalet, dvs döpta och avlidna, personer som anslutit sig till eller lämnat kyrkan, migration inom landet samt närvarande och frånvarande befolkning.

Samfällighetens medlemsantal (närvarande befolkning) sjönk 2022 från 322 254 till 315 446 medlemmar, dvs 6 808 personer. I relation till medlemsantalet i början av 2022 var förändringen -2,1 %. I praktiken var nedgången lika stor som 2021 trots att migrationen igen utvecklades positivt. Den evangelisk-lutherska kyrkans medlemmar som flyttat inom Finland eller mellan Helsingfors och utlandet minskade vårt medlemsantal med 851 år 2021 och ökade vårt medlemsantal med 745 år 2022.

Antalet dop minskade främst för att antalet födda minskade. Sammanlagt döptes 2 463 dvs 251 färre än föregående år. Antalet över ettåringar som anslöt sig till kyrkan minskade med 216. Antalet medlemmar som dött (4 021) var fler än under något annat år på 2000-talet.

2022 ökade antalet medlemmar som lämnade kyrkan. Totalt skrev 7 879 helsingforsare ut sig. Under perioden 2016–2021 lämnade 6 500 – 7 000 medlemmar kyrkan årligen.

De kyrkliga vigslarna ökade med ca 70 från nivån under coronaåren 2020 och 2021. I helsingforsförsamlingarna vigdes 925 medlemmar kyrkligt och 836 civilt år 2022.

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 87	16.03.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 41	27.04.2023

Statistikcentralens förhandsuppgifter antyder att Helsingfors hade 664 921 invånare per 31.12.2022. Av dessa hörde 47,4 % till den evangelisk-lutherska kyrkan i Finland (i detta ingår inte helsingforsare som hör till Olaus Petri eller Deutsche Gemeinde).

I tabell 3 finns en sammanfattning av medlemsuppgifterna för 2022 och en jämförelse med perioden 2019-2021. Vilka faktorer som påverkat de enskilda församlingarnas medlemsantal under 2022 framgår av tabell 4.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Statistiksakkunniga Aki Niemi, tfn 050 309 6909, aki.niemi@evl.fi

#### Bilagor

13 HSRKY Jäsentietojen vuositilasto 2022

Yhteinen kirkkoneuvosto § 73  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 42

02.03.2023  
27.04.2023

## Ändring av kantorstjänst, Tuomiokirkkoseurakunta

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 42  
902/01.01.00/2022

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige ändrar Gamla kyrkans B-kantorstjänst till en A-kantorstjänst. Tjänsteinnehavaren, Risto Pulkamo har samtyckt till arrangemanget. Lönesättningen följer kyrkorådets löneriktlinjer och tjänsten placeras i kravgrupp 602. Grundlönen är 3 362,20 €.

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

### Beslutshistoria

GKR 02.03.2023 § 73

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige ändrar Gamla kyrkans B-kantorstjänst till en A-kantorstjänst. Tjänsteinnehavaren, Risto Pulkamo har samtyckt till arrangemanget. Lönesättningen följer kyrkorådets löneriktlinjer och tjänsten placeras i kravgrupp 602. Grundlönen är 3 362,20 €.

### Beslut

Enligt förslaget.

### Redogörelse

Församlingsrådet vid Helsingin tuomiokirkkoseurakunta föreslår för kyrkofullmäktige att Gamla kyrkans B-kantorstjänst ändras till en A-kantorstjänst. Församlingens avsikt är att Gamla kyrkans kantors (Risto Pulkamo) arbetsinsats i allt högre grad flyttas från Gamla kyrkan till församlingens övriga kyrkor, framför allt till domkyrkan. Då tjänstebeskrivningen förändras och ansvaret ökar är det aktuellt att ändra B-kantorstjänsten till en A-kantorstjänst. I fortsättningen ska Pulkamo också vara ersättare för den ledande kyrkomusikern.

Tuomiokirkkoseurakunta har för närvarande sex (6) kantorstjänster, varav tre A-kantorstjänster (kräver omfattande högskoleexamen) och tre B-kantorstjänster (högre högskoleexamen). Skillnaden mellan dessa är en löneklass.

I det allt kärvare ekonomiska läget måste också kantorstjänsternas antal övervägas noga. Då en kantor går i pension eller övergår till andra uppgifter kan man sannolikt inte tillsätta alla tjänster på nytt. Då resurserna minskar är det framför allt viktigt att säkerställa att musikerna behandlas jämställt för att främja en jämn ansvarsfördelning och en god atmosfär bland musikerna. En samordning av musikernas löner stöder också tanken på att kantorerna ska kunna röra sig mellan kyrkorna och verksamhetspunkterna. På så sätt fördelas ansvaret för de statliga och övriga stora särskilda gudstjänsterna jämnare. De ifrågakvarande gudstjänsterna hålls huvudsakligen i domkyrkan och kräver omfattande planering och förberedelser.



Yhteinen kirkkoneuvosto § 73  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 42

02.03.2023  
27.04.2023

Härefter skulle församlingen alltså ha fyra A-kantorer och en B-kantor. De fyra A-kantorstjänsteinnehavarna skulle arbeta i Domkyrkan, Gamla kyrkan, flexibelt alternerande och delande ansvaret för de belastande gudstjänsterna som kräver mycket planering. B-tjänstens innehavare skulle koncentrera sig på samfundsmusik samt musik för barn och ungdomar och huvudsakligen arbeta i Godahoppskapet på Busholmen.

Samfundsmusikerns arbete kräver inte solistisk kompetens och därför är kravnivån lägre än för de fyra andra tjänsterna.

Risto Pulkamo har behörighet för en A-tjänst. Behörighetskraven fastställs i kyrkostyrelsens beslut om examen som krävs för kantorstjänst (135). I enlighet med församlingens målsättning att utveckla personalstrukturen har genom församlingens rådets beslut av den 13.2.2023 innehavaren av församlingens B-kantorstjänst, Inka Kinnunen, flyttats till den lediga A-kantorstjänsten i domkyrkan per den 13.2.2023..

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning

#### Tilläggsinformation

Kyrkoherde Marja Heltelä, tfn 09 2340 6110, [marja.heltela@evl.fi](mailto:marja.heltela@evl.fi)

HR-specialsakkunniga Mikael Vanttinen, tfn 09 2340 2462, [mikael.vanttinen@evl.fi](mailto:mikael.vanttinen@evl.fi)

#### Distribution

Kyrkoherde Marja Heltelä

Kantor Risto Pulkamo

HR-tjänsterna

Bilagor

14 B-kanttorinviran muuttaminen A-kanttorinviraksi

Yhteinen kirkkoneuvosto § 110  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 43

30.03.2023  
27.04.2023

## Understöden för mission och Kyrkans utlandshjälp projekt 2023

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 43  
291/02.03.00/2023

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar för kännedom understöden för mission och Kyrkans utlandshjälp projekt 2023.

### Behandling

Under behandlingen gjordes 6 inlägg.

### Beslut

Antecknades för kännedom.

Gemensamma kyrkorådet 30.03.2023 § 110

Föredragande Direktören för gemensamt församlingsarbete Forsén Stefan

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

1) beviljar av medlen som reserverats på kostnadsställe 3942700001 för mission och diakonala understöd följande understöd:

#### **Finska Missionssällskapet**

Föreslås att Finska Missionssällskapet beviljas 120 000 € (120.000€)

#### **Finska Bibelsällskapet**

Föreslås att Finska Bibelsällskapet för översättning av Bibeln beviljas samman-lagt 70 000 € (72 000€). Projekten beskrivs närmare i bilagan

#### **Kyrkans Utlandshjälp KUH**

Föreslås att Kyrkans Utlandshjälp beviljas 80 000 € (49 600 €).

#### **Diakonissanstalten**

Diakonissalaitokselle esitetään myönnettäväksi 70.000 € (36.000 €)

#### **Medialähetys Sanansaattajat**

Föreslås att Medialähetys SANSA beviljas 20 000 (22 400 €)

Samtliga projektbeskrivningar, ansökningar och motiveringar finns som bilaga.

2) uppmanar organisationerna som beviljats understöd att per 31.8.2024 redo-göra för hur understödet använts,

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 110	30.03.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 43	27.04.2023

3) delger kyrkofullmäktige beslutet för kännedom.

#### Behandling

Jukka Pakarinen, Juha Rintamäki samt Rolf Steffansson anmälde jäv och deltog inte i behandlingen av detta ärende (FörvaltL 28 § punkt 5).

Riitta Asikanius ledde ordet och Stefan Forsén föredrog ärendet.

#### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

#### Redogörelse

Kyrkofullmäktige fastställde den 10.10.2019 följande grunder för fördelningen av anslaget som reserverats för mission och Kyrkans Utlandshjälp under perioden 2020-2024:

1. anslaget som reserverats för internationell diakoni bibehålls oförändrat och uppgår till 2 920 000 €. Samma belopp fördelades 2019
2. de icke allokerade understöden riktas till Kyrkans Utlandshjälp, Finska missionssällskapet, Finska Bibelsällskapet och Media-lähetys Sanansaattajille (Sansa),
3. av anslaget anvisas Kyrkans Utlandshjälp 19,52 %, Finska Missionssällskapet 53,42 %, Finska Bibelsällskapet 5,82 % och Medialähetys Sanansaattajat 4,11 %. Till kyrkorådets disposition för allokerade understöd reserveras 17,12 %,
4. vid beviljandet av anslag för allokerade projekt av de medel som ställts till för kyrkorådets disposition betonas understödets inverkan i destinationslandet och samarbetet mellan församlingarna. Anslaget kan också användas för verksamhet i Finland samt för samarbetet mellan helsingforsförsamlingarna och kyrkorna de samarbetar med
5. beviljandet av budgetunderstöd och allokerade projektanslag kräver att mottagaren ingått ett separat avtal med Helsingfors samfällighet. I avtalet regleras för vilka ändamål understödet får användas.

I budgeten för 2023 reserveras 2 655 000 € (2 920 000 € år 2022) för mission och internationell diakoni. Minskningen beror på kyrkofullmäktiges beslut i december 2021 genom vilket fördelningen mellan de gemensamma kostnaderna och församlingarnas kostnader ändrades. Enligt kyrkofullmäktiges beslut fördelas anslaget 2 205 000 € (2 419 804) som följer: för icke allokerade projekt beviljas Finska Missionssällskapet 1 450 000 € (1 559 864 €), Finska Bibelsällskapet 150 000 € (169 944 €), Kyrkans Utlandshjälp 500 000 € (569 984 €) och Medialähetys Sanansaattajat 105 000 € (120 012 €). Av återstående 450 000 € (500 000 €) föreslås 360 000 € (300.000 €,) användas för allokerade projekt. 90 000 € (200 000 €) reserveras för oförutsedda ändamål under 2023. Av detta belopp har 40 000 € (130 000 €) genom beslut i GKR redan använts för att hjälpa offren för jordbävningen i Syrien. Ännu outnyttjat 50 000 € (70 000 €).

Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 110	30.03.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 43	27.04.2023

Under budgetberedningen 2020 kom samfälligheten överens med organisationerna om att anslagen som allokerats till Helsingors ska användas så att de får ökad inverkan på helsingforsarnas möjligheter att styra verksamheten. Samtidigt enades man om att de allokerade anslagen inte ska splittras på många olika projekt.

Alla projektplaner överensstämmer med samfällighetens strategi, men eftersom anslaget är otillräckligt ges organisationerna möjlighet att själv anvisa medel för projekten enligt behov.

Projekten för vilka understöd anhålls överensstämmer med samfällighetens strategiska tyngdpunktsområden och uppfyller kravet på t ex jämlikhet.

Kyrkofullmäktige har informerats om de tidigare understödsbesluten. Så torde fortsättningsvis kunna ske.

De organisationer som beviljats understöd uppmanas per 31.8.2024 redogöra för hur understödet använts.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Stefan Forsén, stefan.forsen@evl.fi

#### Distribution

Kirkon Ulkomaanapu  
Suomen Lähetysseura  
Suomen Piplia-seura  
Medialähetys Sanansaattajat  
Helsingin Diakonissalaitos

#### Bilagor

- 15 Medialähetys Sanansaattajien ehdotus HSRKY kohdennetut hankkeet 2023
- 16 HSRKY haku\_Romania projekti hankehakemus 2023
- 17 Diakonissalaitoksen anomus rahoituksesta Helsingin Seurakuntayhtymälle
- 18 Diakonissalaitos hakemus paperittomien liikkuva palvelu allekirjoitettu
- 19 Diakonissalaitos hakemus Hirundo allekirjoitettu
- 20 Kirkon Ulkomaanavun hakemus vuoden 2023 kohdennettuja talousarviotukia varten
- 21 Suomen lähetysseuran hakemus kohdennettu talousarviomääräraha lähetykselle 2023
- 22 Suomen Pipliaseuran hakemus talousarviomäärärahaan Helsingin seurakuntayhtymälle 2023

Yhteinen kirkkoneuvosto § 75  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 44

02.03.2023  
27.04.2023

## Förlängning av Gaius -stiftelsens arrendavtal gällande Locklaisvägen 10 i Munksnäs

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 44  
204/03.01.02/2023

### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige  
1. arrenderar ut tomt nr 10/30056 i Munksnäs (2806 m<sup>2</sup>) till Gaius –stiftelsen. Avtalets löptid är 30 år och ingångsarrendet år 2023 0,75 €/m<sup>2</sup>/månad, dvs 25 254,00€/år. Arrendet stiger stegvis under perioden 2+24-2026 med 0,25€/m<sup>2</sup>/månad och uppgår 2026 till sammanlagt 50 508,00€. Från år 2027 justeras arrendet enligt levnads-kostnadsindex. Den reella fastighetsskatten faktureras arrendatorn årligen  
2. underställer arrendebeslutet domkapitlet för fastställelse.

### Behandling

Under behandlingen gjordes 2 inlägg.

Juristen Kirsi Wickström anmälde jäv och avlägsnade sig (FörvaltnL 28 § punktt 5). Som sekreterare fungerade ärendehanteringssekreterare Anne Linde-Raittinen.

### Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

### Beslutshistoria

GKR 02.03.2023 § 75

Föredragande Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

### Beslutsförslag

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige  
1. arrenderar ut tomt nr 10/30056 i Munksnäs (2806 m<sup>2</sup>) till Gaius –stiftelsen. Avtalets löptid är 30 år och ingångsarrendet år 2023 0,75 €/m<sup>2</sup>/månad, dvs 25 254,00€/år. Arrendet stiger stegvis under perioden 2+24-2026 med 0,25€/m<sup>2</sup>/månad och uppgår 2026 till sammanlagt 50 508,00€. Från år 2027 justeras arrendet enligt levnads-kostnadsindex. Den reella fastighetsskatten faktureras arrendatorn årligen  
2. underställer arrendebeslutet domkapitlet för fastställelse

### Behandling

Juha Rintamäki, Kirsi Wickström och Ami Lainela anmälde jäv och avlägsnade sig (Förvaltn.L 28 § punkt 5).

Ärendet föredrogs av Jukka Pakarinen, vice ordförande Riitta Asikanius ledde ordet med Ulpu Paananen som sekreterare.

### Beslut

Enligt förslaget.

### Redogörelse

Yhteinen kirkkoneuvosto § 75  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 44

02.03.2023  
27.04.2023

Helsingfors samfällighet äger tomt nr 10/30056 (2806 m<sup>2</sup>) i Munksnäs. Gaius – stiftelsen arrenderar sedan 1992 tomten. Arrendeavtalets löptid är 30 år. Då arrendeavtalet löpte ut ifjol ingicks ett kortfristigt avtal för att ge parterna tid att utreda läget och förhandla om ett nytt arrendeavtal.

Enligt det nya arrendeavtalet som gäller för 30 år höjs arrendet stegvis till marknadsnivå under en period om 4 år. Ingångsarrendet för tomten uppgår 2023 till 0,75 €/m<sup>2</sup>/månad. Under de tre därpå följande åren stiger arrendet årligen med 0,25€/m<sup>2</sup>/månad (kalkyl som bilaga). Den reella fastighetsskatten faktureras arrendatorn på årsbasis.

Gaius-stiftelsen driver servicehus för seniorer som är i behov av omsorg. Stiftelsens servicehus finns centralt placerade i Munksnäs, Botby gård och Kottby. Stiftelsen har sina rötter i Helsingfors samfällighets ålderdomshem. Det första ålderdomshemmet grundades 1951. Ålderdomshemmen omvandlades till en stiftelse på 1980-talet och sedan dess har samtliga enheter omvandlats till servicehus. Gaius-stiftelsen är ett allmännyttigt samfund som icke är vinstdrivande. Numera är samfälligheten representerad i stiftelsens förvaltning.

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsinformation

Fastighetsdirektör Osmo Rasimus, tfn 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

#### Distribution

Gaius- Säätiö

Bilagor

23 Gaius-säätiö vuokrasopimusluonnos

24 Lokkalantie tonttivuokra laskelmaa

Yhteinen kirkkoneuvosto § 113  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 45

30.03.2023  
27.04.2023

**Principer för konkurrensutsättning vid upphandling av fastighetstjänster samt fullmakt för kyrkorådet att välja serviceproducent och ingå avtal om upphandling av fastighetstjänster**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 45  
350/02.06.01/2023

Beslutsförslag

- Gemensamma kyrkofullmäktige
1. godkänner principerna för konkurrensutsättning av fastighetstjänsterna
  2. ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna begäran om anbud och att göra smärre ändringar i de föreslagna principerna
  3. ger kyrkorådet fullmakt att välja serviceproducent för fastighetstjänsterna.

Behandling

Under behandlingen gjordes 3 inlägg.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Gemensamma kyrkorådet 30.03.2023 § 113

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

Beslutsförslag

- Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige
1. godkänner principerna för konkurrensutsättning av fastighetstjänsterna
  2. ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna begäran om anbud och att göra smärre ändringar i de föreslagna principerna
  3. ger kyrkorådet fullmakt att välja serviceproducent för fastighetstjänsterna.

Behandling

Fastighetsdirektör Osmo Rasimus presenterade ärendet.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Redogörelse

Syftet med upphandlingen är att kunna ingå ett avtal om underhåll och fastighetstjänster. Avtalet fungerar enligt principen "all service över samma disk". Avtalet

Yhteinen kirkkoneuvosto § 113  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 45

30.03.2023

27.04.2023

omfattar s k manageringstjänster samt tio fastighetstjänster som är underordnade manageringen:

- 00 Manageringstjänster
- 01 Underhåll och energitjänster
- 02 Fastighetsskötsel
- 03 Underhåll av ventilationssystem
- 04 Underhåll av rörsystem
- 05 Underhåll av pumpstationer och brunnar
- 06 Underhåll av kylsystem
- 07 Underhåll av brand- och räddningssystem
- 08 Bevakning
- 09 Reparatörstjänster
- 10 Elmontörstjänster

Med upphandlingen eftersträvas stordriftsfördelar och möjligheter att dra nytta av producentens sakkunskap. Dessutom vill man höja kvaliteten och administrationen samt minska energikostnaderna. Genom upphandlingen effektivteras också det traditionella, dagliga underhållet, årsunderhållet samt beställningen av små, akuta reparationer.

Fastighetstjänsterna omfattar bl a serviceproducentens kompetens, kontinuerlig funktionssäkerhet samt organiserade rutiner och kvalitetssäkring. Serviceproducenten förutsätts ha kompetent arbetsledning och förmåga att förutse och schemalägga tjänsterna som ingår i servicehelheten och de därmed förknippade enskilda uppgifterna.

Användarna erbjuds ändamålsenliga utrymmen och förhållanden som motsvarar deras behov. Fastighetstjänsterna ska leva upp till principerna för hållbar utveckling. Beställaren vill att fastigheternas värde bibehålls, att möjligheterna att hyra ut fastigheterna säkerställs och att underhållet och skötseln av dem är flexibelt, rätt dimensionerat, kvalitativt och helhetsekonomiskt fördelaktigt. Dessutom ska serviceproducentens personal vara väl förtrogen med beställarens fastigheter och förbinda sig till långfristigt samarbete med beställaren.

Beställaren vill genom gott samarbete med serviceproducenten utveckla fastigheternas användning och underhåll. Vidare efterlyser man en transparent fakturering och rapportering, en minskning av antalet fakturor samt en rätlinjig modell för relationen mellan beställare och serviceproducent.

Genom upphandlingen vill man säkerställa att system och apparatur kan användas länge och att driftskostnaderna hålls på rimlig nivå. Dessutom vill man ha tillräcklig beredskap, eftersom fastighetsunderhållet blir allt viktigare.

Övergången från tidsbundna fyraårskontrakt till serviceavtal på tillsvidarebasis är motiverad, eftersom underhållet av de krävande och komplicerade tekniska systemen kräver att serviceproducenten är erfaren, omsorgsfullt sätter sig in i systemen och har tillräckliga resurser.

Värdet på serviceavtalet (det totala uppskattade värdet för kontrakt som gäller tillsvidare och, för kontrakt som gäller längre än 48 månader, det uppskattade månadsvärdet multiplicerat med 48; 30 § i L om offentlig upphandling) är 8-9 mn € (moms 0%). Avsikten är att kontraktet ingås för tre år 1.11.2023 - 31.10.2026, varefter kontraktet fortsätter på tillsvidarebasis. Övriga principer som gäller upphandlingen (bl a tillämpningskraven i den planerade begäran om anbud) framgår av bilagan till beslutet.



Yhteinen kirkkoneuvosto	§ 113	30.03.2023
Gemensamma kyrkofullmäktige	§ 45	27.04.2023

Fastighetsavdelningens underhållsenhet handhar underhållsavtalet. Beredningen av konkurrensutsättningen kunde på allvar inledas i februari 2023 då enhetens kommande personalresurs klarnat. En ytterligare utmaning utgör tidsschemat eftersom förtroendeorganens sommarpaus medför ett tre månaders avbrott i kyrkofullmäktiges mötesschema.

För att konkurrensutsättningen ska kunna slutföras ordentligt innan begäran om anbud publiceras, föreslås att kyrkorådet sedan anbudstiden löpt ut ges rätt att välja med vilken serviceproducent avtalet ska ingås. På så sätt får producenten som valts en månad längre tid att förbereda sig (från beslut till dess att kontraktperioden inleds). I så fall fattas det officiella upphandlingsbeslutet av kyrkorådet den 17 augusti och inte av kyrkofullmäktige den 14.9

Principen är den samma som den som tillämpats vid fastighetsavdelningens omfattande grundrenoveringsentreprenader vid vilka man i samband med presentationen av projektet ger kyrkorådet fullmakt att fatta det egentliga upphandlingsbeslutet. Detta förfaringssätt tillämpades nyligen då fullmäktige fattade beslut om grundrenoveringen av Malms kyrka (*KFM 9.6.2022 § 60 Godkännande av en projektplan, preliminära ritningar samt maximikostnads kalkyl för grundrenoveringen av Malms kyrka samt beslut om projektet* och *GKR 16.3.2023 § 92 Val av entreprenör för grundrenoveringen av Malms kyrka*).

#### Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

#### Tilläggsuppgifter

Fastighetsdirektör Osmo Rasimus tfn. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

#### Bilagor

25 Kiinteistöpalveluiden hankinnan kilpailutuksen periaatteet

Yhteinen kirkkoneuvosto § 114 30.03.2023  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 46 27.04.2023

**Kyrkostyrelsen har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 8.12.2022 §117 gällande detaljplaneändring 721400 – Anslutning till Elmo och markanvändningsavtal för affärslokal vid Pulsvägen, avtal om kommunal teknik samt föravtal om överlåtelse av outbrutna områden**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 46  
455/03.02.00/2022

Beslutsförslag  
Antecknas för kännedom.

Beslut  
Anteckandes för kännedom.

GKR 30.03.2023 § 114

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

Beslutsförslag  
Gemensamma kyrkorådet  
1) antecknar kyrkostyrelsens beslut om fastställelse för kännedom och  
2) delger beslutet gemensamma kyrkofullmäktige för kännedom.

Beslut  
Beslutsförslaget godkändes.

Redogörelse  
Kyrkostyrelsen fastställde den 16.2.2023 gemensamma kyrkofullmäktiges beslut §117/2022 gällande detaljplaneändring 721400, anslutning till Elmo, markanvändningsavtal för affärslokal vid Pulsvägen, avtal om kommunal teknik samt föravtal om överlåtelse av outbrutna områden.

Tillämpade lagrum: KL 14:4 mom. 1 och 24:2 mom. 1.

Barnkonsekvensbedömning  
Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

Tilläggsuppgifter  
Fastighetsdirektör Osmo Rasimus tfn. 09 2340 2700, osmo.rasimus@evl.fi

Bilagor  
26 Liite\_1\_Poytakirjanote\_Kirkkohallitus\_Virastokollegio\_16\_02\_2023\_

Yhteinen kirkkoneuvosto § 133  
Gemensamma kyrkofullmäktige § 47

13.04.2023  
27.04.2023

**Kyrkostyrelsen har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 26.1.2023 §21 – godkännande av avtal mellan Vanda stad samt Vanda och Helsingfors samfälligheter**

Gemensamma kyrkofullmäktige 27.04.2023 § 47  
413/03.01.01/2022

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Gemensamma kyrkorådet 13.04.2023 § 133

Föredragande Samfällighetens direktör Rintamäki Juha

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet  
1) antecknar kyrkostyrelsens beslut för kännedom  
2) ger kyrkofullmäktige beslutet för kännedom.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Redogörelse

Kyrkostyrelsen fastställde den 16.3.2023 gemensamma kyrkofullmäktiges beslut av den 26.1.2023 § 21 – godkännande av avtal mellan Vanda stad samt Vanda och Helsingfors samfälligheter, Helsingfors kyrkliga samfällighet.

Tillämpade lagrum: KL 14:4 mom. 1 och 24:2 mom. 1.

Barnkonsekvensbedömning

Ärendet kräver inte barnkonsekvensbedömning.

Tilläggsuppgifter

Fastighetsdirektör Osmo Rasimus, tfn. 09 23402700, osmo.rasimus@evl.fi

Bilagor

- 27 Kirkkohallituksen vahvistuspäätös 16.3.2023 § 157
- 28 Ohje päätöksen nähtäväksi asettamisesta suomenkielinen

Bifogat material

Kirkkohallituksen vahvistuspäätös 16.3.2023 § 156 (Vantaan seurakuntayhtymä)

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 31, § 32, § 33, § 34, § 35, § 37, § 40, § 41, § 43, § 46, § 47**

**Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet**

Enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet.

Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 36, § 38, § 42, § 45**

## **BESVÄRSANVISNING**

### **Kyrkobesvär**

#### **Besvärsrätt och besvärsgrunder**

Kyrkobesvär får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Kyrkobesvär får anföras även av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i fel ordning, att myndigheten som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet i övrigt är lagstridigt.

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom omprövningsbegäran eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet, om upphandlingens värde överstiger tröskelvärdet enligt 25 § i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen). De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

Kyrkobesvär enligt kyrkolagen får anföras i fråga om ett upphandlingsbeslut, om upphandlingsärendet inte omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde.

Ändring i beslutet söks genom skriftliga besvär.

#### **Besvärmyndighet och besvärstid**

#### **Besvärmyndighet och kontaktinformation:**

Helsingfors förvaltningsdomstol

Adress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors

Telefon: 029 564 2000

Fax: 029 564 2079

E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

#### **Beräkning av tiden för sökande av ändring**

Kyrkobesvär ska anföras inom 30 dagar räknat från delfåendet, denna dag undantaget. En part anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter att brevet skickades, om det inte visas att delgivningen har skett senare, eller vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del

av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärmyndigheten medan besvären är anhängiga.

### **Bilagor till besvären**

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 5 kap. 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

### **Inlämnade av besvär**

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Rättegångsavgift**

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro.

## Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 39

### UPPHANDLINGSRÄTTELSE OCH BESVÄRSANVISNING

#### Upphandling som omfattas av upphandlingslagens tillämpningsområde

Ändring i ett beslut om offentlig upphandling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, nedan upphandlingslagen) sökas genom yrkande på rättelse hos den upphandlande enheten (upphandlingsrättelse). Ärendet kan också föras till marknadsdomstolen genom besvär, om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 € (varor, tjänster och projektävlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

#### ANVISNING FÖR UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Enligt 135 § i upphandlingslagen kan ändring sökas genom rättelseyrkande i sådana beslut av den upphandlande enheten eller andra avgöranden i upphandlingsförfarandet på vilka upphandlingslagen inte tillämpas.

Den som saken gäller (part) kan framställa ett yrkande på upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten i ett upphandlingsärende. En part är den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (anbudsgivaren, den anbudssökande eller någon annan part som saken gäller).

Yrkandet på upphandlingsrättelse ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Dagen för delfäendet räknas inte in i tidsfristen för upphandlingsrättelsen.

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.  
Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.



**Yrkandet på upphandlingsrättelse inlämnas till:**

Helsingfors kyrkliga samfällighet

Besöksadress: Tredje linjen 22, Helsingfors  
Postadress: Tredje linjen 22, 00530 Helsingfors  
E-post: kirjaamo.hsrky@evl.fi

**BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

Den som ärendet gäller kan föra ett ärende om upphandling till marknadsdomstolen genom att anföra besvär (145 § i upphandlingslagen).

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller:

1. enbart beredning av ett upphandlingsförfarande,
2. att upphandlingskontraktet inte delas upp i delar på det sätt som avses i 75 §, eller
3. att enbart det lägsta priset eller de lägsta kostnaderna används som kriterium enligt 93 § i upphandlingslagen vid bedömningen av om ett anbud ska anses vara det ekonomiskt mest fördelaktiga.

**Besvär hos marknadsdomstolen**

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning, om inte något annat bestäms nedan.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av beslutet jämte besvärсанvisning den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om anbudssökanden eller anbudsgivaren inte visar att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

## Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärmyndigheten medan besvären är anhängiga.

När det gäller upphandling som grundar sig på ramavtal ska det i besvären anges varför behandlingstillstånd ska beviljas. Behandlingstillstånd ska beviljas om 1) det är viktigt att ärendet behandlas med tanke på tillämpningen av lagen i andra liknande ärenden eller 2) det finns någon annan välgående orsak därtill som anknyter till den upphandlande enhetens förfarande.

## Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besväransvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 5 kap. 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

## Inlämnande av besvär

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen. Besvärsskriften ska vara marknadsdomstolen tillhanda den sista dagen av besvärstiden inom domstolens tjänstetid. Den dag då delgivningen sker medräknas inte i besvärstiden.

Besvären ska lämnas in till marknadsdomstolens kansli, genom bud, per post eller elektroniskt. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag.

## Adress och annan kontaktinformation till marknadsdomstolen

Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors  
Postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors  
Telefon: 029 564 3300  
Fax: 029 564 3314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.



**Rättegångsavgift**

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i marknadsdomstolen 2 050 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

## **Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 44**

### **KYRKOBESVÄR I ETT UNDERSTÄLLNINGÄRENDE**

#### **Besvärsrätt och besvärsgrunder**

Kyrkobesvär får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Kyrkobesvär får anföras även av den kyrkliga samfällighetens medlemsförsamling och dess medlemmar.

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i fel ordning, att myndigheten som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet i övrigt är lagstridigt. I ett ärende som ska underställas får besvär anföras också på den grunden att beslutet inte är ändamålsenligt. Ändring i beslutet söks genom skriftliga besvär.

#### **Besvärsmyndighet och kontaktinformation:**

##### **Domkapitlet i Helsingfors stift**

Besöksadress: Bulevarden 16 B, V våningen, Helsingfors  
Postadress: Bulevarden 16 B, 00120 Helsingfors  
E-post: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

##### **Domkapitlet i Borgå stift**

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå  
Postadress: PB 30, 06101 Borgå  
E-post: borga.domkapitel@evl.fi

##### **Kyrkostyrelsen**

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors  
Postadress: PL 210, 00131 Helsingfors  
E-post: kirkkohallitus@evl.fi

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

#### **Beräkning av tiden för sökande av ändring**

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

#### **Besvärens innehåll**

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

### **Bilagor till besvären**

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 5 kap. 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019).

### **Inlämning av besvär**

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

### **Förbud mot att söka ändring i underställningsärende**

Enligt 24 kap. 3.2 § i kyrkolagen får rättelseyrkande inte göras gällande beslut som underställs domkapitlet eller kyrkostyrelsen för fastställelse.